

# Informace k dotačnímu Programu pro oblast integrace cizinců na rok 2024

Program podpory aktivit národnostních menšin  
na území hl. m. Prahy pro rok 2024 (Program NM)

Program podpory aktivit integrace cizinců na  
území hl. m. Prahy pro rok 2024 (Program IC)

Informační seminář pro Žadatele (Škodův palác, 17. 10. 2023)

Ing. M. Panocha, Mgr. J. Janoušek

oddělení nár. menšin a cizinců, KUC MHMP

PRA HA  
PRA GUE  
PRA GA  
PRA G

# Informační seminář

- Obecné informace k Programům
- Podání Žádosti o poskytnutí dotace
- Přílohy formuláře Žádosti
- Podmínky poskytnutí dotace
- Specifika Programů NM a IC
- Elektronický formulář



PRA HA  
PRA GUE  
PRA GA  
PRA G

# Obecné informace – Programy pro rok 2024

- **Lhůta pro podání Žádosti: od 30. 10. do 10. 11. 2023** (včetně)
- Žadatel může podat maximálně **3 Žádosti** v rámci daného Programu (1 Žádost = 1 projekt)
- Podání Žádosti povinně **v tištěné i elektronické podobě**
- **!!! Podání Žádosti v nesprávném Programu = vyřazení Žádosti (Žádost nelze přeřadit) !!!**
- Oprávnění žadatelé:
  - **městské části hl. m. Prahy**
  - **NNO zaměřené na příslušnou oblast !!!** (specifikace viz **písm. E. podmínek**)
- **Předpokládaný** objem fin. prostředků v Programech (závisí na schváleném rozpočtu HMP):
  - národnostní menšiny – 9 milionů Kč
  - integrace cizinců – 20 milionů Kč
- **Rozhodnutí o poskytnutí Dotace / nevyhovění Žádosti – nejpozději 30. 3. 2024**
- **!!! Povinnost Žadatele uzavřít smlouvu DO 60 DNŮ OD VYZVÁNÍ !!!**

# Podání Žádosti o poskytnutí programové dotace

## Podání Žádosti v elektronické i v tištěné podobě – viz písm. F Podmínek Programů

### • Elektronická forma:

- na portálu „Informační systém finanční podpory HMP“ ([granty.praha.eu/GrantyPortal/default](http://granty.praha.eu/GrantyPortal/default))
- návod k registraci i podání Žádosti v elektronické i písemné formě

### • Tištěná forma (3 možnosti podání):

- **vytištěním** vygenerovaného formuláře PDF, **podepsáním** a **doručením formuláře** (osobně či korespondenčně) **na podatelnu MHMP** (v obálce nadepsané „KUC MHMP – Granty IC / NM“)
- zasláním vygenerovaného formuláře PDF či ZFO **prostřednictvím datové schránky** žadatele do datové schránky HMP (48ia97h)
  - **Každá Žádost** musí být zaslána **samostatnou datovou zprávou a podepsána** (fyzicky / elektronicky)
  - Datová schránka musí být registrována na Žadatele
- **odeslání Žádosti e-mailem** prostřednictvím e-podatelny na adresu [posta@praha.eu](mailto:posta@praha.eu); Žadatel musí disponovat **zaručeným elektronickým podpisem**, kterým podepíše Žádost ve formátu PDF
- Jedná-li za právnickou osobu více osob, musí být Žádost podepsána **vlastnoručním podpisem / zaručeným elektronickým podpisem** všemi těmito osobami

# Přílohy formuláře Žádosti o poskytnutí dotace

Informace k povinným přílohám **viz písm. J. Podmínek**

- **Přílohy:**

- plná moc / jiný dokument dokládající oprávnění zastupující osoby (**NE MČ**)
    - v případě, že osoba/y zastupující Žadatele není uvedena výpisu z portálu [www.justice.cz](http://www.justice.cz)
  - strukturovaný popis projektu (vzor ke stažení na [www.praha.eu](http://www.praha.eu) – dotace a granty)
  - komentář k položkovému rozpisu nákladů (stažení na [www.praha.eu](http://www.praha.eu) – dotace a granty)
  - úplný výpis z evidence skutečných majitelů (dostupné na [www.issm.justice.cz](http://www.issm.justice.cz)) (**NE MČ**)
  - doklad o aktuálním bankovním účtu Žadatele (**NE MČ**)
  - **příloha pro Opatření II** – ukázka/rukopis/scénář apod. + 2 odborné posudky/recenze
- **Žádosti v elektronické i tištěné verzi** musejí být **identické, s výjimkou příloh** (tištěná verze se podává bez povinných příloh – pouze vyplněný a podepsaný formulář)

# Podmínky poskytnutí Dotace (viz písm. I. Programů)

- Dotace poskytována **do 80% celkových nákladů projektu**
- Možné spolufinancování z vlastních či dalších externích zdrojů
- Žádost na stejný Účel nesmí být současně podána v jiném dotačním Programu HMP
- Při **neposkytnutí dotace v plné výši** – možné pokrátit libovolné položky / některé položky zcela vypustit, ale skladba položek nesmí Žadatel rozšiřovat
- **Navýšení čerpání** v jednotlivých požadovaných položkách (max. však o 15% než je u dané položky uvedeno v Žádosti) a **přesuny mezi položkami** v rozpočtu podané Žádosti při nepřekročení celkové výše poskytnuté Dotace lze uskutečnit **pouze na základě písemné žádosti a projednání s Odborem MHMP** (možno e-mailem)
- Žadatel řádně použil a vypořádal v minulosti poskytnuté peněžní prostředky ze strany HMP
- Termín vyúčtování projektu a zaslání závěrečné zprávy – **31. 1. 2025**
  - přes formulář vyúčtování (+ při nevyčerpání dotace povinný doklad o vrácení fin. prostředků)

# Program podpory aktivit národnostních menšin na území hl. m. Prahy pro rok 2024

Ing. M. Panocha, specialista národnostních menšin MHMP

- **e-mail:** [michal.panocha@praha.eu](mailto:michal.panocha@praha.eu)

- **tel.:** +420 236 004 645, +420 770 137 206



# Specifikace programu národnostních menšin

## Opatření Programu podpory aktivit národnostních menšin na území hl. m. Prahy pro rok 2024

- Opatření I. - „Prezentace národnostních kultur v hl. m. Praze – kulturní, společenská a osvětová činnost národnostních menšin“,
- Opatření II. - „Publikační činnost, audio/video nahrávky související se vztahem národnostních menšin k hl. m. Praze“,
- Opatření III. - „Kontinuální činnost v oblasti prezentace kultury národnostních menšin v hl. m. Praze“



# Specifikace programu národnostních menšin

## Opatření I.

### Upozornění na nepodporovanou aktivitu

Podporována není agenturní činnost a prezentace kultury ze strany mateřské země/zahraničních umělců. Podporu lze čerpat na aktivity související s prezentací kultury jednotlivých národnostních menšin.

# Specifikace programu národnostních menšin

## Oprávnění žadatelé:

- O Dotaci mohou žádat níže uvedení Žadatelé, kteří jsou registrováni v souladu s právním řádem České republiky, mají sídlo zejména na území hl. m. Prahy (případně se sídlem mimo území hl. m. Prahy za podmínky, že je Projekt uskutečňován dlouhodobě a prokazatelně na území hl. m. Prahy a jeho cílovou skupinou jsou obyvatelé hl. m. Prahy) a jsou zaměřeni na uchování a rozvoj národnostní identity, na rozvoj komunikace a dialogu mezi národnostními minoritami a majoritou v hlavním městě Praze, a to:
  - právnické osoby podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tj. spolky, nadace či nadační fondy, ústavy a obecně prospěšné společnosti,
  - církve a náboženské společnosti podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů.

O dotaci v rámci Opatření I. a Opatření II. mohou opět žádat také městské části HMP.

O dotaci v rámci Opatření III. může žádat pouze Žadatel, který vyvíjel nejméně 5 let kontinuální činnost v oblasti národnostních menšin a současně v činnosti, na kterou je žádáno o dotaci.



# Specifikace programu národnostních menšin

Je dána minimální požadovaná částka na Projekt a maximální výše dotace na Projekt Žadatele v rámci daného Opatření:

<b>Opatření</b>	<b>Minimální požadovaná částka po HMP na Projekt</b>	<b>Maximální výše Dotace HMP na Projekt</b>	<b>Maximální podíl HMP na způsobilých nákladech Projektu</b>
Opatření I.	20.000 Kč	400.000 Kč	do výše 80 % způsobilých nákladů
Opatření II.	20.000 Kč	250.000 Kč	do výše 80 % způsobilých nákladů
Opatření III.	100.000 Kč	1.800.000 Kč	do výše 80 % způsobilých nákladů

# Specifikace programu národnostních menšin

## Nezpůsobilé položky u tří Opatření:


- nákup kancelářské a výpočetní techniky,
- mzdy/platy,
- investiční náklady,
- nákup nemovitých věcí, bytů či nebytových prostor a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), architektonické studie a projektová dokumentace,
- náklady související s pořízením motorového vozidla, jeho technickou údržbou a opravou a náklady související s jeho pojištěním,
- náklady na administraci veřejné zakázky, poradenství, právní služby bezprostředně nesouvisející s realizací Projektu,
- úhradu finančního leasingu a úvěru,
- pohoštění a občerstvení (s výjimkou pohoštění souvisejícího s prezentací akce – tj. prezentace tradičních jídel jednotlivých národností),
- věcné a finanční ceny/dary pro účastníky (s výjimkou formy drobného věcného daru v rámci aktivit pro děti a mládež), pokuty, sankce a penále, provedení účetního či daňového auditu,
- úhrada DPH, pokud je příjemce plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním. Plátcí DPH předloží spolu s finančním vypořádáním Dotace doklad o registraci k platbě DPH. Pokud tak neučiní, má se za to, že plátcem DPH není.
- pojištění majetku, činnosti a osob,
- výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele, realizovaných za účelem prodeje,
- výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (s výjimkou jednorázových akcí pro děti a mládež národnostních menšin, které navazují na předchozí soustavnou celoroční činnost v oblasti aktivit stálé skupiny fungující v rámci organizace dané národnostní menšiny/Žadatele – jedná se např. o soustředění souborů, např. folklorních, divadelních, které pracují v rámci celoroční činnosti Žadatele).
- doprava, diety (s výjimkou zajištění účinkujících/vystupujících nezbytných k realizaci akce na území hl. m. Prahy, případně zajištění exponátů/materiálů nezbytných k realizaci akce na území hl. m. Prahy – jedná se např. o umělecká vystoupení, přednášející hosty či lektory, dopravu výstavních exponátů, rekvizit k vystoupení),
- náklady spojené s provozem domácí pevné linky a dobíjením kreditu mobilních telefonů (tj. lze hradit pouze náklady na mobilní telefon jasně identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty

# Program podpory aktivit integrace cizinců na území hl. m. Prahy pro rok 2024

Mgr. Jan Janoušek, specialista integrace cizinců MHMP

- **e-mail:** [jan.janousek@praha.eu](mailto:jan.janousek@praha.eu)

- **tel.:** +420 236 005 251, +420 774 505 149



PRA HA  
PRA GUE  
PRA GA  
PRA G

# Základní informace k Programu

- **Odpovídá prioritám Koncepce hl. m. Prahy pro oblast integrace cizinců 2022-2027**

## **Opatření v rámci Programu:**

- **Opatření I.** – „Aktivity na podporu integrace cizinců v hl. m. Praze – kulturní, společenská a osvětová činnost, jazyková příprava a komunitní práce“
- **Opatření II.** – „Publikační činnost, audio/video nahrávky související se vztahem k integraci cizinců v hl. m. Praze“
- **Cílové skupiny:** migranti (vč. držitelů DO, víza za účelem strpění), odborníci, majorita
- Typy podporovaných aktivit viz Písm. A. Podmínek (str. 3-4)

# Okruh způsobilých Žadatelů (viz písm. E. Podmínek)

- **městské části hl. m. Prahy**

- nemohou přímo žádat organizace zřizované MČ – mohou žádat prostřednictvím MČ

- **NNO**

- subjekty pracující v oblasti integrace cizinců
- mají sídlo zejména na území hl. m. Prahy
- zaměřené na uchování a rozvoj kulturních hodnot, na rozvoj komunikace a dialogu mezi cizinci a majoritou v hl. m. Praze, napomáhají k vzájemnému tolerantnímu soužití v multikulturní společnosti
- ojediněle subjekty zaměřené na oblast ochrany lidských práv

## Maximální výše Dotace (viz Písm. D. Podmínek)

HMP níže stanovuje režim poskytnutí Dotace, maximální podíl HMP na způsobilých nákladech Účelu Žádosti, minimální požadovanou částku na způsobilé náklady a maximální výši Dotace HMP na Účel Žádosti v rámci konkrétního Opatření.

Opatření	Maximální podíl HMP na způsobilých nákladech Žádosti	Minimální požadovaná částka způsobilých nákladů na jednu Žádost	Maximální výše Dotace pro jednoho Žadatele <sup>2</sup>
Opatření I.	do výše 80 %	20.000 Kč	1.000.000 Kč
Opatření II.	do výše 80 %	20.000 Kč	500.000 Kč

- V případě poskytnutí dotací na více Projektů se jedná o maximální výši v součtu všech Dotací v rámci Opatření (možno podat max. 3 Žádosti v rámci Programu)



# Způsobilost nákladů (viz Písm. A. podmíněk – str. 5-6)

**Výčet některých nezpůsobilých nákladů** (všechny uvedeny v Písm. A. Podmínek):

- mzdové náklady na osobní asistenci již hrazenou ze sociálních rozpočtů a jakékoliv náklady nárokovatelné ze sociálního, zdravotního či vzdělávacího systému.
- mzdy/platy s výjimkou té části mezd/platů spojených bezprostředně s realizací projektu – v případě, že bude mezi požadovanými náklady mzda/plat, pak nesmí celkový součet těchto mzdových položek překročit 35% z celkové výše poskytnuté dotace
- nákup kancelářské a výpočetní techniky
- nákup nemovitých věcí, bytů či nebytových prostor
- občerstvení (s výjimkou pohoštění souvisejícího s prezentací akce – tj. prezentace tradičních jídel jednotlivých národností)
- věcné a finanční ceny/dary pro účastníky (s výjimkou formy drobného věcného daru v rámci aktivit pro děti a mládež)
- výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele, realizovaných za účelem prodeje
- výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (s výjimkou jednorázových vzdělávacích/poznávacích akcí zaměřených intenzivně na integraci dětí a žáků/studentů cizinců formou sociokulturních, adaptačních a dalších vzdělávacích aktivit)
- doprava, diety (s výjimkou zajištění účinkujících/vystupujících nezbytných k realizaci akce na území hl. m. Prahy)

# Kontaktní osoby pro Program

Jméno	E-mail	Telefon
Mgr. Jan Janoušek	jan.janousek@praha.eu	236 005 251
Ilona Fiedlerová	ilona.fiedlerova@praha.eu	236 002 647
Mgr. Jana Hajná	jana.hajna@praha.eu	236 002 599
Technická podpora (technické problémy, odeslání formuláře apod.)	Software602 Form: Hot-line_granty@asd-software.cz	583 300 722

# Formulář Žádosti o poskytnutí programové dotace

- viz:

<http://granty.praha.eu/GrantyPortal/>

PRA	HA
PRA	GUE
PRA	GA
PRA	G

**Děkujeme za pozornost**

**PRA HA  
PRA GUE  
PRA GA  
PRA G**