

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 826
ze dne 17.4.2018

k návrhu na udělení grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. udělení grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, které nepřesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 2.040.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680 - granty, § 3322, ORG 0098006, UZ 000000115 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení (ostatní památkově významné objekty - nemovité věci), s tím, že pokud by částka v režimu "de minimis" schválená žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy znamenala u jednotlivých projektů překročení celkové výše podpory "de minimis", budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše
2. udělení grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, které nepřesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 558.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680 - granty, § 3322, ORG 0098006, UZ 000000115 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení (ostatní památkově významné objekty - nemovité věci), dle přílohy č. 3 tohoto usnesení (objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - nemovité věci) a dle přílohy č. 4 tohoto usnesení (objekty, které jsou movitými kulturními památkami)
3. seznam žádostí o grant hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, které jsou navrženy k nevyhovění z důvodu nesplnění podmínek stanovených v Zásadách pro poskytování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 dle přílohy č. 5 tohoto usnesení (ostatní památkově významné objekty - nemovité věci) a dle přílohy č. 6 tohoto usnesení (objekty, které jsou movitými kulturními památkami)
4. vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu dle přílohy č. 7 tohoto usnesení
5. vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl.m. Prahy dle přílohy č. 8 tohoto usnesení

II. s o u h l a s í

1. s udělením grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, které přesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 42.475.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680 - granty, § 3322, ORG 0098006, UZ 000000115 dle přílohy č. 9 tohoto usnesení (ostatní památkově významné objekty - nemovité věci), dle přílohy č. 10 tohoto usnesení (objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - nemovité věci) a dle přílohy č. 11 tohoto usnesení (objekty, které jsou movitými kulturními památkami) s tím, že pokud by částka v režimu "de minimis" schválená žadatelům uvedeným v příloze č. 9, č. 10 a č. 11 tohoto usnesení ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace -

grantu hl.m. Prahy znamenala u jednotlivých projektů překročení celkové výše podpory "de minimis", budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše

2. s udělením grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, které přesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 14.627.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680 - granty, § 3322, ORG 0098006, UZ 000000115 dle přílohy č. 12 tohoto usnesení (ostatní památkově významné objekty - nemovité věci), dle přílohy č. 13 tohoto usnesení (objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - nemovité věci) a dle přílohy č. 14 tohoto usnesení (objekty, které jsou movitými kulturními památkami)
3. vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu dle přílohy č. 15 tohoto usnesení
4. vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl.m. Prahy dle přílohy č. 16 tohoto usnesení

III. nesouhlasí

s udělením grantu hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, který přesahuje částku 200.000 Kč v celkové výši 300.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680 - granty, § 3322, ORG 0098006, UZ 000000115 na objekt vedený pod č. 058 (ostatní památkově významné objekty - nemovité věci), který je součástí přílohy č. 9 tohoto usnesení z důvodu nesplnění podmínek uvedených v článku IV. bod 6 Zásad pro poskytování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - nadhodnocení stavebních prací

IV. ukládá

1. radnímu Wolfovi

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy ke schválení návrh na udělení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů vybraných v roce 2018 dle bodu II.1. a II.2. tohoto usnesení, návrh na neschválení grantu hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 dle bodu III. tohoto usnesení a vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 dle bodu II.3. a II.4. tohoto usnesení

Termín: 26.4.2018

2. podepsat veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantů hl.m. Prahy dle bodu I.1., I.2., I.4. a I.5. tohoto usnesení

Termín: 9.5.2018

3. po schválení v Zastupitelstvu hl.m. Prahy podepsat veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantů hl.m. Prahy dle bodu II. tohoto usnesení

Termín: 25.5.2018

2. MHMP - OPP MHMP

1. zpracovat a zajistit uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy dle bodu I.1. a dle bodu I.2. tohoto usnesení dle vzoru veřejnoprávních smluv o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy dle bodu I.4. a I.5. tohoto usnesení

Termín: 9.5.2018

2. po schválení v Zastupitelstvu hl.m. Prahy zpracovat a zajistit uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy dle bodu II.1. a II.2. tohoto usnesení dle vzoru veřejnoprávních smluv o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy dle bodu II.3. a II.4. tohoto usnesení a písemně sdělit žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění dle bodu III. tohoto usnesení

Termín: 25.5.2018

3. sdělit písemně bez zbytečného odkladu žadatelům, že jejich žádosti nebylo vyhověno a důvod jejího nevyhovění dle bodu I.1. a I.3. tohoto usnesení a po schválení v Zastupitelstvu hl.m. Prahy písemně sdělit bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod jejího nevyhovění dle bodu III. tohoto usnesení

Termín: 17.5.2018

Adriana Krnáčová v. r.
primátorka hl.m. Prahy

Petr Dolínek v. r.
náměstek primátorky hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Wolf
Tisk: R-29038
Provede: radní Wolf, MHMP - OPP MHMP
Na vědomí: odborům MHMP

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	34 631 473 Kč	5 846 750 Kč	5 846 750 Kč	5 846 750 Kč	5 846 750 Kč	0 Kč
vlastní:	15 267 954 Kč	3 806 750 Kč	3 806 750 Kč	3 806 750 Kč	3 806 750 Kč	0 Kč
grant:	19 363 519 Kč	2 040 000 Kč	2 040 000 Kč	2 040 000 Kč	2 040 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - ostatní památkově významné objekty - dotace do 200 000 Kč - u projektů založena veřejná podpora v režimu "de minimis"

celkem 28 žádostí z toho: 13 žádostí navrženo na udělení grantů hl. m. Prahy

15 žádosti nenavrženo na udělení grantů hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy

Komise RHMP Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP


RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

006

Hroznová 499/2, k. ú. Malá Strana, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT obnova podlahy ve vstupním průjezdu	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU obnova podlahy ve vstupním průjezdu	
			celkové:	250 692 Kč	250 692 Kč	250 692 Kč	250 692 Kč	250 692 Kč		250 692 Kč
			vlastní:	125 692 Kč	150 692 Kč	150 692 Kč	150 692 Kč	150 692 Kč		
			grant:	125 000 Kč	100 000 Kč	100 000 Kč	100 000 Kč	100 000 Kč		
žadatel/é: Společenství Hroznová 2, se sídlem Hroznová 499/2, Malá Strana, PSČ 118 00 Praha 1										

008

Míšeňská 92/2, k.ú. Malá Strana, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT výměna oken uliční fasády (východní fasáda a jižní štít vysokého domu)	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU	
			celkové:	2 279 210 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		0 Kč
			vlastní:	1 179 210 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
			grant:	1 100 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é:										

009

Nerudova 240/33, k. ú. Malá Strana, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT sanace vlhkých omítek na fasádách uličních a dvorních objektů, dále omítek v průjezdu a v chodbách + následná obnova omítek včetně obnovy štukových a kamenných prvků portálu	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU sanace vlhkých omítek na fasádách uličních a dvorních objektů, dále omítek v průjezdu a v chodbách + následná obnova omítek včetně obnovy štukových a kamenných prvků portálu	
			celkové:	509 974 Kč	509 974 Kč	509 974 Kč	509 974 Kč	509 974 Kč		509 974 Kč
			vlastní:	178 491 Kč	309 974 Kč	309 974 Kč	309 974 Kč	309 974 Kč		
			grant:	331 483 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek Nerudova a Šporkova č.p. 240 - Praha, se sídlem Nerudova, Šporkova 240, Malá Strana, PSČ 118 00 Praha 1										

011

Prokopská 295/6, k. ú. Malá Strana, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT sanace klenby v přízemí	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU sanace klenby v přízemí	
			celkové:	249 566 Kč	242 801 Kč	242 801 Kč	242 801 Kč	242 801 Kč		242 801 Kč
			vlastní:	89 566 Kč	162 801 Kč	162 801 Kč	162 801 Kč	162 801 Kč		
			grant:	160 000 Kč	80 000 Kč	80 000 Kč	80 000 Kč	80 000 Kč		
žadatel/é: Společenství pro dům Prokopská 295/6, se sídlem Prokopská 295/6, Malá Strana, PSČ 118 00 Praha 1										

015

Thunovská 181/16, k. ú. Malá Strana, Praha 1

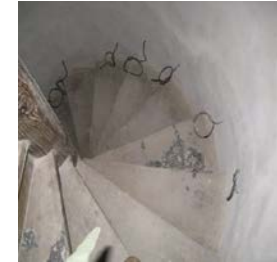
založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT restaurování stávajících vjezdových vrat rekonstrukce okenic/dveřnic včetně kování	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU restaurování stávajících vjezdových vrat rekonstrukce okenic/dveřnic včetně kování
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
žadatel/é: U Zlatého kapra a.s., se sídlem Na Popelce 215/12, Smíchov, PSČ 150 00 Praha 5		celkové:	293 537 Kč	293 537 Kč	293 537 Kč	293 537 Kč	293 537 Kč	293 537 Kč	
		vlastní:	173 537 Kč	193 537 Kč	193 537 Kč	193 537 Kč	193 537 Kč	193 537 Kč	
		grant:	120 000 Kč	100 000 Kč	100 000 Kč	100 000 Kč	100 000 Kč	100 000 Kč	

016

Thunovská 192/27, k. ú. Malá Strana, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT restaurování vřetenového dřevěného schodiště v místnosti číslo 205	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU restaurování vřetenového dřevěného schodiště v místnosti číslo 205
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
žadatel/é: TH REAL a.s., se sídlem Thunovská 192/27, Malá Strana, PSČ 118 00 Praha 1		celkové:	236 200 Kč	199 800 Kč	199 800 Kč	199 800 Kč	199 800 Kč	199 800 Kč	
		vlastní:	86 200 Kč	109 800 Kč	109 800 Kč	109 800 Kč	109 800 Kč	109 800 Kč	
		grant:	150 000 Kč	90 000 Kč	90 000 Kč	90 000 Kč	90 000 Kč	90 000 Kč	

018

Tržiště 372/1, k. ú. Malá Strana, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT náhrada dlažeb na podestách a chodbách cihelnou topinkovou dlažbou v celém domě	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU náhrada dlažeb na podestách a chodbách cihelnou topinkovou dlažbou v celém domě
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
žadatel/é:		celkové:	309 728 Kč	309 728 Kč	309 728 Kč	309 728 Kč	309 728 Kč	309 728 Kč	
		vlastní:	109 728 Kč	189 728 Kč	189 728 Kč	189 728 Kč	189 728 Kč	189 728 Kč	
		grant:	200 000 Kč	120 000 Kč	120 000 Kč	120 000 Kč	120 000 Kč	120 000 Kč	

019

U Železné lávky 568/10, k. ú. Malá Strana, Praha 1

založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT oprava severovýchodní fasády proti Úřadu vlády ČR	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
žadatel/é:		celkové:	1 177 941 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	427 941 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	750 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

021

Přehled žádostí n poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - ostatní památkově významné objekty

Vlašská 349/15, k. ú. Malá Strana, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava střešního pláště	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
			celkové:	2 609 324 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			vlastní:	1 044 324 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			grant:	1 565 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

024

Na Poříčí 1039/8, k. ú. Nové Město, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	výměna špaletových oken do ulice Na poříčí a do dvora v 2. NP až 4. NP	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
		Poříč 8 s.r.o. se sídlem Na Poříčí 1039/8, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1	celkové:	2 232 963 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			vlastní:	1 082 963 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			grant:	1 150 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

025

Opletalova 1323/15, k. ú. Nové Město, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava uliční fasády	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
		Společenství vlastníků jednotek domu Opletalova 15 čp. 1323 Praha 1, se sídlem Opletalova 1323/15, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1	celkové:	3 370 216 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			vlastní:	1 370 216 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			grant:	2 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

029

Soukenická 1927/9, k. ú. Nové Město, Praha 1

založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava uliční fasády oprava štítové fasády oprava dvorní fasády	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
		Společenství vlastníků jednotek pro dům Soukenická č.p. 1927, se sídlem Soukenická 1927/9, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1	celkové:	1 167 831 Kč	549 593 Kč	549 593 Kč	549 593 Kč	549 593 Kč	oprava uliční fasády
			vlastní:	408 741 Kč	349 593 Kč	349 593 Kč	349 593 Kč	349 593 Kč	oprava štítové fasády
			grant:	759 090 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	

030

Přehled žádostí n poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - ostatní památkově významné objekty

Skojská 694/32, k. ú. Nové Město, Praha 1

založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT oprava uliční fasády - lokální opravy a závěrečná úprava nátěrem	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava uliční fasády - lokální opravy a závěrečná úprava nátěrem
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	528 324 Kč	528 324 Kč	528 324 Kč	528 324 Kč	528 324 Kč	528 324 Kč	
		vlastní:	228 324 Kč	328 324 Kč	328 324 Kč	328 324 Kč	328 324 Kč	328 324 Kč	
		grant:	300 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	

žadatel/é:

033

Truhlářská 1121/24, k. ú. Nové Město, Praha 1

založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT výměna špaletových oken za jejich repliky v 2. NP a 3. NP do ulic Truhlářská a Zlatnická	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU výměna špaletových oken za jejich repliky v 2. NP a 3. NP do ulic Truhlářská a Zlatnická
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	612 050 Kč	612 050 Kč	612 050 Kč	612 050 Kč	612 050 Kč	612 050 Kč	
		vlastní:	262 050 Kč	412 050 Kč	412 050 Kč	412 050 Kč	412 050 Kč	412 050 Kč	
		grant:	350 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	

žadatel/é:

034

Vladislavova 44/10, k. ú. Nové Město, Praha 1

založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT oprava uliční fasády, včetně klempířských prvků, oprava vlajkových žerdí a výměna žulových schodů	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	642 964 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	232 964 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	410 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

žadatel/é: Společenství vlastníků Vladislavova 10 čp. 44 Praha 1, se sídlem Vladislavova 44/10, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1

037

Haštalská 749/4, k. ú. Staré Město, Praha 1

založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT repase původního schodišťového zábradlí	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU repase původního schodišťového zábradlí
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	464 749 Kč	460 495 Kč	460 495 Kč	460 495 Kč	460 495 Kč	460 495 Kč	
		vlastní:	164 749 Kč	310 495 Kč	310 495 Kč	310 495 Kč	310 495 Kč	310 495 Kč	
		grant:	300 000 Kč	150 000 Kč	150 000 Kč	150 000 Kč	150 000 Kč	150 000 Kč	


žadatel/é: Společenství vlastníků Haštalská 4, se sídlem Haštalská 749/4, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1

046

Přehled žádostí n poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlasníkům památkově významných objektů v roce 2018 - ostatní památkově významné objekty

U Obecního dvora 799/7, k. ú. Staré Město, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">oprava krovu a střechy při ulici Kozí, 2. etapa</div>	NÁKLADY	<div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> dle žádosti návrh OPP stanovisko Komise RHMP stanovisko Výboru ZHMP RHMP ZHMP </div>					PŘEDMĚT GRANTU <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">oprava krovu a střechy při ulici Kozí, 2. etapa</div>
			celkové: vlastní: grant:	502 792 Kč 302 792 Kč 200 000 Kč	502 792 Kč 302 792 Kč 200 000 Kč	502 792 Kč 302 792 Kč 200 000 Kč	502 792 Kč 302 792 Kč 200 000 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům U Obecního dvora 7, č.p. 799, Praha 1, se sídlem U Obecního dvora 799/7, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1								

047

Karlovo náměstí 557/30, k. ú. Nové Město, Praha 2


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">oprava dvorní a uliční fasády v ulici Malá Štěpánská</div>	NÁKLADY	<div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> dle žádosti návrh OPP stanovisko Komise RHMP stanovisko Výboru ZHMP RHMP ZHMP </div>					PŘEDMĚT GRANTU
			celkové: vlastní: grant:	1 829 880 Kč 929 880 Kč 900 000 Kč	0 Kč 0 Kč 0 Kč	0 Kč 0 Kč 0 Kč	0 Kč 0 Kč 0 Kč	
žadatel/é:								

049

Na Zbořenci 275/10, k. ú. Nové Město, Praha 2


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">oprava pavlačí bytového domu</div>	NÁKLADY	<div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> dle žádosti návrh OPP stanovisko Komise RHMP stanovisko Výboru ZHMP RHMP ZHMP </div>					PŘEDMĚT GRANTU
			celkové: vlastní: grant:	1 741 704 Kč 696 682 Kč 1 045 022 Kč	0 Kč 0 Kč 0 Kč	0 Kč 0 Kč 0 Kč	0 Kč 0 Kč 0 Kč	
žadatel/é: S and Z spol. s r.o., s e sídlem K rukavičkárně 133, Klánovice, PSČ 190 14 Praha 9								

051

Jaromírova 433/25, k. ú. Nusle, Praha 2

založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">výměna špaletových oken na uliční fasádě domu</div>	NÁKLADY	<div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> dle žádosti návrh OPP stanovisko Komise RHMP stanovisko Výboru ZHMP RHMP ZHMP </div>					PŘEDMĚT GRANTU <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">výměna špaletových oken na uliční fasádě domu</div>
			celkové: vlastní: grant:	803 788 Kč 535 859 Kč 267 929 Kč	782 657 Kč 582 657 Kč 200 000 Kč	782 657 Kč 582 657 Kč 200 000 Kč	782 657 Kč 582 657 Kč 200 000 Kč	
žadatel/é: Společenství pro dům Jaromírova 433/25, se sídlem Jaromírova 433/25, Nusle, PSČ 128 00 Praha 2								

061

Přehled žádostí n poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - ostatní památkově významné objekty

Cimburkova 403/26, k. ú. Žižkov, Praha 3


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT opravy uliční fasády bytového domu	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
			594 894 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Cimburkova a.s., se sídlem Cimburkova 26/403, Žižkov, PSČ 130 00 Praha 3			386 694 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			208 200 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

064

Křišťanova 1678/20, k. ú. Žižkov, Praha 3


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT výměna oken do ulice (uliční fasáda) - provedení kompletní výměny původních špaletových oken za repliky špaletových oken v uliční fasádě	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
			822 375 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Společenství domu čp. 1678, Žižkov, se sídlem Křišťanova 1678/20, Žižkov, PSČ 130 00 Praha 3			322 375 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			500 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

066

Orebitská 194/14, k. ú. Žižkov, Praha 3


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT výměna oken uliční a dvorní fasády	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU výměna oken uliční fasády
			604 307 Kč	604 307 Kč	604 307 Kč	604 307 Kč	604 307 Kč	604 307 Kč	
žadatel/é:			302 154 Kč	404 307 Kč	404 307 Kč	404 307 Kč	404 307 Kč	404 307 Kč	
			302 153 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	

086

U Laboratoře 565/4, k. ú. Střešovice, Praha 6

založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT rekonstrukce plotu do ulice Střešovická + 2 pole v ulici Slunná (1.etapa) rekonstrukce plotu v ulici Slunná (2.etapa)	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
			1 818 194 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:			636 368 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			1 181 826 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

091

Přehled žádostí n poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlasníkům památkově významných objektů v roce 2018 - ostatní památkově významné objekty

Kamenická 652/48, k. ú. Holešovice, Praha 7


založena veřejná podpora "de minimis"

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY						PŘEDMĚT GRANTU
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	oprava uliční fasády	celkové: 3 694 589 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní: 1 794 589 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant: 1 900 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:								

094

Šternberkova 578/4, k. ú. Holešovice, Praha 7


založena veřejná podpora "de minimis"

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY						PŘEDMĚT GRANTU
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	výměna všech špaletových oken obou uličních fasád za tvarové kopie původních špaletových oken	celkové: 2 102 835 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní: 735 993 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant: 1 366 842 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:		Šternberkova 4 a.s., se sídlem Wenzigova 1861/7, Nové Město, PSČ 120 00 Praha 2						

095

U smaltovny 259/15, k. ú. Holešovice, Praha 7


založena veřejná podpora "de minimis"

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY						PŘEDMĚT GRANTU
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	výměna dřevěných špaletových oken a dveří za jejich repliky do uličních fasád U Smaltovny a Veletržní - 1. etapa	celkové: 2 225 500 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní: 1 125 500 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant: 1 100 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:								

097

Březinova 451/21, k. ú. Karlín, Praha 8

založena veřejná podpora "de minimis"

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY						PŘEDMĚT GRANTU
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	oprava a nátěr uliční fasády	celkové: 955 346 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní: 334 372 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant: 620 974 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:								

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	1 974 094 Kč	556 609 Kč	556 609 Kč	556 609 Kč	556 609 Kč	0 Kč
vlastní:	694 094 Kč	356 609 Kč	356 609 Kč	356 609 Kč	356 609 Kč	0 Kč
grant:	1 280 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - ostatní památkově významné objekty - dotace do 200 000 Kč - u projektů není založena veřejná podpora

celkem 1 žádost navržena na udělení grantu hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy

Komise RHMP Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů


Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

102

Vítkova 188/22, k. ú. Karlín, Praha 8

	ŽÁDOST O GRANT				stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
výměna oken uliční fasády	celkové:	1 974 094 Kč	556 609 Kč	556 609 Kč	556 609 Kč	556 609 Kč		oprava uliční fasády, včetně oplechování
oprava uliční fasády, včetně oplechování	vlastní:	694 094 Kč	356 609 Kč	356 609 Kč	356 609 Kč	356 609 Kč		
	grant:	1 280 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč	200 000 Kč		
žadatel/é: Vítkova 22, bytové družstvo, se sídlem Vítkova 188/22, Karlín, PSČ 186 00 Praha 8								

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	203 074 Kč	203 074 Kč	203 074 Kč	203 074 Kč	203 074 Kč	0 Kč
vlastní:	72 074 Kč	72 074 Kč	72 074 Kč	72 074 Kč	72 074 Kč	0 Kč
grant:	131 000 Kč	131 000 Kč	131 000 Kč	131 000 Kč	131 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - dotace do 200 000 Kč - u projektů není založena veřejná podpora

celkem 2 žádosti navrženy na udělení grantů hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů


Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

009C


Kostel Nejsvětější Trojice v Podskalí, Trojická, Praha 2 , k.ú. Nové Město

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	restaurování nástropních maleb	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	restaurování nástropních maleb
		celkové:	130 640 Kč	130 640 Kč	130 640 Kč	130 640 Kč	130 640 Kč	
vlastní:	46 640 Kč	46 640 Kč	46 640 Kč	46 640 Kč	46 640 Kč	46 640 Kč		
grant:	84 000 Kč	84 000 Kč	84 000 Kč	84 000 Kč	84 000 Kč	84 000 Kč		

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Nejsvětější Trojice v Podskalí Praha - Nové Město, se sídlem Vyšehradská 430/41, PSČ 120 00 Praha 2

017C

Kostel sv. Václava, Praha - Prosek, U proseckého kostela, Praha 9, k.ú. Prosek

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	obnova krovu nad střední apsidou, včetně odvozu suti	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	obnova krovu nad střední apsidou, včetně odvozu suti
		celkové:	72 434 Kč	72 434 Kč	72 434 Kč	72 434 Kč	72 434 Kč	
vlastní:	25 434 Kč	25 434 Kč	25 434 Kč	25 434 Kč	25 434 Kč	25 434 Kč		
grant:	47 000 Kč	47 000 Kč	47 000 Kč	47 000 Kč	47 000 Kč	47 000 Kč		

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Václava Praha - Prosek, se sídlem U proseckého kostela 5/3, PSČ 190 00 Praha 9

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	354 080 Kč	354 080 Kč	354 080 Kč	354 080 Kč	354 080 Kč	0 Kč
vlastní:	127 080 Kč	127 080 Kč	127 080 Kč	127 080 Kč	127 080 Kč	0 Kč
grant:	227 000 Kč	227 000 Kč	227 000 Kč	227 000 Kč	227 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - movité kulturní památky - dotace do 200 000 Kč - u projektů není založena veřejná podpora

celkem 2 žádosti navrženy na udělení grantů hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

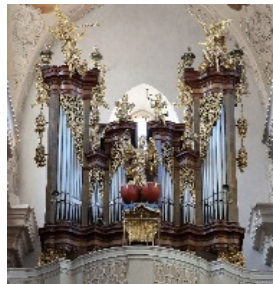
Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy


001M

Kostel sv. Tomáše, Josefská 28/8, Praha 1, k.ú. Malá Strana

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	restaurování polychromie varhanní skříně		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	restaurování polychromie varhanní skříně
	celkové:	304 080 Kč	304 080 Kč	304 080 Kč	304 080 Kč	304 080 Kč	304 080 Kč		
	vlastní:	109 080 Kč	109 080 Kč	109 080 Kč	109 080 Kč	109 080 Kč	109 080 Kč		
	grant:	195 000 Kč	195 000 Kč	195 000 Kč	195 000 Kč	195 000 Kč	195 000 Kč		
žadatel/é: Česká provincie Řádu sv. Augustina, se sídlem Josefská 28/8, PSČ 118 00 Praha 1									

010M

Kostel Povýšení sv. Kříže Praha-Koloděje, Lupenická, Praha 9, k.ú. Koloděje

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	restaurování polychromované křtitelnice		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	restaurování polychromované křtitelnice
	celkové:	50 000 Kč	50 000 Kč	50 000 Kč	50 000 Kč	50 000 Kč	50 000 Kč		
	vlastní:	18 000 Kč	18 000 Kč	18 000 Kč	18 000 Kč	18 000 Kč	18 000 Kč		
	grant:	32 000 Kč	32 000 Kč	32 000 Kč	32 000 Kč	32 000 Kč	32 000 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Povýšení sv. Kříže Praha-Koloděje, se sídlem Lupenická 43/8, 190 16 Praha-Koloděje									

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	51 805 570 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
vlastní:	24 951 887 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
grant:	26 853 683 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč

rekapitulace - ostatní památkově významné objekty:

celkem 22 žádostí navrženo k nevyhovění z důvodu věcných a formálních nedostatků - viz příloha č. 1 k důvodové zprávě

1 žadatel (vlastník) v průběhu grantového řízení od žádosti odstoupil

vysvětlivky:


OPP MHMP - odbor památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy


Komise RHMP Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů


Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP


RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

003	Pohořelec 148/7, k. ú. Hradčany, Praha 1	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nedodržení čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	obnovení výkladců		celkové:	198 645 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:			vlastní:	69 645 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			grant:	129 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

005	Široká 24/4, k. ú. Josefov, Praha 1	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nedodržení čl. III. bod 10 a bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018.
	repose stávajících výplní - okna na schodišti do dvora		celkové:	149 741 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:			vlastní:	69 741 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
Společenství vlastníků jednotek domu Široká 4 č.p. 24 Praha 1, se sídlem Široká 24/4, Josefov, PSČ 110 00 Praha 1			grant:	80 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

010	Pod Bruskou 136/6, k. ú. Malá Strana, Praha 1	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nedodržení čl. III. bod 2, bod 5 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	zhotovení-replika a výměna oken a parapetů-dle původního provedení (bez DPH)		celkové:	161 969 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:			vlastní:	56 969 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			grant:	105 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	


012	Sněmovní 175/5, k. ú. Malá Strana, Praha 1	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nedodržení čl. III. bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	oprava / výměna krovu a střechy nad uličním traktem		celkové:	1 511 487 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:			vlastní:	529 021 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
Společenství vlastníků jednotek v budově Sněmovní 175 - Praha, se sídlem Sněmovní 175/5, Malá Strana, PSČ 118 00 Praha 1			grant:	982 466 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	


028	Petrské náměstí 1097/7, k.ú. Nové Město, Praha 1	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ			
	oprava fasády (východní a jižní strana a dvorní trakt)	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	nedodržení čl. III. bod 2, bod 3, bod 5 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	celkové:	4 346 775 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	3 346 775 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	1 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Petřské náměstí 7 čp. 1097 Praha 1, se sídlem Petřské náměstí 1097/7, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1									

035	Vodičkova 699/30, k. ú. Nové Město, Praha 1	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ			
	oprava oken	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	nedodržení čl. III. bod 3 a bod 12 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	celkové:	2 295 618 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	1 195 618 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	1 100 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é:									

038	Havelská 509/7, k. ú. Staré Město, Praha 1	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT					PŘEDMĚT GRANTU			
	restaurování fresek zdí a stropů v interiéru domu obnova střešního pláště a sanace krovu oprava histor. fasád v ulici Havelská a Michalská, výměna oken a vstup.dveří do objektu	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	nedodržení čl. III. bod 5, bod 12, a 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	celkové:	13 747 443 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	6 873 722 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	6 873 721 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: U Edrisů s.r.o., se sídlem Havelská 509/7, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1									

055	Jana Masaryka 451/32, k. ú. Vinohrady, Praha 2	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ			
	rekonstrukce a oprava uliční fasády BD Jana Masaryka	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	nedodržení čl. III. bod 2, bod 3 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	celkové:	2 016 487 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	816 487 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	1 200 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství pro dům Jana Masaryka 32, se sídlem Jana Masaryka 451/32, Vinohrady, PSČ 120 00 Praha 2									


062	Domažlická 1488/8, k. ú. Žižkov, Praha 3	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT výměna výplní otvorů (oken a lodžiových dveří) uliční fasády oprava uliční fasády	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nedodržení čl. III. bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
			2 246 723 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			786 354 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			1 460 369 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Společenství pro dům Domažlická 8, se sídlem Domažlická 1488/8, Žižkov, PSČ 130 00 Praha 3									

065	Ondříčkova 1029/1, k. ú. Žižkov, Praha 3	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT výměna výplní otvorů	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nedodržení čl. II. bod 4 a čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
			6 279 645 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			2 197 876 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			4 081 769 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:									

068	Plaská 612/14, k. ú. Malá Strana, Praha 5	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT oprava fasády	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ nedodržení čl. III. bod 11 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
			2 035 649 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			1 435 649 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			600 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek Plaská 612, Praha 5, se sídlem Plaská 6012/14, Malá Strana, PSČ 150 00 Praha 5									


072	Mozartova 942/10, k. ú. Smíchov, Praha 5	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT oprava uliční fasády, výměna klempířských prvků, antigrafiti nátěr	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ důvodu nedodržení čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
			2 321 557 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			928 957 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
			1 392 600 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: AXA s.r.o., se sídlem Mozartova 942/10, Smíchov, PSČ 150 00 Praha 5									

073		Na Březince 1368/5, k. ú. Smíchov, Praha 5				vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků			
	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY		stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	oprava dvorních průčelí objektu - rehabilitace původních omítek		dle žádosti	návrh OPP					
		celkové:	732 772 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	nedodržení čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
		vlastní:	532 772 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	200 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků domu čp. 1368 - Smíchov, se sídlem Na Březince 1368/5, Smíchov, PSČ 150 00 Praha 5									


076		Petřínská 489/5, k. ú. Smíchov, Praha 5				vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků			
	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY		stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	rekonstrukce historických dvoukřídlých interiérových dveří		dle žádosti	návrh OPP					
		celkové:	73 420 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	nedodržení čl. III. bod 3, bod 10, bod 11 a bod 12 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
		vlastní:	25 697 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	47 723 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Petřínská čp. 489/5, se sídlem Petřínská 489/5, Smíchov, PSČ 150 00 Praha 5									


078		Heleny Malířové 472/3 k. ú. Břevnov, Praha 6				vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků			
	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY		stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	repase a doplnění špaletových oken		dle žádosti	návrh OPP					
		celkové:	1 356 602 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	nedodržení čl. II. bod 4, čl. III. bod 2, bod 3 a bod 8 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
		vlastní:	542 642 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	813 960 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é:									


081		Wuchterlova 1609/8, k. ú. Dejvice, Praha 6				vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků			
	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY		stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	oprava uliční fasády oprava dvorní fasády		dle žádosti	návrh OPP					
		celkové:	1 930 945 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	nedodržení čl. III. bod 10 a bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
		vlastní:	675 831 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	1 255 114 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek č.p.1609-Dejvice, se sídlem Wuchterlova 1609/8, Dejvice, PSČ 160 00 Praha 6									


085		U Letohrádku královny Anny 271/3, k. ú. Hradčany Praha 6				vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků			
	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	oprava střechy (krytina, okapy, komíny, hromosvod)								
žadatel/é:									

087		Západní 250, k. ú. Střešovice, Praha 6				vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků			
	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	stavební práce - oprava fasády -1. etapa (jižní průčelí, východní průčelí - průjezd, západní průčelí - průjezd)								
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Na Ořechovce 250, Střešovice, se sídlem Západní 250/8, Střešovice, PSČ 162 00 Praha 6									

088		Čechova 282/16, k. ú. Bubeneč, Praha 7				žadatel odstoupil od žádosti o grant			
	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	oprava uliční fasády								
žadatel/é:									

103		Minská 546/15, k. ú. Vršovice, Praha 10				vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků			
	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	výměna oken a balkónových dveří uliční fasády								
žadatel/é: CASADUM IMMO s.r.o., se sídlem Kodaňská 799/38, Vršovice, PSČ 101 00 Praha 1									

104	Ruská 711/82, k. ú. Vršovice Praha 10	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ			
	obnova vchodových dveří (hlavní a vedlejší)	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	nedodržení čl. III. bod 3 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	celkové:	86 263 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	56 663 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	29 600 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: SVJ Ruská 711/82, Praha 10, se sídlem Ruská 711/82, Vršovice, PSČ 101 00 Praha 10									

105	Tolstého 722/22, k. ú. Vršovice, Praha 10	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ			
	výměna 11 oken + 1okno repase do vnitrobloku-veřejného parku repase 8 oken lodžie v uliční fasádě	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	nedodržení čl. II. bod 4 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	celkové:	1 048 501 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	448 501 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	600 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Bytové družstvo Tolstého 22, se sídlem Tolstého 722/22, Vršovice, PSČ 101 00 Praha 10									

106	Žitomířská 599/38, k. ú. Vršovice, Praha 10	vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků							
	ŽÁDOST O GRANT					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ			
	oprava portálů na domě	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	nedodržení čl. III. bod 2, bod 5 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	celkové:	1 975 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
	vlastní:	790 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	1 185 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků bytů Žitomířská 38, se sídlem Žitomířská 599/38, Vršovice, PSČ 101 00 Praha 10									

STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	925 808 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
vlastní:	328 808 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
grant:	597 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč

rekapitulace - movité kulturní památky:

celkem 3 žádosti navrženy k nevyhovění z důvodu věcných a formálních nedostatků - viz příloha č. 1 k důvodové zprávě

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP


RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

005M

Kostel Nejsvětějšího Salvátora, Křížovnické náměstí, Praha 1, k.ú. Staré Město


vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	restaurování obrazu na oltáři sv. Aloise včetně zlaceného rámu obrazu		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
	celkové:	320 563 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	nedodržení čl. III. bod 16, bod 17 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	vlastní:	113 563 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
	grant:	207 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Arcibiskupství pražské, se sídlem Hradčanské nám. 56/16, PSČ 119 02 Praha 1								

006M

Kostel sv. Ducha, Dušní, Praha 1, k.ú. Staré Město


vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	I. etapa - restaurování architektury oltáře sv. Judy Tadeáše - očištění a petrifikace, snímání přemalob, dořezby a tmelení, retuše, závěrečné lakování		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
	celkové:	310 500 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	nedodržení čl. III. bod 16, bod 17 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	vlastní:	110 500 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
	grant:	200 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Ducha Praha - Staré Město, se sídlem Haštalské nám. 788/3, 110 00 Praha 1								

011M

Kostel sv. Štěpána, Štěpánská, Praha 2, k.ú. Nové Město

vyřazeno z důvodu věcných a formálních nedostatků

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					DŮVOD NEVYHOVĚNÍ
	kompletní restaurování mřížových dveří ke Kornelské kapli		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
	celkové:	294 745 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	nedodržení čl. III. bod 16, bod 17 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
	vlastní:	104 745 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
	grant:	190 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
žadatel/é: Arcibiskupství pražské, se sídlem Hradčanské nám. 56/16, 119 02 Praha 1								

VZOR

PID
stejnopis č.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. DOT...../2018

o poskytnutí účelové neinvestiční dotace - grantu č. na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), mezi těmito subjekty:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a. s., se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen **poskytovatel**)

a

jméno a příjmení / název

zastoupený(á)

bytem / místem podnikání / sídlem

registrovaný(á)

datum narození

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace/grantu poskytovatelem příjemci ve výši..... Kč (slovy.....) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu (dále jen „obnova objektu“) v roce 2018:

Výše účelové dotace/grantu představuje% z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II. bod a) této smlouvy.

V souladu s § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že tuto smlouvu schválila Rada hlavního města Prahy usnesením č.ze dne

2. Poskytovatel poskytne příjemci grant (viz čl. I./1) na obnovu objektu, uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 5/4 Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v této smlouvě, a to poukázáním finančních prostředků na účet příjemce.
3. Tento grant je poskytován jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)

Poskytnutí dotace/grantu kumulativně nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace/grant nezakládá veřejnou podporu. (*V případě, že grant je poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)

4. Žadateli, kterému byl grant RHMP nebo ZHMP schválen formou veřejné podpory v režimu „de minimis“ a ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace by došlo k překročení celkové výše podpory „de minimis“, budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)
5. Příjemce se zavazuje použít grant výlučně na tyto stavební a případné restaurátorské práce:
.....
.....
6. Příjemce poskytnutý grant přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro jeho čerpání uvedené v této smlouvě.

II. Čerpání grantu

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 4/5 této smlouvy budou činit minimálně Kč a budou součástí vyúčtování dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen OPP MHMP) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- d) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce poskytovatele - OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen SUP), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;

- e) příjemce grantu v termínu do středy **5. 9. 2018** potvrdí písemně (e-mailem) na příslušné grantové pracoviště OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou (např. bude dodržen předmět grantu, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) uzavřené veřejnoprávní smlouvy, jinak nárok na poskytnutí grantu zaniká;
- f) příjemce grantu je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do čtvrtka **1. 11. 2018** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona **č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů** (dále jen „zákon o registru smluv“), nejpozději však do pátku 16. 11. 2018, ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak byly jí bylo možno uskutečnit nejpozději do úterý 4. 12. 2018, jinak nárok na poskytnutí grantu zaniká;
- g) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byl poskytnut grant, bude odevzdán formulář „Vyúčtování grantu“ za rok 2018, který tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy za rok 2018, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vč. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této smlouvy), další doklady související s předmětem grantu a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce grantu ke dni vyúčtování grantu plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH.
- h) poskytnutý grant bude poskytovatelem proplacen příjemci nejpozději do středy 19. 12. 2018 na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení grantu dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů
- i) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpána, nelze čerpat v následujícím roce a příjemce je povinen v takovém případě nevyčerpaný grant či jeho nevyčerpanou část poskytovateli vrátit. Příjemce je povinen při vrácení grantu nebo jeho části dle této smlouvy uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo)/datum narození.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. **134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)**, dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v **§ 4 odst. 2** zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě, že tak

příjemce neučiní, nárok na grant bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit poskytovateli nejpozději s vyúčtováním grantu.

2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. **320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)**, ve znění **pozdějších předpisů**, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle **zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů**, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci v souladu se **zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“)**. Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, či zrušení s likvidací) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí). Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle občanského zákoníku, je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednájí zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, schválené jako Příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 1319 ze dne 6. 6. 2017.
8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 5/4 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy.

V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.

10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
13. Je-li příjemcem fyzická osoba, pak podpisem této smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, data narození a místa trvalého pobytu (dále jen osobní údaje) poskytovatelem, a to v rámci úkonů souvisejících s poskytnutím a čerpáním účelové dotace – grantu dle Článku I. této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech poskytovatele, určených k projednávání Radou hlavního města Prahy nebo Zastupitelstvem hlavního města Prahy, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele, a to po dobu nezbytnou k realizaci rozhodnutí Rady hlavního města Prahy nebo Zastupitelstva hlavního města Prahy a dále po dobu, po kterou je poskytovatel dle platné právní úpravy povinen zpracovávat / archivovat dokumenty, obsahující osobní údaje příjemce.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy,
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše grantu se nemění.
2. V případě provedení pouze části prací, na které byl grant poskytnut, bude grant snížen ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě). Snížení grantu bude zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč. Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP, a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy.

3. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky/grant, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI., odst. 2 této smlouvy.
 - b) výpovědí bez udání důvodu se 7 denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
Výpovědí smlouvy zaniká příjemci právo na proplacení grantu. V případě, že již byl grant, či jeho část, poskytovatelem příjemci proplacena, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli, a to nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.
 - c) zrušením dle § 167, dost. 2 zákona č. 500/200 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, tzn. podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala. Pokud bylo k uzavření veřejnoprávní smlouvy třeba souhlasu správního orgánu, vyžaduje se jeho souhlas i ke zrušení veřejnoprávní smlouvy.
 - d) porušením kterékoli povinnosti dle čl. III. této smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 3 let od její účinnosti.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o daních z příjmů, správním řádem, občanským zákoníkem, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, schválenými usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1319 ze dne 6. 6. 2017.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí hl. m. Praha.

8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v 6 (šesti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 5 (pět) stejnopisů a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze stran textu smlouvy, jedné strany přílohy č. 1 a jedné strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepřiči se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne 2018

v Praze dne 2018

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu poskytovateli (resp. osobě pověřené) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo grantu hl. m. Prahy: Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s přiloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle přiložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A – C)	
C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy (= A – B)	

Uveďte čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li žadatel plátcem DPH a nemůže uplatnit nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

**o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2018
č. grantu:**

Objekt:

Předmět grantu:

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků:

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

VZOR

PID
stejnopis č.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. DOT...../2018

o poskytnutí účelové neinvestiční dotace - grantu č. na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), mezi těmito subjekty:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a. s., se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen **poskytovatel**)

a

jméno a příjmení / název

zastoupený(á)

bytem / místem podnikání / sídlem

registrovaný(á)

datum narození

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace/grantu poskytovatelem příjemci ve výši..... Kč (slovy..... korun českých) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu (dále jen „obnova objektu“) v roce 2018:, který je umístěn na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy a je evidován ve státním seznamu movitých kulturních památek hl. m. Prahy pod r. č.

Výše účelové dotace/grantu představuje% z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II. bod a) této smlouvy. V souladu s § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že tuto smlouvu schválila Rada hlavního města Prahy usnesením č.ze dne

2. Poskytovatel poskytne příjemci na účet grant (viz čl. I./1) na obnovu objektu, uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 4 (5) Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v této smlouvě, a to poukazáním finančních prostředků na účet příjemce.
3. Tento grant je poskytován jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)
Poskytnutí dotace/grantu kumulativně nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace/grant nezakládá veřejnou podporu. (*V případě, že grant je poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)
4. Žadateli, kterému byl grant RHMP nebo ZHMP schválen formou veřejné podpory v režimu „de minimis“ a ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace by došlo k překročení celkové výše podpory „de minimis“, budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)
5. Příjemce se zavazuje použít grant výlučně na tyto restaurátorské práce resp. stavební práce související:

.....
.....

6. Příjemce poskytnutý grant přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro jeho čerpání uvedené v této smlouvě.

II. Čerpání grantu

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na restaurátorské práce a stavební práce související, uvedené v Článku I. odst. 4 (5) této smlouvy budou činit minimálně Kč a budou součástí vyúčtování dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen OPP MHMP) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- d) v případě restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce OPP MHMP,

- specializovaného územního pracovníka (dále jen SUP), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- e) příjemce grantu v termínu do středy **5. 9. 2018** potvrdí písemně (e-mailem) na příslušné grantové pracoviště OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou (např. bude dodržen předmět grantu, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) uzavřené veřejnoprávní smlouvy, jinak nárok na čerpání grantu zaniká;
- f) příjemce grantu je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do čtvrtka **1. 11. 2018** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí platnosti této smlouvy, tj. dnem podpisu obou smluvních stran, a účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), nejpozději však do pátku 16. 11. 2018; ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak aby jí bylo možno uskutečnit nejpozději do úterý 4. 12. 2018, jinak nárok na čerpání grantu zaniká;
- g) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byl poskytnut grant, bude odevzdán formulář „Vyúčtování grantu“ za rok 2018, který tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy za rok 2018, který tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vč. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této Smlouvy), další doklady související s předmětem grantu a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce grantu ke dni vyúčtování grantu plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH;
- h) poskytnutý grant bude poskytovatelem proplacen příjemci nejpozději do středy 19. 12. 2018 na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení grantu dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů;
- i) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpána, nelze čerpat v následujícím roce a příjemce je povinen v takovém případě nevyčerpaný grant či jeho nevyčerpanou část poskytovateli vrátit. Příjemce je povinen při vrácení grantu nebo jeho části dle této smlouvy uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo)/datum narození.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě, že tak příjemce neučiní, nárok na grant bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit poskytovateli nejpozději s vyúčtováním grantu.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“). Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, či zrušení s likvidací) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve státním seznamu movitých kulturních památek. Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků, je povinnou při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění (dále jen občanský zákoník), je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši. V případě přemístění objektu z veřejně přístupného místa na území hl. m. Prahy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce grantu povinen vrátit hl. m. Praze celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od okamžiku, kdy došlo k jeho přemístění.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednájí zástupci OPP MHMP, kteří jsou též oprávněni na základě předchozího souhlasu příjemce nahlížet do státního seznamu movitých kulturních památek hl. m. Prahy.

7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 1319 ze dne 6. 6. 2017.
8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen vhodným způsobem upozornit o poskytnutém grantu na obnovu objektu, uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy umístěním informační tabulky s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 5/4 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na dobře viditelném místě.
10. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup k objektu uvedenému v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
11. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
12. Je-li příjemcem fyzická osoba, pak podpisem této smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, data narození a místa trvalého pobytu (dále jen osobní údaje) poskytovatelem, a to v rámci úkonů souvisejících s poskytnutím a čerpáním účelové dotace – grantu dle Článku I. této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech poskytovatele, určených k projednávání Radou hlavního města Prahy nebo Zastupitelstvem hlavního města Prahy, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele, a to po dobu nezbytnou k realizaci rozhodnutí Rady hlavního města Prahy nebo Zastupitelstva hlavního města Prahy a dále po dobu, po kterou je poskytovatel dle platné právní úpravy povinen zpracovávat / archivovat dokumenty, obsahující osobní údaje příjemce.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy,
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše grantu se nemění.
2. V případě provedení pouze části prací, na které byl grant poskytnut, bude grant snížen ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací

uvedených v této smlouvě). Snížení grantu bude zaokrouhlo směřem dolů na tisíce Kč. Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP, a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy.

3. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky/grant, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:

- a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI, odst. 2 této smlouvy.
- b) výpovědí bez udání důvodu se 7 denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
Výpovědí smlouvy zaniká příjemci právo na proplacení grantu. V případě, že již byl grant, či jeho část, poskytovatelem příjemci proplacena, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli, a to nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.
- c) zrušením dle § 167, odst. 2 zákona č. 500/200 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, tzn. podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala. Pokud bylo k uzavření veřejnoprávní smlouvy třeba souhlasu správního orgánu, vyžaduje se jeho souhlas i ke zrušení veřejnoprávní smlouvy.
- d) porušením kterékoli povinnosti dle čl. III. této smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 3 let od její účinnosti.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o daních z příjmů, správním řádem, občanským zákoníkem, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, schválenými usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1319 ze dne 6. 6. 2017.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která

obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí hl. m. Praha.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v 6 (šesti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 5 (pět) stejnopisů a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze(.....) stran textu smlouvy, jedné strany přílohy č. 1 a jedné strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepříčí se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne 2018

v Praze dne 2018

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo grantu hl. m. Prahy: Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s přiloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle přiložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A – C)	
C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy (= A – B)	

Uved'te čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li žadatel plátcem DPH a nemůže uplatnit nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

**o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2018
č. grantu:**

Objekt:

Předmět grantu:

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků:

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

STATISTIKA

Návrh

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	151 131 447 Kč	104 117 110 Kč	104 117 110 Kč	104 117 110 Kč	103 220 986 Kč	0 Kč
vlastní:	74 234 803 Kč	70 007 110 Kč	70 007 110 Kč	70 007 110 Kč	69 410 986 Kč	0 Kč
grant:	76 896 644 Kč	34 110 000 Kč	34 110 000 Kč	34 110 000 Kč	33 810 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - ostatní památkově významné objekty - dotace nad 200 000 Kč - u projektů založena veřejná podpora v režimu "de minimis"

celkem 50 žádostí - grantů hl. m. Prahy, z toho: 49 žádosti navrženo na udělení grantu hl. m. Prahy

1 žádost nenavržena na udělení grantu hl. m. Prahy z důvodu nadhodnocení stavebních a restaurátorských prací

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy

Komise RHMP Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP


RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

001

Loretánské náměstí 102/8, k. ú. Hradčany, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
	pokračování opravy barokního krovu, 4. etapa, úseky A, F a H		celkové:	1 544 808 Kč	1 540 207 Kč	1 540 207 Kč	1 540 207 Kč	1 540 207 Kč	pokračování opravy barokního krovu, 4. etapa, úseky A, F a H
			vlastní:	624 808 Kč	830 207 Kč	830 207 Kč	830 207 Kč	830 207 Kč	
			grant:	920 000 Kč	710 000 Kč	710 000 Kč	710 000 Kč	710 000 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Loretánské náměstí čp. 102, se sídlem Loretánské náměstí 102/8, Hradčany, PSČ 118 00 Praha 1									

004

Maiselova 58/7, k. ú. Josefov, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
	renovace uliční fasády domu		celkové:	1 257 200 Kč	920 254 Kč	920 254 Kč	920 254 Kč	920 254 Kč	renovace uliční fasády domu
			vlastní:	440 020 Kč	620 254 Kč	620 254 Kč	620 254 Kč	620 254 Kč	
			grant:	817 180 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Maiselova 7 čp. 58 Praha 1, se sídlem Maiselova 58/7, Josefov, PSČ 110 00, Praha 1									

007

Lázeňská 285/11, k. ú. Malá Strana, Praha 1

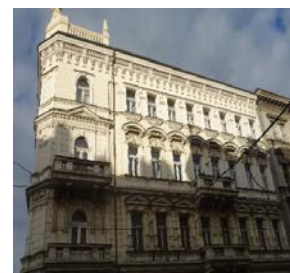
založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
	obnova nátěrů stávajících otvorových prvků fasád paláce		celkové:	1 272 938 Kč	1 272 938 Kč	1 272 938 Kč	1 272 938 Kč	1 272 938 Kč	obnova nátěrů stávajících otvorových prvků fasád paláce
			vlastní:	472 938 Kč	872 938 Kč	872 938 Kč	872 938 Kč	872 938 Kč	
			grant:	800 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků Lázeňská 285, Praha 1, se sídlem Lázeňská 285/11, Malá Strana, PSČ 110 00 Praha 1									

013

Šeříková 564/6, k. ú. Malá Strana Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
	oprava uliční fasády obnova (repase a výměna) oken, balkonových sestav a výkladců		celkové:	3 259 518 Kč	1 739 832 Kč	1 739 832 Kč	1 739 832 Kč	1 739 832 Kč	oprava uliční fasády
			vlastní:	1 149 518 Kč	1 139 832 Kč	1 139 832 Kč	1 139 832 Kč	1 139 832 Kč	
			grant:	2 110 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Šeříková 6 čp. 564 Praha 1, se sídlem Šeříková 564/6, Malá Strana, PSČ 118 00 Praha 1									

Přehled žádostí o poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 -ostatní památkově významné objekty
 založena veřejná podpora "de minimis"

014

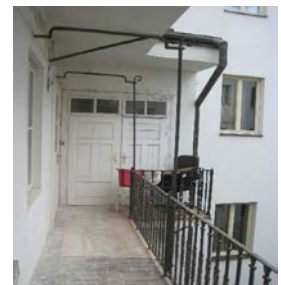
Thunovská 178/10, k. ú. Malá Strana, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	opráva dvorní fasády, včetně sanace trhlin domu		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	opráva dvorní fasády, včetně sanace trhlin domu
	celkové:		1 540 292 Kč	1 540 292 Kč	1 540 292 Kč	1 540 292 Kč	1 540 292 Kč		
	vlastní:		790 292 Kč	1 040 292 Kč	1 040 292 Kč	1 040 292 Kč	1 040 292 Kč		
	grant:		750 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Thunovská 10 čp. 178 Praha 1, se sídlem Thunovská 178/10, Malá Strana, PSČ 118 00 Praha 1									

017

Tržiště 367/11, k. ú. Malá Strana, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	opráva a restaurování veřejných interiérů domů, oprava dlažeb, pavlačí a průjezdu domů zhotovení provětrávaných podlah v 1.NP novodobé budovy.		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	opráva a restaurování veřejných interiérů domů, oprava dlažeb, pavlačí a průjezdu domů
	celkové:		1 440 352 Kč	1 360 027 Kč	1 360 027 Kč	1 360 027 Kč	1 360 027 Kč		
	vlastní:		730 352 Kč	910 027 Kč	910 027 Kč	910 027 Kč	910 027 Kč		
	grant:		710 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč		
žadatel/é: SVJ Tržiště 11 čp. 367 Praha 1, se sídlem Tržiště 367/11, Malá Strana, PSČ 118 00 Praha 1									

022

Klimentská 1246/1, k. ú. Nové Město, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	opráva uliční fasády do ulice Klimentské a ulice Revoluční výměna výkladců a vstupních dveří do ulice Revoluční		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	opráva uliční fasády do ulice Klimentské a ulice Revoluční
	celkové:		4 015 448 Kč	2 809 430 Kč	2 809 430 Kč	2 809 430 Kč	2 809 430 Kč		
	vlastní:		2 208 496 Kč	1 909 430 Kč	1 909 430 Kč	1 909 430 Kč	1 909 430 Kč		
	grant:		1 806 952 Kč	900 000 Kč	900 000 Kč	900 000 Kč	900 000 Kč		
žadatel/é: HOMEGLOBE, a.s., se sídlem Klimentská 1246/1, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1									


023


Lazarská 1718/3,k.ú. Nové Město, Praha 1


založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	výměna stávajících oken za repliky do ulic M. Rettigové a Lazarská		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	výměna stávajících oken za repliky do ulic M. Rettigové a Lazarská
	celkové:		4 354 775 Kč	4 354 775 Kč	4 354 775 Kč	4 354 775 Kč	4 354 775 Kč		
	vlastní:		2 104 775 Kč	3 174 775 Kč	3 174 775 Kč	3 174 775 Kč	3 174 775 Kč		
	grant:		2 250 000 Kč	1 180 000 Kč	1 180 000 Kč	1 180 000 Kč	1 180 000 Kč		
žadatel/é: Quantum Prague, s.r.o., se sídlem Lazarská 1718/3, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1									


	ŽÁDOST O GRANT							PŘEDMĚT GRANTU		
	oprava a nátěr uličních fasád včetně výměny klempířských prvků		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	výměna oken ze zdvojených na špaletové do ulice V Jirchářích a Ostrovní
	výměna oken ze zdvojených na špaletové do ulice V Jirchářích a Ostrovní		celkové:	8 235 638 Kč	5 033 543 Kč	5 033 543 Kč	5 033 543 Kč	5 033 543 Kč		
			vlastní:	3 735 638 Kč	4 033 543 Kč	4 033 543 Kč	4 033 543 Kč	4 033 543 Kč		
		grant:	4 500 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu č.p. 146, V Jirchářích 5 a Ostrovní 16, se sídlem Ostrovní 146/16, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1										


	ŽÁDOST O GRANT							PŘEDMĚT GRANTU		
	výměna oken uliční fasády		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	výměna oken uliční fasády
	výměna oken dvorní fasády - na pavlačích		celkové:	2 338 135 Kč	2 082 588 Kč	2 082 588 Kč	2 082 588 Kč	2 082 588 Kč		
			vlastní:	1 338 135 Kč	1 432 588 Kč	1 432 588 Kč	1 432 588 Kč	1 432 588 Kč		
		grant:	1 000 000 Kč	650 000 Kč	650 000 Kč	650 000 Kč	650 000 Kč			
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek ul. Petřská čp. 1171/21 Praha 1, se sídlem Petřská 1171/21, Nové Město, PSČ 110 00 Praha 1										


	ŽÁDOST O GRANT							PŘEDMĚT GRANTU		
	Palác Lucerna - oprava uliční fasády ve Vodičkově ulici Palác Lucerna - repase oken Palác Lucerna - výměna výkladců-uvedení do původního stavu		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	Palác Lucerna - výměna výkladců-uvedení do původního stavu
			celkové:	16 631 367 Kč	5 052 400 Kč	5 052 400 Kč	5 052 400 Kč	5 052 400 Kč		
			vlastní:	13 661 367 Kč	3 552 400 Kč	3 552 400 Kč	3 552 400 Kč	3 552 400 Kč		
		grant:	2 970 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč			
žadatel/é:										

	ŽÁDOST O GRANT							PŘEDMĚT GRANTU		
	výměna oken uliční fasády		NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	výměna oken uliční fasády
			celkové:	1 532 564 Kč	1 532 564 Kč	1 532 564 Kč	1 532 564 Kč	1 532 564 Kč		
			vlastní:	537 564 Kč	1 032 564 Kč	1 032 564 Kč	1 032 564 Kč	1 032 564 Kč		
		grant:	995 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč			
žadatel/é:										


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	opraava uliční fasády	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
			celkové:	4 518 672 Kč	4 518 672 Kč	4 518 672 Kč	4 518 672 Kč	4 518 672 Kč	opraava uliční fasády
			vlastní:	1 618 672 Kč	2 918 672 Kč	2 918 672 Kč	2 918 672 Kč	2 918 672 Kč	
			grant:	2 900 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	opraava uliční a dvorní fasády domu	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
		Společenství vlastníků jednotek v domě Kozí 853/19, se sídlem Kozí 853/19, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1	celkové:	1 101 033 Kč	768 868 Kč	768 868 Kč	768 868 Kč	768 868 Kč	opraava uliční fasády domu
			vlastní:	561 033 Kč	518 868 Kč	518 868 Kč	518 868 Kč	518 868 Kč	
			grant:	540 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	navrácení vnitř. litinového zábradlí na centrální schodiště komp. oprava štuk. ploch a výzdoby vstup. vestibulu vč. sádrových medailonů na chodbách domu, oprava (rest.) sochy sv. Václava	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
		STARS INVEST s.r.o., se sídlem Křižovnická 71/14, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1	celkové:	1 349 646 Kč	1 312 646 Kč	1 312 646 Kč	1 312 646 Kč	1 312 646 Kč	navrácení vnitř. litinového zábradlí na centrální schodiště komp. oprava štuk. ploch a výzdoby vstup. vestibulu vč. sádrových medailonů na chodbách domu, oprava (rest.) sochy sv. Václava
			vlastní:	472 386 Kč	762 646 Kč	762 646 Kč	762 646 Kč	762 646 Kč	
			grant:	877 260 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	veřej. interiér - výměna drolicí a popraskané dlažby za dlažbu s histor. motivem 1. a 2. patro, veřej. interiér - výměna poškoz. novodob. zábradlí za kopii dobového klasicist. zábradlí, dopln. konzol. opěr - 1. a 2.patro	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP		ZHMP
		Společenství vlastníků jednotek Svatý Jan pro dům Liliová 249/6 v Praze 1, se sídlem Liliová 249/6, Staré Město, PSČ 110 00 Praha	celkové:	881 334 Kč	881 334 Kč	881 334 Kč	881 334 Kč	881 334 Kč	veřej. interiér - výměna drolicí a popraskané dlažby za dlažbu s histor. motivem 1. a 2. patro, veřej. interiér - výměna poškoz. novodob. zábradlí za kopii dobového klasicist. zábradlí, dopln. konzol. opěr - 1. a 2.patro
			vlastní:	308 467 Kč	581 334 Kč	581 334 Kč	581 334 Kč	581 334 Kč	
			grant:	572 867 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	


Přehled žádostí o poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 -ostatní památkově významné objekty
042 Masná 697/19, k. ú. Staré Město, Praha 1 založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
oprava uliční fasády včetně revidování a případné výměny klempířských prvků	celkové:		1 177 226 Kč	1 177 226 Kč	1 177 226 Kč	1 177 226 Kč	1 177 226 Kč		oprava uliční fasády včetně revidování a případné výměny klempířských prvků
	vlastní:		427 226 Kč	827 226 Kč	827 226 Kč	827 226 Kč	827 226 Kč		
	grant:		750 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Masná 19 čp. 697 Praha 1, se sídlem Masná 697/19, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1									


043 Náprstkova 213/5, k. ú. Staré Město Praha 1 založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
oprava střechy - jižní trakt oprava krovu - severní trakt oprava podlahy půdy - severní trakt	celkové:		5 204 534 Kč	4 296 789 Kč	4 296 789 Kč	4 296 789 Kč	4 296 789 Kč		oprava střechy - jižní trakt
	vlastní:		3 154 534 Kč	2 896 789 Kč	2 896 789 Kč	2 896 789 Kč	2 896 789 Kč		
	grant:		2 050 000 Kč	1 400 000 Kč	1 400 000 Kč	1 400 000 Kč	1 400 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům Náprstkova č.p. 213, Praha 1, se sídlem Náprstkova 213/5, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1									


044 Revoluční 1006/5, k. ú. Staré Město, Praha 1 založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
repase oken a balkonových dveří do ulice Revoluční a Benediktské oprava střech, včetně zateplení a výměny oplechování	celkové:		2 768 772 Kč	1 592 533 Kč	1 592 533 Kč	1 592 533 Kč	1 592 533 Kč		repase oken a balkonových dveří do ulice Revoluční a Benediktské
	vlastní:		978 772 Kč	992 533 Kč	992 533 Kč	992 533 Kč	992 533 Kč		
	grant:		1 790 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek Palác VIKTORIA, se sídlem Revoluční 1006/5, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1									


045 Rybná 1065/13, k. ú. Staré Město, Praha 1 založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
oprava fasády, včetně oken oprava střechy oprava vestibulu	celkové:		6 097 719 Kč	1 453 546 Kč	1 453 546 Kč	1 453 546 Kč	1 453 546 Kč		oprava fasády,
	vlastní:		2 134 202 Kč	853 546 Kč	853 546 Kč	853 546 Kč	853 546 Kč		
	grant:		3 963 517 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek ul. Rybná čp. 1065/13, Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1									

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
postupná výměna oken a truhlářských výplní	celkové:		3 428 015 Kč	1 006 785 Kč	1 006 785 Kč	1 006 785 Kč	1 006 785 Kč	
	vlastní:		1 728 015 Kč	656 785 Kč	656 785 Kč	656 785 Kč	656 785 Kč	
	grant:		1 700 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	
žadatel/é: Bytové družstvo Melounová č.p. 519, se sídlem Melounová 519/5, Nové Město, PSČ 120 00 Praha 2								


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
oprava střešního pláště včetně souvisejících prací oprava korunní římsy	celkové:		2 081 527 Kč	2 074 042 Kč	2 074 042 Kč	2 074 042 Kč	2 074 042 Kč	
	vlastní:		728 535 Kč	1 374 042 Kč	1 374 042 Kč	1 374 042 Kč	1 374 042 Kč	
	grant:		1 352 992 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	
žadatel/é: ANTIC spol. s r.o., se sídlem Dejvická 262/14, Dejvice, PSČ 160 00 Praha 6								

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
výměna oken - uliční část renovace obvodového pláště - uliční část	celkové:		2 503 842 Kč	2 389 363 Kč	2 389 363 Kč	2 389 363 Kč	2 389 363 Kč	
	vlastní:		1 003 842 Kč	1 539 363 Kč	1 539 363 Kč	1 539 363 Kč	1 539 363 Kč	
	grant:		1 500 000 Kč	850 000 Kč	850 000 Kč	850 000 Kč	850 000 Kč	
žadatel/é: ACI - REMA s.r.o., se sídlem Americká 460/25, Vinohrady, PSČ 120 00 Praha 2								

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
repase 33 ks špaletových oken	celkové:		1 008 962 Kč	1 008 962 Kč	1 008 962 Kč	1 008 962 Kč	1 008 962 Kč	
	vlastní:		353 137 Kč	658 962 Kč	658 962 Kč	658 962 Kč	658 962 Kč	
	grant:		655 825 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	
žadatel/é: Bytové družstvo Balbín, se sídlem Balbínova 408/24, Vinohrady, 120 00 Praha 2								

054


Chodská 1181/7, k. ú. Vinohrady, Praha 2

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	výměna oken a balkónových dveří v uliční části Lužická a Chodská		celkové: 2 563 899 Kč	2 563 899 Kč	2 563 899 Kč	2 563 899 Kč	2 563 899 Kč		výměna oken a balkónových dveří v uliční části Lužická a Chodská
			vlastní: 897 399 Kč	1 563 899 Kč	1 563 899 Kč	1 563 899 Kč	1 563 899 Kč		
			grant: 1 666 500 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků Rezidence Chodská 1181 - Praha, Vinohrady, se sídlem Chodská 1181/7, Vinohrady, PSČ 120 00 Praha 2									

056

Korunní 790/22, k.ú. Vinohrady, Praha 2


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	oprava střechy		celkové: 1 895 276 Kč	1 087 922 Kč	1 087 922 Kč	1 087 922 Kč	1 087 922 Kč		výměna oken na uliční fasádě
	výměna oken na uliční fasádě		vlastní: 947 638 Kč	737 922 Kč	737 922 Kč	737 922 Kč	737 922 Kč		
			grant: 947 638 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč		
žadatel/é:									

057

Legerova 616/78, k. ú. Vinohrady, Praha 2


založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	oprava fasády		celkové: 6 739 710 Kč	3 772 764 Kč	3 772 764 Kč	3 772 764 Kč	3 772 764 Kč		oprava fasády
	výměna oken		vlastní: 4 839 710 Kč	2 572 764 Kč	2 572 764 Kč	2 572 764 Kč	2 572 764 Kč		
			grant: 1 900 000 Kč	1 200 000 Kč	1 200 000 Kč	1 200 000 Kč	1 200 000 Kč		
žadatel/é: Společenství vlastníků Legerova čp. 616/78, Praha 2, se sídlem Legerova 616/78, Vinohrady, PSČ 120 00 Praha 2									

058


Lublaňská 346/28, k. ú. Vinohrady, Praha 2

založena veřejná podpora "de minimis"

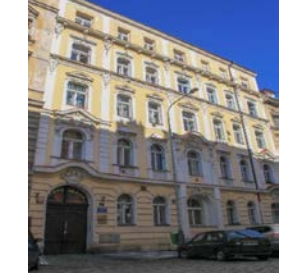
	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	výměna oken		celkové: 2 475 860 Kč	896 124 Kč	896 124 Kč	896 124 Kč	0 Kč		
	oprava fasád		vlastní: 1 075 860 Kč	596 124 Kč	596 124 Kč	596 124 Kč	0 Kč		
			grant: 1 400 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Adelika Garden CZ s.r.o., se sídlem Lublaňská 346/28, Vinohrady, PSČ 120 00 Praha 2									

 ŽÁDOST O GRANT oprava fasády do ulice Vinohradská	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava fasády do ulice Vinohradská
		2 971 403 Kč	2 950 253 Kč	2 950 253 Kč	2 950 253 Kč	2 950 253 Kč	2 950 253 Kč	
		1 521 403 Kč	1 730 253 Kč	1 730 253 Kč	1 730 253 Kč	1 730 253 Kč	1 730 253 Kč	
		1 450 000 Kč	1 220 000 Kč	1 220 000 Kč	1 220 000 Kč	1 220 000 Kč	1 220 000 Kč	


žadatel/é: MARKETINGSERVICE RATHGEBER, spol. s r.o., se sídlem Vinohradská 1233/22, Vinohrady, PSČ 120 00 Praha 2

 ŽÁDOST O GRANT oprava uliční fasády a uliční nárožní fasády	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava uliční fasády a uliční nárožní fasády
		2 290 227 Kč	2 251 628 Kč	2 251 628 Kč	2 251 628 Kč	2 251 628 Kč	2 251 628 Kč	
		1 160 227 Kč	1 501 628 Kč	1 501 628 Kč	1 501 628 Kč	1 501 628 Kč	1 501 628 Kč	
		1 130 000 Kč	750 000 Kč	750 000 Kč	750 000 Kč	750 000 Kč	750 000 Kč	

žadatel/é: Společenství vlastníků domu čp. 20 na Vyšehradě, se sídlem Vratislavova 20/24, Vyšehrad, PSČ 120 00 Praha 2

 ŽÁDOST O GRANT výměna oken v průčelí bytového domu	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU výměna oken v průčelí bytového domu
		1 451 559 Kč	1 451 559 Kč	1 451 559 Kč	1 451 559 Kč	1 451 559 Kč	1 451 559 Kč	
		740 295 Kč	1 001 559 Kč	1 001 559 Kč	1 001 559 Kč	1 001 559 Kč	1 001 559 Kč	
		711 264 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	


žadatel/é:

 ŽÁDOST O GRANT oprava uliční fasády	NÁKLADY celkové: vlastní: grant:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava uliční fasády
		1 022 755 Kč	982 385 Kč	982 385 Kč	982 385 Kč	982 385 Kč	982 385 Kč	
		522 755 Kč	682 385 Kč	682 385 Kč	682 385 Kč	682 385 Kč	682 385 Kč	
		500 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	

žadatel/é:

069

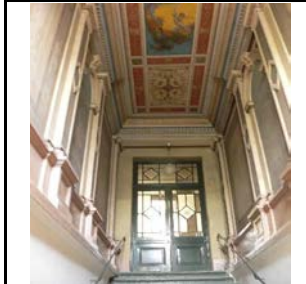
Vítězná 419/15, k. ú. Malá Strana, Praha 5

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava krovu a střeš. pláště vč. klemp. prvků, oprava komínů a komín. lávek, oprava hromosvodu, oprava korunní římsy, opravy podhledů nad pavlačemi, oprava a výměna strop. trámů pod půdou	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava krovu a střeš. pláště vč. klemp. prvků, oprava komínů a komín. lávek, oprava hromosvodu, oprava korunní římsy, opravy podhledů nad pavlačemi, oprava a výměna strop. trámů pod půdou
žadatel/é:	celkové:	8 940 404 Kč	8 161 782 Kč	8 161 782 Kč	8 161 782 Kč	8 161 782 Kč		
	vlastní:	3 129 142 Kč	5 161 782 Kč	5 161 782 Kč	5 161 782 Kč	5 161 782 Kč		
	grant:	5 811 262 Kč	3 000 000 Kč	3 000 000 Kč	3 000 000 Kč	3 000 000 Kč		

070

Janáčkovo nábřeží 475/47, k.ú. Smíchov, Praha 5


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava vstupního vestibulu dle rest. záměru	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava vstupního vestibulu dle rest. záměru
žadatel/é: Společenství vlastníků Janáčkovo nábřeží 47, Praha 5, se sídlem Janáčkovo nábřeží 475/47, Smíchov, PSČ 150 00 Praha 5	celkové:	1 063 194 Kč	1 063 194 Kč	1 063 194 Kč	1 063 194 Kč	1 063 194 Kč		
	vlastní:	413 194 Kč	713 194 Kč	713 194 Kč	713 194 Kč	713 194 Kč		
	grant:	650 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč	350 000 Kč		

074

Na Cihlářce 2092/10, k. ú. Smíchov, Praha 5


založena veřejná podpora "de minimis"


	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU	
	repasování oken v celém objektu	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	repasování oken v celém objektu
žadatel/é:	celkové:	1 278 634 Kč	1 278 634 Kč	1 278 634 Kč	1 278 634 Kč	1 278 634 Kč		
	vlastní:	478 634 Kč	728 634 Kč	728 634 Kč	728 634 Kč	728 634 Kč		
	grant:	800 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč		


075


Náměstí 14 října 2173/10, k. ú. Smíchov, Praha 5


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU	
	výměna oken - uliční fasáda	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	výměna oken - uliční fasáda
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek Náměstí 14. října 2173, Praha 5, se sídlem Náměstí 14. října 2173/10, Smíchov, PSČ 150 00 Praha 5	celkové:	2 484 888 Kč	2 484 888 Kč	2 484 888 Kč	2 484 888 Kč	2 484 888 Kč		
	vlastní:	869 888 Kč	1 634 888 Kč	1 634 888 Kč	1 634 888 Kč	1 634 888 Kč		
	grant:	1 615 000 Kč	850 000 Kč	850 000 Kč	850 000 Kč	850 000 Kč		

077	Zborovská 1074/30, k. ú. Smíchov, Praha 5	založena veřejná podpora "de minimis"	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	oprava uliční fasády, včetně výměny klempířských prvků oprava balkonů	oprava uliční fasády, včetně výměny klempířských prvků	celkové:	4 817 384 Kč	4 123 515 Kč	4 123 515 Kč	4 123 515 Kč	4 123 515 Kč	
			vlastní:	1 817 384 Kč	2 823 515 Kč	2 823 515 Kč	2 823 515 Kč	2 823 515 Kč	
			grant:	3 000 000 Kč	1 300 000 Kč	1 300 000 Kč	1 300 000 Kč	1 300 000 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek domu Zborovská 1074 Praha 5 - Smíchov, se sídlem Zborovská 1074/30, Smíchov, PSČ 150 00 Praha 5									

079	Eliášova 827/22, k. ú. Bubeneč, Praha 6	založena veřejná podpora "de minimis"	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	oprava fasády oprava oken a dveří, nové portály s dveřmi	oprava fasády	celkové:	1 665 392 Kč	828 051 Kč	828 051 Kč	828 051 Kč	828 051 Kč	
			vlastní:	999 236 Kč	528 051 Kč	528 051 Kč	528 051 Kč	528 051 Kč	
			grant:	666 156 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	
žadatel/é:									


080	Bachmačské nám. 7/296, k. ú. Dejvice, Praha 6	založena veřejná podpora "de minimis"	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	oprava fasády	oprava fasády	celkové:	791 351 Kč	791 351 Kč	791 351 Kč	791 351 Kč	791 351 Kč	
			vlastní:	276 973 Kč	541 351 Kč	541 351 Kč	541 351 Kč	541 351 Kč	
			grant:	514 378 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	
žadatel/é: Společenství domu Bachmačské náměstí 296/7, se sídlem Bachmačské náměstí 7/296, Dejvice, PSČ 160 00 Praha 6									

082	K Brusce 282/4, k. ú. Hradčany Praha 6	založena veřejná podpora "de minimis"	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
	oprava uliční fasády včetně opravy klempířských prvků oprava dvorní fasády včetně opravy klempířských prvků a repasování zábradlí	oprava uliční fasády včetně opravy klempířských prvků	celkové:	2 451 747 Kč	1 164 232 Kč	1 164 232 Kč	1 164 232 Kč	1 164 232 Kč	
			vlastní:	1 001 747 Kč	764 232 Kč	764 232 Kč	764 232 Kč	764 232 Kč	
			grant:	1 450 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	
žadatel/é: Společenství vlastníků domu č.p. 282, ul. K Brusce, Praha 6, se sídlem K Brusce 282/4, Hradčany, PSČ 160 00 Praha 6									

Přehled žádostí o poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 -ostatní památkově významné objekty
 založena veřejná podpora "de minimis"

084

Tychonova 272/18, k. ú. Hradčany, Praha 6


 ŽÁDOST O GRANT výměna původních okenních výplní v celém domě	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU výměna původních okenních výplní v uliční části domu
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
	celkové:	2 905 150 Kč	1 254 204 Kč	1 254 204 Kč	1 254 204 Kč	1 254 204 Kč		
	vlastní:	1 155 150 Kč	854 204 Kč	854 204 Kč	854 204 Kč	854 204 Kč		
	grant:	1 750 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč		

žadatel/é: Bytové družstvo Tychonova 18/272, se sídlem Tychonova 272/18, Hradčany, PSČ 160 00 Praha 6

089

Františka Křížka 1105/4, k. ú. Holešovice, Praha 7

založena veřejná podpora "de minimis"


 ŽÁDOST O GRANT obnova historické fasády	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU obnova historické fasády
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
	celkové:	3 059 394 Kč	2 999 394 Kč	2 999 394 Kč	2 999 394 Kč	2 999 394 Kč		
	vlastní:	1 070 788 Kč	1 999 394 Kč	1 999 394 Kč	1 999 394 Kč	1 999 394 Kč		
	grant:	1 988 606 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč		

žadatel/é: Společenství vlastníků jednotek pro dům č.p. 1105, ulice Františka Křížka, Praha - Holešovice, se sídlem Praha 7, Františka Křížka 1105/4, Holešovice, PSČ 170 00

090

Janovského 921/45, k. ú. Holešovice, Praha 7

založena veřejná podpora "de minimis"


 ŽÁDOST O GRANT kompletní oprava fasády s restaurováním portálu bez truhlářských výplní	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU kompletní oprava fasády s restaurováním portálu bez truhlářských výplní
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
	celkové:	1 674 673 Kč	1 674 673 Kč	1 674 673 Kč	1 674 673 Kč	1 674 673 Kč		
	vlastní:	874 673 Kč	1 124 673 Kč	1 124 673 Kč	1 124 673 Kč	1 124 673 Kč		
	grant:	800 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč	550 000 Kč		

žadatel/é:

092

Pplk. Sochora 435/5, k. ú. Holešovice, Praha 7

založena veřejná podpora "de minimis"


 ŽÁDOST O GRANT výměna oken a balkonových dveří uliční fasády	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU výměna oken a balkonových dveří uliční fasády
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
	celkové:	2 001 791 Kč	1 964 248 Kč	1 964 248 Kč	1 964 248 Kč	1 964 248 Kč		
	vlastní:	701 791 Kč	1 364 248 Kč	1 364 248 Kč	1 364 248 Kč	1 364 248 Kč		
	grant:	1 300 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč	600 000 Kč		

žadatel/é: Bytové družstvo Sochorova 5, se sídlem Pplk. Sochora 435/5, Holešovice, PSČ 170 00 Praha 7


093


Pplk. Sochora 738/38, k. ú. Holešovice, Praha 7


založena veřejná podpora "de minimis"

 ŽÁDOST O GRANT oprava fasády, repase části oken a vstupních vrat s dveřmi, výměna části oken	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava fasády, repase části oken a vstupních vrat s dveřmi, výměna části oken
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
	celkové:	2 923 593 Kč	2 923 593 Kč	2 923 593 Kč	2 923 593 Kč	2 923 593 Kč		
	vlastní:	1 973 593 Kč	2 423 593 Kč	2 423 593 Kč	2 423 593 Kč	2 423 593 Kč		
	grant:	950 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč		

žadatel/é: Družstvo Pod Okem, se sídlem Pplk. Sochora 738/38, Holešovice, PSČ 170 00 Praha 7

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava fasády výměna oken uliční fasády	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava fasády
			celkové: 3 951 537 Kč	2 002 508 Kč	2 002 508 Kč	2 002 508 Kč	2 002 508 Kč		
			vlastní: 1 580 615 Kč	1 302 508 Kč	1 302 508 Kč	1 302 508 Kč	1 302 508 Kč		
			grant: 2 370 922 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč	700 000 Kč		

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava fasády (uliční část) výměna střešní krytiny (uliční část)	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava fasády (uliční část)
			celkové: 1 709 669 Kč	1 233 914 Kč	1 233 914 Kč	1 233 914 Kč	1 233 914 Kč		
			vlastní: 598 385 Kč	833 914 Kč	833 914 Kč	833 914 Kč	833 914 Kč		
			grant: 1 111 284 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč		

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	výměna interiérových vchodových dveří veřejného interiéru	žadatel/é:	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	výměna interiérových vchodových dveří veřejného interiéru
			celkové: 1 170 510 Kč	1 109 121 Kč	1 109 121 Kč	1 109 121 Kč	1 109 121 Kč		
			vlastní: 702 306 Kč	859 121 Kč	859 121 Kč	859 121 Kč	859 121 Kč		
			grant: 468 204 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč		


žadatel/é: Bytové družstvo Pobřežní 380/2, se sídlem Pobřežní 380/2, Karlín, PSČ 186 00 Praha 8

101

Přehled žádostí o poskytnutí grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 -ostatní památkově významné objekty

Sokolovská 86/97, k. ú. Karlín, Praha 8


založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU	
	opr. keramic. uliční fasády – A) čištění a oprava obkladu (bez tvarovek), opr. keramic. uliční fasády – B) bez čištění, vč. opravy keramic. tvarovek výměna a úprava staveb. otvorů – B) kopie špalet. oken	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	opr. keramic. uliční fasády – A) čištění a oprava obkladu (bez tvarovek), opr. keramic. uliční fasády – B) bez čištění, vč. opravy keramic. Tvarovek
	celkové:	3 035 072 Kč	773 849 Kč	773 849 Kč	773 849 Kč	773 849 Kč		
	vlastní:	2 135 072 Kč	523 849 Kč	523 849 Kč	523 849 Kč	523 849 Kč		
	grant:	900 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč		
žadatel/é: Bytové družstvo Sokolovská 86/97, se sídlem Sokolovská 86/97, Karlín, PSČ 186 00 Praha 8								

107

Ke Konstruktivě 74/17, k. ú. Stodůlky, Praha 13

založena veřejná podpora "de minimis"

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU	
	obnova Hájčího dvorce- D1 věž- obnova krovu a střešního pláště obnova Hájčího dvorce- D1 věž- fasáda Angelovské brány pokračování obnovy stavebních konstrukcí věže	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	pokračování obnovy stavebních konstrukcí věže
	celkové:	4 252 058 Kč	609 809 Kč	609 809 Kč	609 809 Kč	609 809 Kč		
	vlastní:	1 488 221 Kč	309 809 Kč	309 809 Kč	309 809 Kč	309 809 Kč		
	grant:	2 763 837 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč		
žadatel/é:								

STATISTIKA

Návrh

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	14 601 589 Kč	14 558 989 Kč	14 558 989 Kč	14 558 989 Kč	14 558 989 Kč	0 Kč
vlastní:	5 841 930 Kč	5 823 989 Kč	6 123 989 Kč	6 123 989 Kč	6 123 989 Kč	0 Kč
grant:	8 759 659 Kč	8 735 000 Kč	8 435 000 Kč	8 435 000 Kč	8 435 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - dotace nad 200 000 Kč - u projektů je založena veřejná podpora v režimu "de minimis"

celkem 8 žádostí navrženo na udělení grantů hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP


RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

001C

Loreta Praha, Loretánské náměstí 100/7, Praha 1, k.ú. Hradčany

založena veřejná podpora v režimu de minimis


	ŽÁDOST O GRANT nahrazení novodobého celoplošného zasklení v patře vnitřního nádvoří Lorety replikami dvou zachovaných historických oken - 1. etapa	NÁKLADY	dle žádosti		návrh OPP		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU nahrazení novodobého celoplošného zasklení v patře vnitřního nádvoří Lorety replikami dvou zachovaných historických oken - 1. etapa
			celkové:			stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP				
			1 332 331 Kč	1 332 331 Kč	1 332 331 Kč	1 332 331 Kč	1 332 331 Kč	1 332 331 Kč	1 332 331 Kč		
			682 331 Kč	662 331 Kč	662 331 Kč	662 331 Kč	662 331 Kč	662 331 Kč	662 331 Kč		
			650 000 Kč	670 000 Kč	670 000 Kč	670 000 Kč	670 000 Kč	670 000 Kč	670 000 Kč		

žadatel/é: Provincie kapucínů v ČR, se sídlem Loretánské náměstí 99/6, PSČ 118 00 Praha 1

002C

Budova řádového konventu, Lázeňská 287/4, Praha 1, k.ú. Malá Strana

založena veřejná podpora v režimu de minimis


	ŽÁDOST O GRANT oprava střechy - nová prejzová krytina, laťování, měděné klempířské prvky, hromosvod	NÁKLADY	dle žádosti		návrh OPP		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava střechy - nová prejzová krytina, laťování, měděné klempířské prvky, hromosvod
			celkové:			stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP				
			4 056 707 Kč	4 056 707 Kč	4 056 707 Kč	4 056 707 Kč	4 056 707 Kč	4 056 707 Kč	4 056 707 Kč		
			1 419 848 Kč	1 456 707 Kč	1 756 707 Kč	1 756 707 Kč	1 756 707 Kč	1 756 707 Kč	1 756 707 Kč		
			2 636 859 Kč	2 600 000 Kč	2 300 000 Kč	2 300 000 Kč	2 300 000 Kč	2 300 000 Kč	2 300 000 Kč		

žadatel/é: Suverenní řád Maltézských rytířů - České velkopřevorství, se sídlem Velkopřevorské náměstí 485/4, PSČ 118 00 Praha 1

003C

Nemocnice Milosrd. sester sv. K. Boromejského, Vlašská 337/38, Praha 1, k.ú. Malá Strana

založena veřejná podpora v režimu de minimis


	ŽÁDOST O GRANT oprava obvodové zdi areálu - 2. etapa	NÁKLADY	dle žádosti		návrh OPP		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava obvodové zdi areálu - 2. etapa
			celkové:			stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP				
			966 415 Kč	966 415 Kč	966 415 Kč	966 415 Kč	966 415 Kč	966 415 Kč	966 415 Kč		
			338 415 Kč	341 415 Kč	341 415 Kč	341 415 Kč	341 415 Kč	341 415 Kč	341 415 Kč		
			628 000 Kč	625 000 Kč	625 000 Kč	625 000 Kč	625 000 Kč	625 000 Kč	625 000 Kč		

žadatel/é: Kongregace Milosrdných sester sv. Karla Boromejského, se sídlem Šporkova 321/12, PSČ 118 00 Praha 1

005C

Klášteř dominikánů Praha, Husova 234/8, Praha 1, k.ú. Staré Město

založena veřejná podpora v režimu de minimis


	ŽÁDOST O GRANT oprava fasády do Jalovcové ulice, restaurování barokního okna a dveří, dvou výkladců v Jalovcové ulici	NÁKLADY	dle žádosti		návrh OPP		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava fasády do Jalovcové ulice, restaurování barokního okna a dveří, dvou výkladců v Jalovcové ulici
			celkové:			stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP				
			1 222 778 Kč	1 222 778 Kč	1 222 778 Kč	1 222 778 Kč	1 222 778 Kč	1 222 778 Kč	1 222 778 Kč		
			427 978 Kč	432 778 Kč	432 778 Kč	432 778 Kč	432 778 Kč	432 778 Kč	432 778 Kč		
			794 800 Kč	790 000 Kč	790 000 Kč	790 000 Kč	790 000 Kč	790 000 Kč	790 000 Kč		

žadatel/é: Klášteř dominikánů Praha, se sídlem Husova 234/8, 110 00 Praha 1

006C

Kostel sv. Františka Serafinského, Křižovnické náměstí, Praha 1 , k.ú. Staré Město


založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
	restaurování nástěnných maleb v kapli sv. Jana Křtitele a v kapli sv. Augustina	celkové:	1 265 228 Kč	1 222 628 Kč	1 222 628 Kč	1 222 628 Kč	1 222 628 Kč	1 222 628 Kč	restaurování nástěnných maleb v kapli sv. Jana Křtitele a v kapli sv. Augustina
		vlastní:	865 228 Kč	822 628 Kč	822 628 Kč	822 628 Kč	822 628 Kč	822 628 Kč	
		grant:	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	
žadatel/é: Rytířský řád Křižovníků s červenou hvězdou, se sídlem Platněšská 191/4, 110 00 Praha 1									

011C

Dvojdům - kanovnická rezidence, K rotundě 90,91/12,14 90/12, Praha 2, k.ú. Vyšehrad


založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
	výměna oken, obnova fasády	celkové:	2 461 701 Kč	2 461 701 Kč	2 461 701 Kč	2 461 701 Kč	2 461 701 Kč	2 461 701 Kč	výměna oken, obnova fasády
		vlastní:	861 701 Kč	861 701 Kč	861 701 Kč	861 701 Kč	861 701 Kč	861 701 Kč	
		grant:	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	
žadatel/é: Královská kolegiální kapitula sv. Petra a Pavla na Vyšehradě, se sídlem K rotundě 100/10, 128 00 Praha 2									

012C

Kostel Nejsvětějšího Srdce Páně, nám. Jiřího z Poděbrad, Praha 3, k.ú. Vinohrady

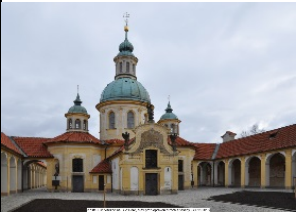
založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
	restaurování žaluziových okenic ve zvonici	celkové:	693 000 Kč	693 000 Kč	693 000 Kč	693 000 Kč	693 000 Kč	693 000 Kč	restaurování žaluziových okenic ve zvonici
		vlastní:	243 000 Kč	243 000 Kč	243 000 Kč	243 000 Kč	243 000 Kč	243 000 Kč	
		grant:	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Nejsvětějšího Srdce Páně Praha, se sídlem nám. Jiřího z Poděbrad 112/19, 130 00 Praha 3									

022C

Poutní kostel Panny Marie Vítězné na Bílé Hoře, Karlovarská 3/6, Praha 17, k.ú. Řepy

založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
					Komise	Výboru			
	úpravy povrchů, štukové prvky, konstrukce truhlářské, z přírodního kamene, oprava vitráží, obnova krytiny tvrdé a klempířských konstrukcí	celkové:	2 603 429 Kč	2 603 429 Kč	2 603 429 Kč	2 603 429 Kč	2 603 429 Kč	2 603 429 Kč	úpravy povrchů, štukové prvky, konstrukce truhlářské, z přírodního kamene, oprava vitráží, obnova krytiny tvrdé a klempířských konstrukcí
		vlastní:	1 003 429 Kč	1 003 429 Kč	1 003 429 Kč	1 003 429 Kč	1 003 429 Kč	1 003 429 Kč	
		grant:	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	1 600 000 Kč	
žadatel/é: Benediktinské arcidiákonství sv. Vojtěcha a sv. Markéty, se sídlem Markétská 28/1, 169 00 Praha 6									

STATISTIKA

Návrh

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	359 950 Kč	359 950 Kč	359 950 Kč	359 950 Kč	359 950 Kč	0 Kč
vlastní:	129 950 Kč	129 950 Kč	129 950 Kč	129 950 Kč	129 950 Kč	0 Kč
grant:	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - movité kulturní památky - dotace nad 200 000 Kč - u projektu je založena veřejná podpora v režimu "de minimis"

celkem 1 žádost navržena na udělení grantu hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP


RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

004M

Kostel sv. Mikuláše, Malostranské náměstí 3, Praha 1, k.ú. Malá Strana

založena veřejná podpora v režimu de minimis

	ŽÁDOST O GRANT		stanovisko				PŘEDMĚT GRANTU	
	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
restaurování oltáře sv. Anny - retabulum oltáře, obraz z nástavce bez obrazového, oltářní obraz bez obrazového, svatostánek, socha sv. Terezie a sv. Aji	celkové:	359 950 Kč	359 950 Kč	359 950 Kč	359 950 Kč	359 950 Kč		restaurování oltáře sv. Anny - retabulum oltáře, obraz z nástavce bez obrazového, oltářní obraz bez obrazového, svatostánek, socha sv. Terezie a sv. Aji
	vlastní:	129 950 Kč	129 950 Kč	129 950 Kč	129 950 Kč	129 950 Kč		
	grant:	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč		
žadatel/é: Arcibiskupství pražské, se sídlem Hradčanské nám. 56/16, 119 02 Praha 1								

STATISTIKA

Návrh

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	11 773 855 Kč	8 677 968 Kč	8 677 968 Kč	8 677 968 Kč	8 677 968 Kč	0 Kč
vlastní:	5 189 641 Kč	5 027 968 Kč	5 027 968 Kč	5 027 968 Kč	5 027 968 Kč	0 Kč
grant:	6 584 214 Kč	3 650 000 Kč	3 650 000 Kč	3 650 000 Kč	3 650 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - ostatní památkově významné objekty - dotace nad 200 000 Kč - u projektů není založena veřejná podpora

celkem 5 žádostí navrženo na udělení grantů hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy

Komise RHMP Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů


Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy


002

Pohořelec 139/16, k. ú. Hradčany, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava uliční fasády a dvorní včetně revize klempířských prvků případně jejich výměna výměna stávajících oken za špaletová a repasování vstupních dveří		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava uliční fasády a dvorní včetně revize klempířských prvků případně jejich výměna
	žadatel/é:								
		celkové:	3 291 230 Kč	1 453 165 Kč	1 453 165 Kč	1 453 165 Kč	1 453 165 Kč		
		vlastní:	1 441 230 Kč	953 165 Kč	953 165 Kč	953 165 Kč	953 165 Kč		
		grant:	1 850 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč		


020

Velkopřevorské náměstí 489/6, k. ú. Malá Strana, Praha 1

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	výměna dřevěných částí kola (věnce, loukotě, lopatky)		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	výměna dřevěných částí kola (věnce, loukotě, lopatky)
	žadatel/é:								
		celkové:	475 780 Kč	475 780 Kč	475 780 Kč	475 780 Kč	475 780 Kč		
		vlastní:	166 523 Kč	225 780 Kč	225 780 Kč	225 780 Kč	225 780 Kč		
		grant:	309 257 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč		


071

Janáčkovo nábřeží 729/31, k. ú. Smíchov, Praha 5

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava/rekonstrukce uliční fasády P. Švandy vč. všech jejích souvisejících částí oprava/rekonstrukce uliční fasády Janáčkovo nábřeží 31 vč. všech jejích souvisejících částí		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava/rekonstrukce uliční fasády P. Švandy vč. všech jejích souvisejících částí oprava/rekonstrukce uliční fasády Janáčkovo nábřeží 31 vč. všech jejích souvisejících částí
	žadatel/é:	Společenství vlastníků jednotek v bytovém domě č.p.729, k. ú. Smíchov, obec Praha, se sídlem Janáčkovo nábřeží 729/31, Smíchov, PSČ 150 00 Praha 5							
		celkové:	4 336 696 Kč	4 336 696 Kč	4 336 696 Kč	4 336 696 Kč	4 336 696 Kč		
		vlastní:	2 168 348 Kč	2 336 696 Kč	2 336 696 Kč	2 336 696 Kč	2 336 696 Kč		
		grant:	2 168 348 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč		


083

Tychonova 269/4, k. ú. Hradčany, Praha 6

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU
	oprava fasády, oprava teras, oken, vstupních dveří, klempířských prvků, interiér suterénu po sanaci		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
žadatel/é:		celkové:	1 259 135 Kč	1 069 713 Kč	1 069 713 Kč	1 069 713 Kč	1 069 713 Kč	oprava fasády, oprava teras, oken a klempířských prvků,
		vlastní:	449 135 Kč	569 713 Kč	569 713 Kč	569 713 Kč	569 713 Kč	
		grant:	810 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	

098

Březinova 524/31, k. ú. Karlín, Praha 8

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU
	výměna oken a balkonových dveří v bytovém domě		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	
žadatel/é: Bytové družstvo Březinova, se sídlem Březinova 524/31, Karlín, PSČ 186 00 Praha 8		celkové:	2 411 014 Kč	1 342 614 Kč	1 342 614 Kč	1 342 614 Kč	1 342 614 Kč	výměna oken a balkonových dveří v bytovém domě - uliční část
		vlastní:	964 405 Kč	942 614 Kč	942 614 Kč	942 614 Kč	942 614 Kč	
		grant:	1 446 609 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	

STATISTIKA

Návrh

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	11 704 001 Kč	10 813 943 Kč	11 472 778 Kč	11 472 778 Kč	11 472 778 Kč	0 Kč
vlastní:	4 224 476 Kč	3 849 943 Kč	4 208 778 Kč	4 208 778 Kč	4 208 778 Kč	0 Kč
grant:	7 479 525 Kč	6 964 000 Kč	7 264 000 Kč	7 264 000 Kč	7 264 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - dotace nad 200 000 Kč - u projektů není založena veřejná podpora

celkem 12 žádostí navrženo na udělení grantů hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP


Komise RHMP - Komise pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

RHMP - Rada hlavního města Prahy


ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy

004C Fara u kostela sv. Vojtěcha Praha - Nové Město, Pštrossova 214/17, Praha 1, k.ú. Nové Město

	ŽÁDOST O GRANT oprava východní a jižní strany fasády fary	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava východní a jižní strany fasády fary
					Komise	Výboru			
		celkové:	500 699 Kč	500 699 Kč	500 699 Kč	500 699 Kč	500 699 Kč	500 699 Kč	
		vlastní:	175 699 Kč	180 699 Kč	180 699 Kč	180 699 Kč	180 699 Kč	180 699 Kč	
		grant:	325 000 Kč	320 000 Kč	320 000 Kč	320 000 Kč	320 000 Kč	320 000 Kč	


žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Vojtěcha Praha - Nové Město, se sídlem Pštrossova 214/17, 110 00 Praha 1

007C Kostel u Salvátora, Salvátorská 1045/1, Praha 1, k.ú. Staré Město

	ŽÁDOST O GRANT oprava římsy pravé věže, sanace trhlin v obvodových pilířích	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU sanace trhlin v obvodových pilířích
					Komise	Výboru			
		celkové:	483 246 Kč	366 420 Kč	366 420 Kč	366 420 Kč	366 420 Kč	366 420 Kč	
		vlastní:	169 146 Kč	136 420 Kč	136 420 Kč	136 420 Kč	136 420 Kč	136 420 Kč	
		grant:	314 100 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	


žadatel/é: Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Praze 1-Staré město, se sídlem Salvátorská 1045/1, 110 00 Praha 1

008C Kostel Matky Boží před Týnem, Staroměstské náměstí, Praha 1, k.ú. Staré Město

	ŽÁDOST O GRANT oprava krovu a střechy bočních lodí kostela, oprava okenic na severní a jižní věži kostela - etapa 2018	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava krovu a střechy bočních lodí kostela, oprava okenic na severní a jižní věži kostela - etapa 2018
					Komise	Výboru			
		celkové:	3 205 568 Kč	3 102 671 Kč	3 102 671 Kč	3 102 671 Kč	3 102 671 Kč	3 102 671 Kč	
		vlastní:	1 125 568 Kč	1 102 671 Kč	1 102 671 Kč	1 102 671 Kč	1 102 671 Kč	1 102 671 Kč	
		grant:	2 080 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha - Staré Město, se sídlem Celetná 601/5, 110 00 Praha 1

010C Kostel sv. Ludmily, náměstí Míru, Praha 2, k.ú. Vinohrady

	ŽÁDOST O GRANT oprava kamenných prvků soklu na pravé straně kostela od hlavního vstupu - 2. část	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava kamenných prvků soklu na pravé straně kostela od hlavního vstupu - 2. část
					Komise	Výboru			
		celkové:	345 697 Kč	345 697 Kč	345 697 Kč	345 697 Kč	345 697 Kč	345 697 Kč	
		vlastní:	125 697 Kč	125 697 Kč	125 697 Kč	125 697 Kč	125 697 Kč	125 697 Kč	
		grant:	220 000 Kč	220 000 Kč	220 000 Kč	220 000 Kč	220 000 Kč	220 000 Kč	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Ludmily, se sídlem Jugoslávská 662/27, PSČ 120 00 Praha 2

013C

Kostel sv. Anny, Tovačovského, Praha 3, k.ú. Žižkov



ŽÁDOST O GRANT

restaurování oken kostela v přízemí - dvorní část

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Prokopa, se sídlem Čajkovského 669/36, PSČ 130 00 Praha 3

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	387 872 Kč	387 872 Kč	387 872 Kč	387 872 Kč	387 872 Kč	
vlastní:	135 872 Kč	137 872 Kč	137 872 Kč	137 872 Kč	137 872 Kč	
grant:	252 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	250 000 Kč	

PŘEDMĚT GRANTU

restaurování oken kostela v přízemí - dvorní část

014C

Kostel sv. Václava Praha - Smíchov, náměstí 14. října, Praha 5, k.ú. Smíchov



ŽÁDOST O GRANT

oprava soklové části kamenných prvků východní (zadní) části fasády kostela - etapa 2018

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Václava Praha - Smíchov, se sídlem Náměstí 14. října 642/17, 150 00 Praha 5

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	457 753 Kč	452 003 Kč	452 003 Kč	452 003 Kč	452 003 Kč	
vlastní:	162 753 Kč	162 003 Kč	162 003 Kč	162 003 Kč	162 003 Kč	
grant:	295 000 Kč	290 000 Kč	290 000 Kč	290 000 Kč	290 000 Kč	

PŘEDMĚT GRANTU

oprava soklové části kamenných prvků východní (zadní) části fasády kostela - etapa 2018

015C

Starý židovský hřbitov v Praze 5 na Smíchově, U starého židovského hřbitova 2556, Praha 5, k.ú. Smíchov



ŽÁDOST O GRANT

oprava, stabilizace, konzervace a restaurování poškozených náhrobků č. 133-216, oprava, stabilizace, konzervace a restaurování poškozených náhrobků č. 217-298, oprava, stabilizace, konzervace a restaurování poškozených náhrobků č. 299-370

žadatel/é: Židovská obec v Praze, se sídlem Maiselova 250/18, 110 00 Praha 1

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	1 900 030 Kč	1 241 195 Kč	1 900 030 Kč	1 900 030 Kč	1 900 030 Kč	
vlastní:	780 030 Kč	441 195 Kč	800 030 Kč	800 030 Kč	800 030 Kč	
grant:	1 120 000 Kč	800 000 Kč	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	

PŘEDMĚT GRANTU

oprava, stabilizace, konzervace a restaurování poškozených náhrobků č. 133-216, oprava, stabilizace, konzervace a restaurování poškozených náhrobků č. 217-298, oprava, stabilizace, konzervace a restaurování poškozených náhrobků č. 299-370

016C

Kostel sv. Remigia, Praha - Čakovice, náměstí 25. března, Praha 9, k.ú. Čakovice



ŽÁDOST O GRANT

restaurování maleb - klenebné pole před křížením v lodi kostela, restaurování 2 vitrážových oken v klenebném poli před křížením v lodi kostela


žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Remigia, Praha - Čakovice, se sídlem náměstí 25. března 17/3, PSČ 190 00 Praha 9

NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
celkové:	788 382 Kč	782 632 Kč	782 632 Kč	782 632 Kč	782 632 Kč	
vlastní:	276 382 Kč	282 632 Kč	282 632 Kč	282 632 Kč	282 632 Kč	
grant:	512 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	500 000 Kč	

PŘEDMĚT GRANTU


restaurování maleb - klenebné pole před křížením v lodi kostela, restaurování 2 vitrážových oken v klenebném poli před křížením v lodi kostela

018C Kostel sv. Václava Praha - Vršovice, náměstí Svatopluka Čecha, Praha 10, k.ú. Vršovice

	ŽÁDOST O GRANT havarijní oprava měděné střešní krytiny - pravá boční loď, 5. část	NÁKLADY	dle žádosti		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU havarijní oprava měděné střešní krytiny - pravá boční loď, 5. část
			celkové:	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP			
			677 124 Kč	677 124 Kč	677 124 Kč	677 124 Kč	677 124 Kč		
		vlastní:	237 124 Kč	237 124 Kč	237 124 Kč	237 124 Kč	237 124 Kč		
		grant:	440 000 Kč	440 000 Kč	440 000 Kč	440 000 Kč	440 000 Kč		


žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostelů sv. Mikuláše a sv. Václava Praha - Vršovice, se sídlem Vršovické nám. 84/6, 100 00 Praha 10

019C Kostel sv. Jakuba Staršího Praha - Petrovice, Edisonova, Praha 10, k.ú. Petrovice

	ŽÁDOST O GRANT oprava fasády věže kostela	NÁKLADY	dle žádosti		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava fasády věže kostela
			celkové:	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP			
			355 701 Kč	355 701 Kč	355 701 Kč	355 701 Kč	355 701 Kč		
		vlastní:	124 701 Kč	125 701 Kč	125 701 Kč	125 701 Kč	125 701 Kč		
		grant:	231 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč		


žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jakuba Staršího, se sídlem Edisonova 17, 109 00 Praha 10

020C Kostel sv. Bartoloměje Praha - Kyje, Prelátská, Praha 14, k.ú. Kyje

	ŽÁDOST O GRANT restaurování fasády kostela	NÁKLADY	dle žádosti		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU restaurování fasády kostela
			celkové:	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP			
			1 193 125 Kč	1 193 125 Kč	1 193 125 Kč	1 193 125 Kč	1 193 125 Kč		
		vlastní:	417 700 Kč	423 125 Kč	423 125 Kč	423 125 Kč	423 125 Kč		
		grant:	775 425 Kč	770 000 Kč	770 000 Kč	770 000 Kč	770 000 Kč		

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Bartoloměje Praha Kyje, se sídlem Prelátská 12/10, 198 00 Praha 9

021C Kostel sv. Petra a Pavla v Radotíně, náměstí Sv. Petra a Pavla, Praha 16, k.ú. Radotín

	ŽÁDOST O GRANT oprava fasády kostela, oprava ohradní a opěrné zdi u bývalého hřbitova kolem kostela - vnitřní část	NÁKLADY	dle žádosti		stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU oprava fasády kostela, oprava ohradní a opěrné zdi u bývalého hřbitova kolem kostela - vnitřní část
			celkové:	návrh OPP	Komise RHMP	Výboru ZHMP			
			1 408 804 Kč	1 408 804 Kč	1 408 804 Kč	1 408 804 Kč	1 408 804 Kč		
		vlastní:	493 804 Kč	494 804 Kč	494 804 Kč	494 804 Kč	494 804 Kč		
		grant:	915 000 Kč	914 000 Kč	914 000 Kč	914 000 Kč	914 000 Kč		

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Petra a Pavla Praha - Radotín, se sídlem náměstí sv. Petra a Pavla 450/2, 153 00 Praha 16

STATISTIKA

Návrh

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
NÁKLADY	Sestavit statistiku					
celkové:	6 002 311 Kč	5 824 111 Kč	5 824 111 Kč	5 824 111 Kč	5 824 111 Kč	0 Kč
vlastní:	2 159 311 Kč	2 111 111 Kč	2 111 111 Kč	2 111 111 Kč	2 111 111 Kč	0 Kč
grant:	3 843 000 Kč	3 713 000 Kč	3 713 000 Kč	3 713 000 Kč	3 713 000 Kč	0 Kč

rekapitulace - movité kulturní památky - dotace nad 200 000 Kč - u projektů není založena veřejná podpora

celkem 5 žádostí navrženo na udělení grantů hl. m. Prahy

vysvětlivky:

OPP MHMP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů


Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

RHMP - Rada hlavního města Prahy

ZHMP - Zastupitelstvo hlavního města Prahy


002M

Kostel Nejsvětější Trojice, U Trojice , Praha 5, k.ú. Smíchov

	ŽÁDOST O GRANT							PŘEDMĚT GRANTU
	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
restaurování vzdušnice, píšťalnic a píšťalového fondu pozitivu varhan	celkové:	532 450 Kč	532 450 Kč	532 450 Kč	532 450 Kč	532 450 Kč		restaurování vzdušnice, píšťalnic a píšťalového fondu pozitivu varhan
	vlastní:	187 450 Kč	192 450 Kč	192 450 Kč	192 450 Kč	192 450 Kč		
	grant:	345 000 Kč	340 000 Kč	340 000 Kč	340 000 Kč	340 000 Kč	340 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Nejsvětější Trojice Praha - Košíře, se sídlem Strahovské nádvoří 132/1, 118 00 Praha 1								


003M

Chrám Panny Marie Vítězné, Karmelitská, Praha 1, k.ú. Malá Strana

	ŽÁDOST O GRANT							PŘEDMĚT GRANTU
	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
restaurování hlavního oltáře kostela - oltářní architektura, ornamentální výzdoba	celkové:	3 619 575 Kč	3 470 125 Kč	3 470 125 Kč	3 470 125 Kč	3 470 125 Kč		restaurování hlavního oltáře kostela - oltářní architektura, ornamentální výzdoba
	vlastní:	1 319 575 Kč	1 270 125 Kč	1 270 125 Kč	1 270 125 Kč	1 270 125 Kč		
	grant:	2 300 000 Kč	2 200 000 Kč	2 200 000 Kč	2 200 000 Kč	2 200 000 Kč	2 200 000 Kč	
žadatel/é: Klášter Pražského Jezulátka, se sídlem Karmelitská 385/9, PSČ 118 00 Praha 1								


007M

Kostel sv. Jakuba Staršího, Praha Kunratice, Kostelní náměstí, Praha 4, k.ú. Kunratice

	ŽÁDOST O GRANT							PŘEDMĚT GRANTU
	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
restaurování hlavního oltáře	celkové:	732 234 Kč	703 484 Kč	703 484 Kč	703 484 Kč	703 484 Kč		restaurování hlavního oltáře
	vlastní:	257 234 Kč	253 484 Kč	253 484 Kč	253 484 Kč	253 484 Kč		
	grant:	475 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	450 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jakuba Staršího Praha - Kunratice, se sídlem U Národní galerie 472, 156 00 Praha 5								


008M

Kostel sv. Haštala, Haštalská, Praha 1, k.ú. Staré Město

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU	
	restaurování Pašijového cyklu - socha Krista na hoře Olivetské s andělem, socha ukřižovaného Krista		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
	celkové:		584 200 Kč	584 200 Kč	584 200 Kč	584 200 Kč	584 200 Kč	
	vlastní:		206 200 Kč	206 200 Kč	206 200 Kč	206 200 Kč	206 200 Kč	
	grant:		378 000 Kč	378 000 Kč	378 000 Kč	378 000 Kč	378 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha - Staré Město, se sídlem Celetná 601/5, 110 00 Praha								

009M

Kostel sv. Gotharda, Krupkovo náměstí 32/6, Praha 6, k.ú. Bubeneč

	ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY				PŘEDMĚT GRANTU	
	restaurování mobiliáře kostela - 1. etapa kostelní lavice		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
	celkové:		533 852 Kč	533 852 Kč	533 852 Kč	533 852 Kč	533 852 Kč	
	vlastní:		188 852 Kč	188 852 Kč	188 852 Kč	188 852 Kč	188 852 Kč	
	grant:		345 000 Kč	345 000 Kč	345 000 Kč	345 000 Kč	345 000 Kč	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Gotharda Praha Bubeneč, se sídlem Krupkovo náměstí 32/6, 160 00 Praha 6								

Návrh

VZOR

PID
stejnopis č.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. DOT...../2018

o poskytnutí účelové neinvestiční dotace - grantu č. na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), mezi těmito subjekty:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a. s., se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen **poskytovatel**)

a

jméno a příjmení / název

zastoupený(á)

bytem / místem podnikání / sídlem

registrovaný(á)

datum narození

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace/grantu poskytovatelem příjemci ve výši..... Kč (slovy.....) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu (dále jen „obnova objektu“) v roce 2018:
.....

Výše účelové dotace/grantu představuje% z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II. bod a) této smlouvy.

V souladu s § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že tuto smlouvu schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č.ze dne

2. Poskytovatel poskytne příjemci grant (viz čl. I./1) na obnovu objektu, uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 5/4 Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v této smlouvě, a to poukázáním finančních prostředků na účet příjemce.
3. Tento grant je poskytován jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)

Poskytnutí dotace/grantu kumulativně nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace/grant nezakládá veřejnou podporu. (*V případě, že grant je poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)

4. Žadateli, kterému byl grant RHMP nebo ZHMP schválen formou veřejné podpory v režimu „de minimis“ a ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace by došlo k překročení celkové výše podpory „de minimis“, budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)
5. Příjemce se zavazuje použít grant výlučně na tyto stavební a případné restaurátorské práce:
.....
.....
6. Příjemce poskytnutý grant přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro jeho čerpání uvedené v této smlouvě.

II. Čerpání grantu

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 4/5 této smlouvy budou činit minimálně Kč a budou součástí vyúčtování dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen OPP MHMP) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- d) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce poskytovatele - OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen SUP), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;

- e) příjemce grantu v termínu do středy **5. 9. 2018** potvrdí písemně (e-mailem) na příslušné grantové pracoviště OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou (např. bude dodržen předmět grantu, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) uzavřené veřejnoprávní smlouvy, jinak nárok na poskytnutí grantu zaniká;
- f) příjemce grantu je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do čtvrtka **1. 11. 2018** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. **340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů** (dále jen „zákon o registru smluv“), nejpozději však do pátku 16. 11. 2018, ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak byly jí bylo možno uskutečnit nejpozději do úterý 4. 12. 2018, jinak nárok na poskytnutí grantu zaniká;
- g) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byl poskytnut grant, bude odevzdán formulář „Vyúčtování grantu“ za rok 2018, který tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy za rok 2018, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vč. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této smlouvy), další doklady související s předmětem grantu a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce grantu ke dni vyúčtování grantu plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH.
- h) poskytnutý grant bude poskytovatelem proplacen příjemci nejpozději do středy 19. 12. 2018 na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení grantu dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů
- i) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpána, nelze čerpat v následujícím roce a příjemce je povinen v takovém případě nevyčerpaný grant či jeho nevyčerpanou část poskytovateli vrátit. Příjemce je povinen při vrácení grantu nebo jeho části dle této smlouvy uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo)/datum narození.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. **134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)**, dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě, že tak

příjemce neučiní, nárok na grant bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit poskytovateli nejpozději s vyúčtováním grantu.

2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. **320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)**, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle **zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví**, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci v souladu se **zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o daních z příjmů**“). Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, či zrušení s likvidací) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitostí). Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle občanského zákoníku, je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednájí zástupci OPP MHMP.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, schválené jako Příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 1319 ze dne 6. 6. 2017.
8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 5/4 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy.

V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.

10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
13. Je-li příjemcem fyzická osoba, pak podpisem této smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, data narození a místa trvalého pobytu (dále jen osobní údaje) poskytovatelem, a to v rámci úkonů souvisejících s poskytnutím a čerpáním účelové dotace – grantu dle Článku I. této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech poskytovatele, určených k projednávání Radou hlavního města Prahy nebo Zastupitelstvem hlavního města Prahy, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele, a to po dobu nezbytnou k realizaci rozhodnutí Rady hlavního města Prahy nebo Zastupitelstva hlavního města Prahy a dále po dobu, po kterou je poskytovatel dle platné právní úpravy povinen zpracovávat / archivovat dokumenty, obsahující osobní údaje příjemce.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy,
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše grantu se nemění.
2. V případě provedení pouze části prací, na které byl grant poskytnut, bude grant snížen ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě). Snížení grantu bude zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč. Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP, a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy.

3. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky/grant, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI., odst. 2 této smlouvy.
 - b) výpovědí bez udání důvodu se 7 denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
Výpovědí smlouvy zaniká příjemci právo na proplacení grantu. V případě, že již byl grant, či jeho část, poskytovatelem příjemci proplacena, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli, a to nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.
 - c) zrušením dle § 167, dost. 2 zákona č. 500/200 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, tzn. podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala. Pokud bylo k uzavření veřejnoprávní smlouvy třeba souhlasu správního orgánu, vyžaduje se jeho souhlas i ke zrušení veřejnoprávní smlouvy.
 - d) porušením kterékoli povinnosti dle čl. III. této smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 3 let od její účinnosti.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o daních z příjmů, správním řádem, občanským zákoníkem, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, schválenými usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1319 ze dne 6. 6. 2017.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí hl. m. Praha.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v 6 (šesti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 5 (pět) stejnopisů a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze stran textu smlouvy, jedné strany přílohy č. 1 a jedné strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepřiči se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne 2018

v Praze dne 2018

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu poskytovateli (resp. osobě pověřené) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo grantu hl. m. Prahy: Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s přiloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle přiložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A – C)	
C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy (= A – B)	

Uveďte čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li žadatel plátcem DPH a nemůže uplatnit nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

**o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2018
č. grantu:**

Objekt:

Předmět grantu:

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků:

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Návrh

VZOR

PID
stejnopis č.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. DOT...../2018

o poskytnutí účelové neinvestiční dotace - grantu č. na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu - movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), s použitím zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), mezi těmito subjekty:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a. s., se sídlem Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen **poskytovatel**)

a

jméno a příjmení / název

zastoupený(á)

bytem / místem podnikání / sídlem

registrovaný(á)

datum narození

IČO:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen **příjemce**)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace/grantu poskytovatelem příjemci ve výši..... Kč (slovy..... korun českých) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu (dále jen „obnova objektu“) v roce 2018:

který je umístěn na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy a je evidován ve státním seznamu movitých kulturních památek hl. m. Prahy pod r. č.

Výše účelové dotace/grantu představuje% z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy, uvedených v Článku II. bod a) této smlouvy. V souladu s § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že tuto smlouvu schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č.ze dne

2. Poskytovatel poskytne příjemci na účet grant (viz čl. I./1) na obnovu objektu, uvedeného v odstavci 1 Článku I. této smlouvy, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 4 (5) Článku I. této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v této smlouvě, a to poukazáním finančních prostředků na účet příjemce.

3. Tento grant je poskytován jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)

Poskytnutí dotace/grantu kumulativně nenaplnuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace/grant nezakládá veřejnou podporu. (*V případě, že grant je poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)

4. Žadateli, kterému byl grant RHMP nebo ZHMP schválen formou veřejné podpory v režimu „de minimis“ a ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace by došlo k překročení celkové výše podpory „de minimis“, budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*)

5. Příjemce se zavazuje použít grant výlučně na tyto restaurátorské práce resp. stavební práce související:

.....
.....

6. Příjemce poskytnutý grant přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro jeho čerpání uvedené v této smlouvě.

II. Čerpání grantu

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na restaurátorské práce a stavební práce související, uvedené v Článku I. odst. 4 (5) této smlouvy budou činit minimálně Kč a budou součástí vyúčtování dle tohoto článku, písm. e), f) a g);
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen OPP MHMP) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) restaurátorské práce budou provedeny osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;

- d) v případě restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce OPP MHMP, specializovaného územního pracovníka (dále jen SUP), s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- e) příjemce grantu v termínu do středy **5. 9. 2018** potvrdí písemně (e-mailem) na příslušné grantové pracoviště OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou (např. bude dodržen předmět grantu, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) uzavřené veřejnoprávní smlouvy, jinak nárok na čerpání grantu zaniká;
- f) příjemce grantu je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do čtvrtka **1. 11. 2018** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant. Poskytovatel prostřednictvím svých zástupců OPP MHMP stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí platnosti této smlouvy, tj. dnem podpisu obou smluvních stran, a účinnosti této smlouvy, tj. po uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), nejpozději však do pátku 16. 11. 2018; ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak aby jí bylo možno uskutečnit nejpozději do úterý 4. 12. 2018, jinak nárok na čerpání grantu zaniká;
- g) při závěrečné kontrole provedených prací, na které byl poskytnut grant, bude odevzdán formulář „Vyúčtování grantu“ za rok 2018, který tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a formulář „Přehled dotací z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“ na schválený projekt hl. m. Prahy za rok 2018, který tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy (dále jen Formuláře). Společně s Formuláři je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury) nebo jejich kopie, které musejí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy). Účetní daňové doklady (např. faktury) musejí být doloženy vč. položkových rozpočtů (předloženy do výše minimálních nákladů dle písmene a) Článku II. této Smlouvy), další doklady související s předmětem grantu a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopii povolení k restaurování podle písmene c) Článku II. této smlouvy. Je-li příjemce grantu ke dni vyúčtování grantu plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH;
- h) poskytnutý grant bude poskytovatelem proplacen příjemci nejpozději do středy 19. 12. 2018 na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí a podmínek pro proplacení grantu dle tohoto článku, a po předání vyplněných Formulářů;
- i) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpana, nelze čerpat v následujícím roce a příjemce je povinen v takovém případě nevyčerpaný grant či jeho nevyčerpanou část poskytovateli vrátit. Příjemce je povinen při vrácení grantu nebo jeho části dle této smlouvy uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo)/datum narození.

III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě, že tak příjemce neučiní, nárok na grant bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit poskytovateli nejpozději s vyúčtováním grantu.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“). Současně se příjemce zavazuje na požádání umožnit poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, či zrušení s likvidací) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve státním seznamu movitých kulturních památek. Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků, je povinnou při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění (dále jen občanský zákoník), je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši. V případě přemístění objektu z veřejně přístupného místa na území hl. m. Prahy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce grantu povinen vrátit hl. m. Praze celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od okamžiku, kdy došlo k jeho přemístění.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednají zástupci OPP MHMP, kteří jsou též oprávněni na základě předchozího souhlasu příjemce nahlížet do státního seznamu movitých kulturních památek hl. m. Prahy.

7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. 1319 ze dne 6. 6. 2017.
8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem o daních z příjmů.
9. Příjemce je povinen vhodným způsobem upozornit o poskytnutém grantu na obnovu objektu, uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy umístěním informační tabulky s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 5/4 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na dobře viditelném místě.
10. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP přístup k objektu uvedenému v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
11. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
12. Je-li příjemcem fyzická osoba, pak podpisem této smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, data narození a místa trvalého pobytu (dále jen osobní údaje) poskytovatelem, a to v rámci úkonů souvisejících s poskytnutím a čerpáním účelové dotace – grantu dle Článku I. této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech poskytovatele, určených k projednávání Radou hlavního města Prahy nebo Zastupitelstvem hlavního města Prahy, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele, a to po dobu nezbytnou k realizaci rozhodnutí Rady hlavního města Prahy nebo Zastupitelstva hlavního města Prahy a dále po dobu, po kterou je poskytovatel dle platné právní úpravy povinen zpracovávat / archivovat dokumenty, obsahující osobní údaje příjemce.

IV. Ostatní ujednání

1. Pokud celkové náklady provedených stavebních či restaurátorských prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou:
 - **nižší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy,
 - **vyšší o jakoukoliv částku** (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), výše grantu se nemění.
2. V případě provedení pouze části prací, na které byl grant poskytnut, bude grant snížen ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací

uvedených v této smlouvě). Snížení grantu bude zaokrouhlo směřem dolu na tisíce Kč. Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen Rady hlavního města Prahy na návrh ředitele OPP MHMP, a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení Radě hlavního města Prahy, resp. Zastupitelstvu hlavního města Prahy.

3. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky/grant, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

V. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:

- a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. dle Článku VI, odst. 2 této smlouvy.
- b) výpovědí bez udání důvodu se 7 denní výpovědní lhůtou, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Výpovědí smlouvy zaniká příjemci právo na proplacení grantu. V případě, že již byl grant, či jeho část, poskytovatelem příjemci proplacena, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli, a to nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.

- c) zrušením dle § 167, dost. 2 zákona č. 500/200 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, tzn. podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala. Pokud bylo k uzavření veřejnoprávní smlouvy třeba souhlasu správního orgánu, vyžaduje se jeho souhlas i ke zrušení veřejnoprávní smlouvy.

- d) porušením kterékoli povinnosti dle čl. III. této smlouvy.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do 3 let od její účinnosti.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o daních z příjmů, správním řádem, občanským zákoníkem, ostatními obecně závaznými právními předpisy a Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018, schválenými usnesením Rady hlavního města Prahy č. 1319 ze dne 6. 6. 2017.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která

obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí hl. m. Praha.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v 6 (šesti) autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 5 (pět) stejnopisů a příjemce 1 (jeden) stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva sestává ze(.....) stran textu smlouvy, jedné strany přílohy č. 1 a jedné strany přílohy č. 2, které jsou jejími nedílnými součástmi.
10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, v souladu se zákonem, nepříčí se dobrým mravům a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne 2018

v Praze dne 2018

.....
za příjemce

.....
za poskytovatele

VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo grantu hl. m. Prahy: Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

Začátek:	Konec:
----------	--------

Přehled financování

vyplňte v souladu s přiloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle přiložených účetních nebo daňových dokladů)
A - celkový rozpočet prací (= C + B)	
B - výše vlastního podílu financování (= A – C)	
C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy (= A – B)	

Uved'te čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO / NE (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

- je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.
- je-li žadatel plátcem DPH a nemůže uplatnit nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy s DPH.
- není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH.

Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ*

**o „Přehledu dotací poskytnutých z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR“
v návaznosti na schválený projekt hl. m. Prahy - rok 2018
č. grantu:**

Objekt:

Předmět grantu:

Veřejný poskytovatel - název	Název dotačního programu	Předmět dotace	Výše poskytnuté dotace v Kč

Poznámka (doplňující informace k poskytnutým veřejným dotacím):

V Praze dne

Jméno / název vlastníka / vlastníků:

Jméno/a a podpis/y příjemce/ců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení Čestného prohlášení):

*Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP při závěrečné kontrole provedených prací

Důvodová zpráva RHMP

Granty vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 byly vyhlášeny usnesením RHMP č. 1319 ze dne 6. 6. 2017 a současně byly schváleny:

- Zásady pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 (dále jen Zásady),
- Žádost o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 a to samostatně pro:
 - věci nemovité (dále jen Žádost na věci nemovité),
 - věci movité (dále jen Žádost na věci movité),
- Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 (dále jen Časový harmonogram).

Zásady, Žádost na věci nemovité a Žádost na věci movité vč. Časového harmonogramu jsou uvedeny v příloze č. 6 k důvodové zprávě.

Datum pro podání žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 (dále jen Žádost o grant) byl stanoven do 16. 11. 2017 včetně.

Na rok 2018 bylo podáno celkem **140** žádostí z toho:

- **107** žádostí se týká ostatních památkově významných objektů - věci nemovité,
- **22** žádostí se týká objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností - věci nemovité,
- **11** žádostí se týkalo věcí movitých (movitých kulturních památek).

V průběhu měsíce ledna a února roku 2018 byly všechny žádosti podrobeny předběžné kontrole, bylo prověřováno, zda byly v Žádostech o grant na věci nemovité i movité vyplněny všechny údaje, zda byly doloženy požadované doklady a zda byla vyplněná tištěná verze Žádosti o grant shodná s verzí elektronickou apod. Kontrolu prováděli v rámci OPP MHMP grantoví a finanční specialisté za danou oblast, zaměstnanec oddělení právního a administrativního a následně zaměstnanec oddělení „Kancelář památky světového dědictví“ OPP MHMP. Výstup z kontrolního zjištění byl předán řediteli OPP MHMP k dalšímu posouzení včetně žádostí, které byly navrženy k nevyhovění - viz níže uvedeno. K nevyhovění byly též navrženy žádosti, u kterých nebylo možné posoudit doložený položkový rozpočet stavebních a restaurátorských prací. Toto zjištění vycházelo z předběžné kontroly, kterou provedl soudní znalec z oboru stavebnictví a ekonomika.

Ze 140 podaných žádostí:

- 25 vykazovalo věcné a formální nedostatky spočívající především v nevyplnění všech údajů v Žádosti o grant či nedoložení požadovaných dokladů, např. položkový rozpočet stavebních a restaurátorských prací nebyl zpracován rozpočtářským software a komplety uvedené v rozpočtech nebyly blíže specifikovány, nebo na předmět žádosti o grant nebylo vydáno odborem památkové péče MHMP příslušné závazné stanovisko k provedení prací, tištěná podoba žádosti o grant nebyla shodná s žádostí podanou elektronicky (chyběl čárový kód či potvrzovací věta na konci formuláře). V průběhu grantového řízení 1 vlastník od podané žádosti o grant na rok 2018 odstoupil. Jedná se o žadatele vedeného pod č. 088 (ostatní památkově významné objekty).

Z počtu 25 žádostí se 3 žádosti týkaly objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, konkrétně věcí movitých a 22 žádostí se týkalo ostatních památkově významných objektů. Žádosti, u kterých byly zjištěny věcné a formální nedostatky, jsou navrženy k nevyhovění, přičemž u každé žádosti je kontrolní zjištění uvedeno na samostatném listě (protokolu). Protokoly jsou součástí přílohy č. 1 k důvodové zprávě.

Na základě výše uvedeného bylo do grantového řízení zařazeno 114 žádostí, z toho:

- 84 žádostí se týká ostatních památkově významných objektů a požadovaná výše grantu představovala celkem 104 124 377 Kč,
- 22 žádostí se týká objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností a požadovaná výše grantu představovala 16 370 184 Kč,
- 8 žádostí se týká movitých kulturních památek a požadovaná výše grantu představovala 3 825 000 Kč.

Celkem bylo požadováno udělit formou grantu částku ve výši 124 319 561 Kč, což značně převyšuje možnosti schváleného rozpočtu na tento grantový program pro rok 2018, neboť v sestavě rozpočtu hl. m. Prahy byla na rok 2018 v kap. 0680, § 3322 – granty, ORG 009800600000, UZ 000000115 schválena částka 60 000 000 Kč pro poskytnutí dotace na věci nemovité i movité.

Jednotlivé Žádosti o poskytnutí grantu byly odborem památkové péče MHMP zpracovány do „Souhrnných přehledů žádostí o poskytnutí grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018“ (dále jen Souhrnné přehledy) samostatně pro ostatní památkově významné objekty – věci nemovité, objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - věci nemovité a movité kulturní památky. V rámci dalšího grantového řízení byly tyto Souhrnné přehledy předloženy k projednání Komisi RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen Komise RHMP) a následně Výboru pro kulturu, památkovou péči výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP (dále jen Výbor ZHMP).

Dne 21. 2. 2018 Komise RHMP na svém zasedání navrhla v rámci kap. 0680, § 3322 rozdělit finanční prostředky do výše schváleného rozpočtu tj. 60 000 000 Kč a to na věci nemovité i movité, přičemž na 69 ostatních památkově významných objektů bylo navrženo udělit částku v celkové výši 40 000 000 Kč, na 22 objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností částku v celkové výši 15 830 000 Kč a na 8 movitých kulturních památek částku 4 170 000 Kč.

Současně Komise RHMP nedoporučila udělení grantů 15 žadatelům ostatních památkově významných objektů a ztotožnila se s návrhem architekta – památkáře OPP MHMP, neboť se u objektů jedná o běžné udržovací práce, dále z důvodu, že práce na objektu nejsou pohledově uplatnitelné, nedoporučuje udělení grantů z důvodu obtížnosti posouzení položkového rozpočtu stavebních a restaurátorských prací – rozpočet není zpracován dle Zásad, a z důvodu nedostatku finančních prostředků určených pro tento grantový program. Žádosti, na které Komise RHMP nedoporučila udělit granty, jsou součástí přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Zápis z jednání Komise RHMP je součástí přílohy č. 2 k důvodové zprávě.

Závěry Komise RHMP byly předloženy Výboru ZHMP, který na svém zasedání dne 7. 3. 2018 návrh Komise RHMP odsouhlasil.

Zápis z jednání Výboru ZHMP je součástí přílohy č. 3 k důvodové zprávě.

Po projednání návrhů na udělení grantů v Komisi RHMP a ve Výboru ZHMP byly všechny Žádosti rozpracovány do příloh č. 1 – č. 6 a č. 9 – č. 14 k návrhu tohoto usnesení, přičemž v příloze č. 5 a č. 6 jsou uvedeny granty, které jsou navrženy v nevyhovění včetně žadatele, který od žádosti o grant odstoupil - viz výše uvedeno. Položkové rozpočty, které byly součástí Žádostí o grant, a byly navrženy Komisí RHMP a Výborem ZHMP na udělení grantů, byly předány soudnímu znalci, který posoudil výši nákladů stavebních a restaurátorských prací. Současně vyhodnotil u navrhovaných Žádostí o grant, zda jsou ceny vzhledem k povaze a rozsahu prací cenami obvyklými. Ze znaleckých posudků jednotlivých Žádostí vyplynulo, že u jednoho z navrhovaných objektů vedeného pod č. 058 došlo k výraznému nadhodnocení stavebních prací, které byly specifikovány v předloženém položkovém rozpočtu, a které se týkají opravy fasády předmětného objektu. Proto je Radě hl. m. Prahy předložen návrh finanční prostředky ve výši 300 000 Kč na tento objekt, který je veden v kategorii ostatních památkově chráněných objektů, grant neudělit. Tyto nesrovnalosti bylo možno zjistit až vypracováním kontrolních rozpočtů stavebních prací, které byly zpracovány a předloženy soudním znalcem. U dalších kontrolovaných objektů, u kterých byly položkové rozpočty předloženy soudnímu znalci k posouzení, k nadhodnocení stavebních a restaurátorských prací nedošlo. Znalecké posudky k jednotlivým navrhovaným objektům na udělení grantu, jsou uvedeny v příloze č. 4 k důvodové zprávě. Součástí přílohy č. 4 k důvodové zprávě je i posudek žádosti, na kterou se nenavrhuje grant udělit z důvodu nadhodnocení stavebních prací tak, jak je výše uvedeno. K posouzení cen restaurátorských prací byly vybraným znalcům předloženy i rozpočty žadatelů o grant na věci movité. Z doložených posudků vyplynulo, že u jednotlivých rozpočtů na věci movité nedošlo k nadhodnocení restaurátorských prací. I tyto posudky jsou součástí přílohy č. 4 k důvodové zprávě.

Znalecké posudky včetně závěrečného vyhodnocení byly zpracovány v souladu s Rámcovou smlouvou INO/80/02/000363/2015, která byla se soudním znalcem uzavřena dne 5. 2. 2015. Na základě dílčích objednávek č. 7/2018, č. 8/2018 a č. 9/2017, které na výše uvedenou Rámcovou smlouvu navazují, bylo posouzeno celkem 91 objektů na věci nemovité a samostatně byly vyhotoveny objednávky č. 1/2018 a č. 2/2018 na posouzení rozpočtů 8 objektů věcí movitých. Celkem bylo posouzeno 99 rozpočtů žádostí o grant hl. m. Prahy vlastníků památkově významných objektů na rok 2018.

RHMP se předkládá ke schválení vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy, na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu a to samostatně na věci nemovité a samostatně na věci movité. Vzorové smlouvy vycházejí ze Zásad pro rok 2018 s odkazem na platné zákony související s poskytováním dotací z veřejných zdrojů např. zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, zákon č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů apod. Smluvně je ošetřena i veřejná podpora. V případě, že je u příjemce založena veřejná podpora, následně je dotace poskytována jako podpora malého rozsahu v režimu „de minimis“.

Návrhy těchto veřejnoprávních smluv jsou součástí přílohy č. 7, č. 8, č. 15 a č. 16 k návrhu usnesení.

Na základě výše uvedeného předkladatel navrhuje RHMP pro rok 2018:

- schválit návrh na udělení grantů hl. m. Prahy formou účelové neinvestiční dotace vlastníkům památkově významných objektů, celkem ve prospěch 18 žadatelů ostatních památkově významných objektů, objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností a objektů, které jsou movitými kulturními památkami dle přílohy č. 1 – č. 4 tohoto usnesení,
- schválit nevyhovění udělení dotace žádostem o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů, které nesplnily podmínky stanovené v Zásadách a jsou uvedeny v příloze č. 5 a č. 6 tohoto usnesení,
- schválit vzory veřejnoprávních smluv samostatně na věci nemovité a samostatně na věci movité, které jsou součástí přílohy č. 7 a č. 8 tohoto usnesení,
- nesouhlasit s udělením grantu hl. m. Prahy ve výši 300 000 Kč jednomu žadateli o grant vedeného pod č. 058 z důvodu nadhodnocení stavebních prací v návaznosti na článek IV. bod 6 Zásad s tím, že tato žádost je součástí přílohy č. 9 tohoto usnesení,
- odsouhlasit návrh na udělení grantů hl. m. Prahy formou účelové neinvestiční dotace vlastníkům památkově významných objektů celkem ve prospěch 80 žadatelů ostatních památkově významných objektů, objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností a objektů, které jsou movitými kulturními památkami dle přílohy č. 9 - č. 14 toto usnesení s tím, že tyto granty budou předloženy ke schválení ZHMP,
- odsouhlasit vzory veřejnoprávních smluv samostatně na věci nemovité a samostatně na věci movité, které jsou součástí přílohy č. 15 a č. 16 tohoto usnesení s tím, že tyto vzorové smlouvy budou předloženy ke schválení ZHMP.

Rekapitulace navrhovaných a nenavrhovaných finančních prostředků vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 v návaznosti na schválený rozpočet kap. 0680, § 3322 - granty, ORG 0098006000000, UZ 00000115 je uvedena v příloze č. 5 k důvodové zprávě.

Soubor písemností obsahující usnesení RHMP č. 1319 ze dne 6. 6. 2017, tj. Zásady, Žádosti na věc movitou a nemovitou a Časový harmonogram je přílohou č. 6 k důvodové zprávě.

Návrh usnesení do ZHMP je uveden v příloze č. 7 k důvodové zprávě.

Projekty, které mohou ovlivnit hospodářskou soutěž mezi členskými státy EU a zakládají tak veřejnou podporu, jsou uvedeny v příloze č. 1, č. 9, č. 10 a č. 11 tohoto usnesení a budou po schválení v RHMP a v ZHMP poskytnuty v režimu „de minimis“. Podané žádosti o grant vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018, jakož i konkrétní údaje o poskytnuté veřejné podpoře v rozhodném období jsou doloženy k jednotlivým žádostem u zpracovatelů tohoto tisku a bude k nim rovněž přihlédnuto před podpisem smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu na rok 2018.

Příloha č. 1 k důvodové zprávě

Protokoly žádostí o grant hl. m. Prahy vlastníků památkově významných objektů v roce 2018, které jsou navrženy k nevyhovění z důvodu věcných a formálních nedostatků v žádosti

Rekapitulace žádostí o grant hl. m. Prahy navržených k nevyhovění:

Oblast grantu	Počet žádostí navržených k vyřazení
Nemovité věci – ostatní památkově chráněné objekty	22 + 1*
Nemovité věci – objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností	0
Movité kulturní památky	3
Celkem navrženo k vyřazení	26

*jeden žadatel odstoupil

Žádost vedená pod č. grantu: 003

Žadatel:

Ing. Weberová Kateřina, I

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. prioritá: obnovení výkladců

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1753918/2017 - Pohořelec 148/7, Praha 1, k. ú. Hradčany

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Tištěná podoba žádosti o grant na rok 2018 není shodná s podobou elektronickou, na tištěné podobě je vygenerován jiný čárový kód než na elektronické, neboť tištěná podoba žádosti nevychází z konečné verze elektronické. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 003/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum: 15.2.2018 podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum: 15.2.2018 podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum: 12.2.2018 podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum: 13-02-2018 podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 005

Žadatel:

Společenství vlastníků jednotek domu Široká 4 č.p. 24 Praha 1, se sídlem Široká 24/4,
PSČ 110 00 Praha 1

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. prioritá: repase stávajících výplní - okna na schodišti do dvora

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1816554/2017 - Široká 24/4, Praha 1, k.ú. Josefov

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

K tištěné žádosti o grant na rok 2018 byl doložen výpis z katastru nemovitostí a výpis z rejstříku společenství vlastníků jednotek formou scanu, nikoli originál nebo ověřená kopie, tak jak je uvedeno v čl. III. bod 10 a bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018. Z důvodu nedodržení „Zásad“ na rok 2018 je grant vedený pod č. 005/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

5.2.2018

podpis

6

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

12.2.2018

podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 010

Žadatel:

Ing. Mgr. Lippert Miloš,

JUDr. Lubomír Lippert,

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: zhotovení-replika a výměna oken a parapetů-dle původního provedení (bez DPH)

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1762361/2017 - Pod Bruskou 136/6, Praha 1, k.ú. Malá Strana

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Tištěná podoba žádosti o grant na rok 2018 není shodná a podobou elektronickou, na tištěné chybí na 1. straně čárový kód a na straně 25 vygenerovaná potvrzovací věta o řádném elektronickém odeslání žádosti, tzn., že tištěná verze nevychází z konečné verze elektronické. V tištěné verzi žádosti byly doloženy černobílé fotografie, rozpočet je nečitelný, je z roku 2016 a není podepsán. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2, bod 5 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 010/2018 navržen k nevyhovění. /

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

12.2.2018

podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 012

Žadatel:

Společenství vlastníků jednotek v budově Sněmovní 175 - Praha, se sídlem Sněmovní 175/5, k. ú. Malá Strana, Praha 1

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: oprava / výměna krovu a střechy nad uličním traktem

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817123/2017 - Sněmovní 175, Praha 1, k.ú. Malá Strana

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Na žádosti o grant na rok 2018 je uveden jen podpis předsedy, dle výpisu z rejstříku společenství vlastníků jednotek má být žádost podepsána dalším členem výboru, což vyplývá i ze Stanov společenství vlastníků jednotek Sněmovní 175, Praha 1. Statutární zástupci předmětného Společenství zaslali na OPP MHMP dne 25. 1. 2018 doplňující informaci týkající se zastupování Společenství při právním úkonu (právním jednání). Stanovisko OPP MHMP k této věci je uvedeno v příloze k tomuto protokolu a bylo vypracováno oddělením právním a administrativním OPP MHMP. Na základě tohoto stanoviska a z důvodu nedodržení čl. III. bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018, je grant vedený pod č. 012/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

podpis

5.2.2018

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

podpis:

5.2.2018

Stanovisko – z kontroly provedené oddělením právním a administrativním OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Viz příloha k tomuto protokolu

Vypracovala: Mgr. Alena Nováková –
vedoucí oddělení právního a administrativního
OPP MHMP datum:
Mgr. Petra Dušková – právník odboru

podpis:

datum:

12.2.2018

5.2.2018

**Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví
OPP MHMP:**

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum: 12.2.2018

podpis

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum: 13.02.2018

pod



MHMP085NU0V

Společenství vlastníků jednotek Sněmovní 5
Sněmovní 175, 118 00 Praha 1
IČ: 26737728

Hlavní město Praha – Magistrát hl. m. Prahy Hlavní podatelna - Jungmannova 35/29, Praha 1	
ČÍSLO JEDNACI-MHMP	173162/2018
DORUČENO DNE:	29-01-2018
Počet listů dokumentů:	1
Počet listinných příloh:	
Počet a druh nelistinných příloh:	
Identifikační údaje zpracovatele:	V Praze dne 29.1.2018

Vážená paní Střeláková,

v návaznosti na naši žádost o grant značka MHMP086BRKJ ze dne 16.11.2017(dále jen "Žádost"), kterou za naše společenství vlastníků podepsala pouze předsedkyně výboru Mgr. Blanka Troníčková, si Vás dovoluujeme informovat:

1.

Trváme na tom, že Žádost je podepsána správně a v souladu se zákonem. Předně ve stanovách našeho společenství vlastníků a ve výpise z rejstříku společenství vlastníků je uvedeno, "za výbor jedná navenek předseda výboru nebo výborem písemně pověřený člen výboru. Je-li pro právní úkon zapotřebí písemná forma, je nezbytný podpis předsedy a dalšího člena výboru." Nic jiného ve výpise z rejstříku společenství vlastníků uvedeno není. Zejména zde není uvedeno, kdo za naše společenství vlastníků jedná (je zde uvedeno pouze to, kdo jedná za výbor, nicméně žádost nebyla jednáním výboru, ale společenství vlastníků, o grant nežádá a neobdrží ho výbor, ale společenství vlastníků jako právnická osoba). V těchto případech, kdy není stanoveno, kdo za právnickou osobu (společenství vlastníků) jedná (znovu opakujeme, ve výpise z rejstříku je pouze uvedeno kdo jedná za výbor, nikoliv za společenství vlastníků), platí § 164 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, kde se uvádí, že :

"Náleží-li působnost statutárního orgánu více osobám, tvoří kolektivní statutární orgán. Neurčí-li zakladatelské právní jednání, jak jeho členové právnickou osobu zastupují, činí tak každý člen samostatně". Tedy Žádost mohl podepsat za naše společenství vlastníků kterýkoliv z členů výboru, což se také stalo.

2.

Navíc pro pořádek uvádíme, že ve výpise z rejstříku je uvedeno: "za výbor jedná navenek předseda výboru nebo výborem písemně pověřený člen výboru. Je-li pro právní úkon zapotřebí písemná forma, je nezbytný podpis předsedy a dalšího člena výboru." Předmětná Žádost však není právní úkonem (na grant nám podáním Žádosti nevznikl občanskoprávní nárok (práva a povinnosti)), právním úkonem by byla až případná smlouva, která by byla ohledně grantu uzavřena. V daném případě (Žádosti) tedy měl jednat za výbor navenek předseda výboru samostatně. Navíc žádný zákon nepředepisuje, aby Žádost byla

podána v písemné podobě ("Je-li pro právní úkon zapotřebí písemná forma,..."), tedy se toto ustanovení stejně nemůže uplatnit.

Na základě výše uvedeného je zřejmé, že Žádost byla podepsána správně.

Děkujeme za vstřícné posouzení našeho stanoviska.

S pozdravy

K argumentům v podání ze dne 25. 1. 2018, které bylo MHMP OPP doručeno dne 29. 1. 2018:

Ad 1.

Společenství vlastníků (dále jen SV) je právnickou osobou korporativního typu. Svou povahou je považováno za spolek svého druhu (§ 1221 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Občanský zákoník obsahuje obecnou úpravu jednání právnických osob, tedy i SV. Právnické osoby jsou umělým útvarem, který není způsobilý sám jednat a musí tak být zastoupen svým statutárním orgánem (§ 163 až 165 občanského zákoníku).

Statutárním orgánem SV je výbor (§ 1205 odst. 1 občanského zákoníku).

Občanský zákoník nestanoví žádná omezení ve způsobu jednání za SV, způsob jednání mohou určit stanovy, pokud nebude určen ve stanovách, platí obecná úprava jednání právnických osob v občanském zákoníku, a sice že každý člen výboru zastupuje SV samostatně. Podle § 164 odst. 2 občanského zákoníku v případě, kdy zakladatelské právní jednání (stanovy SV) neurčí u kolektivního statutárního orgánu (u výboru), jak jeho členové právnickou osobu (SV) zastupují, činí tak každý člen statutárního orgánu (výboru) samostatně.

V daném případě Stanovy SV v čl. IV určují, že cit.: „Za výbor jedná navenek předseda výboru nebo výborem písemně pověřený člen výboru. Je-li pro právní úkon zapotřebí písemná forma, je nezbytný podpis předsedy a dalšího člena výboru.“

Za SV jedná statutární orgán, kterým je výbor. Stanovy v daném případě určují, jakým způsobem výbor zastupuje SV navenek (jakým způsobem právně jedná za SV). Proto se v daném případě nemůže uplatnit ustanovení § 164 odst. 2 občanského zákoníku, které stanoví, že SV zastupuje (a tedy právně jedná) navenek každý člen výboru samostatně.

Z výše uvedených důvodů danou žádost tedy nemohl za SV podepsat kterýkoliv z členů výboru.

Ad 2.

Podání žádosti o grant je právním jednáním (právním úkonem), neboť právní jednání obecně patří mezi subjektivní právní skutečnosti, jejichž základem je právem uznaná vůle jednatelického subjektu zaměřená na vyvolání právních následků. Musí být v písemné formě. Tato skutečnost vyplývá ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (§ 10a odst. 3), ve spojení s ustanovením § 163 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Proto na žádosti musí být uveden podpis předsedy a dalšího člena výboru, aby bylo jednání v souladu s úpravou jednání za SV, jak je určeno ve Stanovách SV, v daném konkrétním případě.

Žádost vedená pod č. grantu: 028

Žadatel:

Společenství vlastníků jednotek domu Petrské náměstí 7 čp. 1097 Praha 1, se sídlem Petrské náměstí 1097/7, PSČ 110 00 Praha 1

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: oprava fasády (východní a jižní strana a dvorní trakt)

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1816954/2017 - Petrské náměstí 1097/7, Praha 1, k.ú. Nové Město

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Tištěná podoba žádosti o grant na rok 2018 není shodná a podobou elektronickou. Na tištěné podobě není na konci žádosti o grant potvrzovací věta o řádném odeslání elektronické verze. Položkový rozpočet nebyl doložen. Doloženy byly pouze soupisy prací jako přílohy jednotlivých (dílčích) faktur. Tyto soupisy nebylo možné posoudit, neboť obsahovaly komplety v řádu stovek tisíc Kč. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2, bod 3, bod 5 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 028/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracoval: Jarmila Střeláková

datum:

9.2.2018

podpis:

Stanovisko soudního znalce:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Předložený položkový rozpočet nelze posoudit

Vypracoval: Ing. Vladimír Soukeník

datum:

9.2.2018

podpis

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

9.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

12.2.2018

podpi

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum: 13 -02- 2013 podp

Žádost vedená pod č. grantu: 035

Žadatel:

Curryová Eva,
Skala Václav Ing.,

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. prioritá: oprava oken

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817232 /2017 - Vodičkova 699/30, Praha 1, k. ú. Nové Město

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

K žádosti o grant na rok 2018 byla doložena plná moc 2. vlastníka, která není vyplněna dle čl. III. bod 3 a bod 12 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018, není ověřena plná moc zmocnítele (2. vlastníka), čestné prohlášení a čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis není podepsáno 2. vlastníkem. Z důvodu nedodržení Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 035/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

podpi

5.2. 2018

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum: 12.2.2018

podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

13-02-2018

Mgr. Jiří Skalický

datum:

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 038

Žadatel:

U Edrisů s.r.o., se sídlem Havelská 509/7, 110 00 Praha 1

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: restaurování fresek zdí a stropů v interiéru domu
2. priorita: obnova střešního pláště a sanace krovu
3. priorita: oprava historických fasád v ulici Havelská a Michalská, výměna oken a vstupních dveří do objektu

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1816621/2017 - Havelská 509/7, Praha 1, k.ú. Staré Město

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Plná moc doložena v tištěné podobě není vyplněna dle čl. III. bod 3 a bod 12 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018, není ověřena plná moc zmocnitele. K žádosti o grant není doloženo odůvodnění tak, jak je stanoveno na str. 23, v bodě 11 žádosti o grant na rok 2018. Doložené položkové rozpočty nebyly v tištěné podobě podepsány. Tištěná podoba na str. 1 žádosti o grant neobsahuje čárový kód. Elektronická a tištěná verze žádosti o grant nejsou v souladu. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 5, bod 12, a 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 038/2018 navržen k nevyhovění. ✓

Vypracovala: Jarmila Štřeláková

datum:

5.2.2018

podpi

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

12.2.2018

podp

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 055

Žadatel:

Společenství pro dům Jana Masaryka 32, se sídlem Jana Masaryka 451/32, PSČ 120 00 Praha 2
Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. prioritá: rekonstrukce a oprava uliční fasády BD Jana Masaryka

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1799168 /2017 - Jana Masaryka 451/32, Praha 2, k.ú. Vinohrady

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Elektronická a tištěná podoba žádosti o grant nejsou v souladu, v tištěné podobě žádosti jsou stránky s podpisy oprávněných osob doloženy na jiných stránkách, než jsou stránky žádosti uvedeny ve verzi elektronické. Z rozpočtu na část ulice Americká, není zřejmé z jaké částky (základu) je stanoveno DPH, jiná částka je uvedena v doloženém položkovém rozpočtu, jiná částka uvedena na str. 2 žádosti o grant na rok 2018. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2, bod 3 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 055/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

podpi

5.2.2018

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

podpis:

5.2.2018

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

podpis:

12.2.2018

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13-02-2018

Žádost vedená pod č. grantu: 062

Žadatel:

Společenství pro dům Domažlická 8, se sídlem 1488/8, k. ú. Žižkov, Praha 3

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: výměna výplní otvorů (oken a lodžiových dveří) uliční fasády
2. priorita: oprava uliční fasády

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817220/2017 - Domažlická 1488/8, Praha 3, k.ú. Žižkov

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Na žádosti o grant na rok 2018 je uveden jen podpis předsedy, přičemž z výpisu z rejstříku společenství vlastníků jednotek není zřejmé kdo za má za společenství jednat a činit právní jednání. Ze Stanov společenství pro dům Domažlická 8, Praha vyplývá, že žádost o grant na rok 2018 měla být za toto Společenství podepsána dvěma členy výboru. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018, je grant vedený pod č. 068/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: : Ing. Jitka Kyseláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené oddělením právním a administrativním OPP MHI

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Podání žádosti o grant je právním jednáním (právním úkonem), neboť právní jednání obecně patří mezi subjektivní právní skutečnosti, jejichž základem je právem uznaná vůle jednajícího subjektu zaměřená na vyvolání právních následků. Musí být v písemné formě. Tato skutečnost vyplývá ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (§ 10a odst. 3), ve spojení s ustanovením § 163 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Proto na žádosti musí být uveden podpis předsedy a dalšího člena výboru, aby bylo jednání v souladu s úpravou jednání za SV, jak je určeno ve Stanovách SV, v daném konkrétním případě.

Vypracovala: Mgr. Petra Dušková

datum:

5.2.2018

podpis:

**Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví
OPP MHMP:**

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum: 12-2-2018

podpis

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum: 13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 065

Žadatel:

Paul Jan, I

MUDr. Renata Horáková,

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: výměna výplní otvorů

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817264 /2017 - Ondříčkova 1029/1, Praha 3, k.ú. Žižkov

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

K žádosti o grant na rok 2018 bylo za vlastníky objektu vyplněno čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis pouze za 1 osobu (vlastníka), ale tento formulář byl podepsán oběma vlastníky. Nebyly tak dodrženy Zásady pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 čl. II. bod 4. V Žádosti o grant na rok 2018 na str. 5, 7, 13 a 17 je jiné datum v tištěné podepsané a jiné v elektronické podobě. Z důvodu nedodržení čl. II. bod 4 a čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je navržen grant vedený pod č. 068/2018 k nevyhovění

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

podpi

5.2.2018

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

podpis:

5.2.2018

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

podpi

12.2.2018

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum: 13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 068

Žadatel:

Společenství vlastníků jednotek Plaská 612, Praha 5, se sídlem Plaská 6012/14, PSČ 150 00 Praha 5

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: oprava fasády

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1713813/2017 - Plaská 612/14, Praha 5, k.ú. Malá Strana

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

K žádosti o grant na rok 2018 nebyl doložen položkový rozpočet v rozpočtářském software tak, jak je stanoveno v čl. III. bod 16, pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018, např. lešení, je specifikováno jako komplet za 210 tis. Kč, na žádosti o grant je uveden jen podpis předsedy, dle výpisu z rejstříku společenství vlastníků jednotek má být žádost podepsána dalším členem výboru, což vyplývá i ze Stanov společenství vlastníků jednotek Plaská 612, Praha 5. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 11 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018, je grant vedený pod č. 068/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko soudního znalce:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Předložený položkový rozpočet nelze posoudit

Vypracoval: Ing. Vladimír Soukeník

datum:

9.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené oddělením právním a administrativním OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Podání žádosti o grant je právním jednáním (právním úkonem), neboť právní jednání obecně patří mezi subjektivní právní skutečnosti, jejichž základem je právem uznaná vůle jednatelického subjektu zaměřená na vyvolání právních následků. Musí být v písemné formě. Tato skutečnost vyplývá ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (§ 10a odst. 3), ve spojení s ustanovením § 163 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Proto na

žádosti musí být uveden podpis předsedy a dalšího člena výboru, aby bylo jednání v souladu s úpravou jednání za SV, jak je určeno ve Stanovách SV, v daném konkrétním případě.

Vypracovala: Mgr. Petra Dušková

datum: 5.1.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum: 12.2.2018

podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum: 13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 072

Žadatel:

AXA s.r.o., se sídlem Mozartova 942/10, 150 00 Praha 5

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. prioritá: oprava uliční fasády, výměna klempířských prvků, antigrafiti nátěr

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1813355/2017 - Mozartova 942/10, Praha 5, k.ú. Smíchov

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Tištěná podoba žádosti o grant na rok 2018 není shodná a podobou elektronickou, na tištěné podobě není vygenerován na 1. straně čárový kód a na straně 20. potvrzovací věta o řádném odeslání elektronické žádosti, tím tištěná podoba nevychází z konečné verze elektronické. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 072/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

podp

5.2

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

podpis:

5.2.2018

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

podpis:

12.2.2018

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 073

Žadatel:

Společenství vlastníků domu čp. 1368 - Smíchov, se sídlem Na Březince 1368/5, PSČ 150 00 Praha 5

Název projektu (předmět žádosti o grant):

I. prioritá: oprava dvorních průčelí objektu - rehabilitace původních omítek

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817298/2017 - Na Březince 1368/5, Praha 5, k.ú. Smíchov

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Tištěná podoba žádosti o grant na rok 2018 není shodná a podobou elektronickou, na tištěné podobě není na 1. straně vygenerován čárový kód, tištěná podoba nevychází z konečné verze elektronické. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 073/2018 navržen k nevyhovění

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

podp

5.2.2018

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

podpis:

5.2.2018

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

podpis:

12.2.2018

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu:076

Žadatel:

Společenství vlastníků jednotek pro dům Petřínská čp. 489/5, se sídlem Petřínská 489/5, 150 00 Praha 5

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. prioritá: rekonstrukce historických dvoukřídlých interiérových dveří

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1792194/2017 - Petřínská 489/5, Praha 5, k.ú. Smíchov

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

K žádosti o grant na rok 2018 byl doložen výpis z rejstříku společenství a výpis z katastru nemovitostí v černobílém scanu, nebyl doložen originál nebo ověřená kopie, tak jak je požadováno v čl. III. bod 10 a bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017, str. 5 žádosti o grant není podepsána zmocněncem, na plné moci není ověřen zmocněnec, jen zmocnitel. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 3, bod 10, bod 11 a bod 12 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 076/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

pc

5.2.2018

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

podpis:

5.2.2018

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

podpis:

12.2.2018

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

podpis

13-02-2018

Žádost vedená pod č. grantu: 078

Žadatel:

Ing. Curevová Bohuslava a Curev Dimitrij,

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. prioritá: repase a doplnění špaletových oken

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817297/2017 - Heleny Malířové 472/3, Praha 6, k.ú. Břevnov

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Částka uvedená na str. 2 žádosti o grant neodpovídá částce uvedené v předloženém položkovém rozpočtu. Tento rozpočet není v tištěné podobě podepsán. V žádosti o grant je v tištěné i elektronické podobě uveden bankovní ústav a číslo účtu, které nejsou shodné s bankovním dokladem a číslem účtu doloženým k vlastní žádosti o grant. V žádosti na str. 5 není uveden další vlastník, ani není za dalším vlastníkem vyplněno čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis. Druhý vlastník je jen podepsán, fotografie v tištěné podobě jsou černobílé. Z důvodu nedodržení čl. II. bod 4, čl. III. bod 2, bod 3 a bod 8 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod 078/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

9.2.2018

podpis

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

9.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

12.2.2018

podpis

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 081

Žadatel:

Společenství vlastníků jednotek č.p.1609-Dejvice, Wuchterlova 1609/8, PSČ 160 00 Praha 6

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: oprava uliční fasády
2. priorita: oprava dvorní fasády

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1816634/2017 - Wuchterlova 1609/8, Praha 6, k.ú. Dejvice

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

K žádosti o grant na rok 2018 byl v tištěné podobě doložen výpis z rejstříku společenství vlastníků jednotek a výpis z katastru nemovitostí formou scanu nikoli v originálu nebo ověřené kopii tak, jak je stanoveno v čl. III. bod 10 a bod 11 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018. Z toho důvodu je grant vedený pod 081/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková datum: 7.2.2018 podj

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková datum: 5.2.2018 podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková datum: 12.2.2018 podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický datum: 13-02-2018 podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 085

Žadatel:

Mužik Martin,

Název projektu (předmět žádosti o grant):

I. priorita: oprava střechy (krytina, okapy, komíny, hromosvod)

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1816757 /2017 - U Letohrádku královny Anny 271/3, Praha 6, k.ú. Hradčany

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Tištěná podoba žádosti o grant na rok 2018 není shodná a podobou elektronickou, na tištěné podobě žádosti chybí čárový kód a to na první a poslední straně. Tímto čárovým kódem se dokládá, že tištěná verze vychází z konečné verze elektronické. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 085/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

podpi

5.2.2018

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

podpis:

5.2.2018

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

podpis:

12.2.2018

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

podpis:

13-02-2018

Žádost vedená pod č. grantu:087

Žadatel:

Společenství vlastníků jednotek pro dům Na Ořechovce 250, Střešovice, se sídlem Západní 250/8, PSČ 162 00 Praha 6

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: stavební práce - oprava fasády - ETAPA 1 (jižní průčelí, východní průčelí - průjezd, západní průčelí - průjezd, průjezd)

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1813688 /2017 - Západní 250, Praha 6, k.ú. Střešovice

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

K žádosti o grant na rok 2018 byl na navrhované práce doložen položkový rozpočet stavebních prací, který nebyl zpracován v rozpočtářském software tak, jak je stanoveno v čl. III. bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018. Navíc doložený rozpočet nelze posoudit co do rozsahu a cen prací. Z výše uvedeného je grant vedený pod č. 087/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracoval: Jarmila Střeláková

datum:

9.2.2018

podpis: ,

Stanovisko soudního znalce z hlediska posouzení položkové rozpočtu navrhovaných prací:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění: předložený položkový rozpočet nelze posoudit.

Vypracoval: Ing. Vladimír Soukeník

datum:

9.2.2018

podpi

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

9.2.2018

podpis: !

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

12.2.2018

podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:
S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13 -02- 2019

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 103

Žadatel:

CASADUM IMMO s.r.o., se sídlem Kodaňská 799/38, PSČ 101 00 Praha 10

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: výměna oken a balkónových dveří uliční fasády

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1813609/2017 - Minská 546/15, Praha 10, k.ú. Vršovice

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

V žádosti o grant na rok 2018 je pro navrhované práce na str. 2 u priority č. 1, uvedená jiná částka v Kč než je uvedeno v položkovém rozpočtu stavebních a restaurátorských prací, který je součástí jak elektronické, tak i tištěné verze žádosti. Doložené doklady nejsou v souladu. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2, bod 3 a bod 5 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 103/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

9.2.2018

podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

9.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

12.2.2018

podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13.02.2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 104

Žadatel:

SVJ Ruská 711/82, Praha 10, se sídlem Ruská 711/82, PSČ 101 00 Praha 10

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: obnova vchodových dveří (hlavní a vedlejší)

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1766585/2017 - Ruská 711/82, Praha 10, k.ú. Vršovice

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

V žádosti o grant na rok 2018 byly fotografie v tištěné i elektronické podobě doloženy v ZIP a v pdf místo v jpg tak, jak je požadováno na formuláři v příloze č. 4 žádosti. Rozpočet není v tištěné podobě podepsán příslušným rozpočtářem, zhotovitelem jsou podepsané jen doložené faktury. V žádosti o grant jsou uvedeny celkové náklady 86 263 Kč, přičemž v položkovém rozpočtu jsou žadatelem některé položky označeny jako neuznatelné, některé jako uznatelné, čímž dochází k zásadnímu rozporu mezi žádostí a položkovým rozpočtem. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 3 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 104/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum: 9.2.2018 podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum: 9.2.2018 podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum: 12.2.2018 podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum: 13.02.2018 podpis:

Žádost vedená pod č. grantu:105

Žadatel:

Bytové družstvo Tolstého 22, se sídlem Tolstého 722/22, 101 00 Praha 10

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: výměna 11 oken + 1 okno repase do vnitrobloku-veřejného parku
2. priorita: repase 8 oken lodžie v uliční fasádě

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1814082/2017 - Tolstého 722/22, Praha 10, k.ú. Vršovice

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

K žádosti o grant na rok 2018 nebylo v tištěné ani elektronické podobě doloženo čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis samostatně za 3 vlastníky objektu (fyzické osoby), kteří jsou uvedeny na výpise z katastru nemovitostí. Na formuláři žádosti je uveden pouze podpis těchto fyzických osob. Vzhledem k tomu, že nebylo postupováno dle čl. II. bod 4 Zásad pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018, je grant vedený pod č. 105/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum:

5.2.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum:

12.2.2018

podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13.02.2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 106

Žadatel:

Společenství vlastníků bytů Žitomířská 38, se sídlem Žitomířská 599/38, PSČ 101 00 Praha 10

Název projektu (předmět žádosti o grant):

1. priorita: oprava portálů na domě

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1816658 /2017 - Žitomířská 599/38, Praha 10, k.ú. Vršovice

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

V žádosti o grant na rok 2018 byla na str. 2 formuláře u priority č. 1 uvedena v tištěné i elektronické podobě částka ve výši 1 975 000 Kč vč. DPH, přičemž k žádosti byl doložen položkový rozpočet stavebních prací, ve kterém jsou uvedeny celkové náklady ve výši 1 468 773 Kč vč. DPH. Není tak zřejmé, který údaj je platný a není soulad mezi elektronickou, tištěnou verzí a doloženými doklady(rozpočetem). V doloženém položkovém rozpočtu nebylo uvedeno v tištěné ani elektronické podobě jméno rozpočtáře, v tištěné podobě nebyl tento rozpočet podepsán. Z důvodu nedodržení čl. III. bod 2, bod 5 a bod 16 Zásad pro poskytování grantů vlastníků památkově významných objektů na rok 2018 je grant vedený pod č. 106/2018 navržen k nevyhovění.

Vypracovala: Jarmila Střeláková

datum: 9.2. 2018 podp

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Ing. Jitka Kyseláková

datum: 9.2. 2018 podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucím oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracovala: Mgr. Simona Vladíková

datum: 12.2. 2018 podpis:

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Mgr. Jiří Skalický

datum:

13-02-2018

podpis:

Žádost vedená pod č. grantu: 005M

Žadatel:

Arcibiskupství pražské, se sídlem Hradčanské náměstí 56/16, Praha 1, Hradčany

Název projektu (předmět žádosti o grant):

Restaurování oltářního obrazu včetně zlaceného rámu obrazu oltáře sv. Aloise Gonzagy v kostele Nejsvětějšího Salvátora, Křižovnické náměstí, Praha

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817301/2017 - Oltářní obraz sv. Aloise Gonzagy

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Předmětem žádosti o grant vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 (dále jen žádost) je restaurování oltářního obrazu z oltáře sv. Aloise Gonzagy včetně zlaceného rámu v kostele Nejsvětějšího Salvátora, Křižovnické náměstí, Praha 1, k.ú. Staré Město. K žádosti o grant nebylo doloženo rozhodnutí OPP MHMP. Výše zmíněné rozhodnutí OPP MHMP nebylo odborem památkové péče MHMP vydáno, neboť nebylo ukončeno správní řízení č.j. S-MHMP 1775851/2017. Žádost o rozhodnutí OPP MHMP byla podána dne 9. 11. 2017, tzn šest dní před podáním žádosti o grant. hl. m. Prahy. Rozhodnutí OPP MHMP je základním dokumentem pro vypracování rozpočtu, příp propočtu navrhovaných restaurátorských prací. Nebyly splněny podmínky stanovené v Zásadách pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 - viz čl. III. podání žádosti, bod 16, 17 a podmínky stanovené v bodu 11, doklady k elektronické žádosti. Žádost o grant, vedená pod číslem 005M /2018, obsahuje formální a věcné nedostatky a proto se navrhuje žádosti nevyhovět.

Vypracoval: Ing. Jitka Kyseláková datum: 8. 1. 2018

podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracoval:

R. Žitková

datum:

10.1.2018

podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucí oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracoval: VLADÍKOVA' datum: 22.1.2018 podpis: _____

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracoval: datum: 13-02-2018 podpis: _____

Žádost vedená pod č. grantu: 006M

Žadatel:

Římskokatolická farnost u kostela sv. Ducha Praha - Staré Město, se sídlem
Celetná 601/5, Praha 1, k.ú. Staré Město

Název projektu (předmět žádosti o grant):

Restaurování oltáře sv. Judy Tadeáše, restaurování architektury, oltáře, snímání
přemaleb, dořezby a tmelení, retuše, závěrečné lakování v kostele sv. Ducha,
Dušní, Praha 1, k.ú. Staré Město

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817300/2017 - Oltář sv. Judy Tadeáše

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Předmětem žádosti o grant vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 (dále jen žádost) je restaurování oltáře sv. Judy Tadeáše, restaurování architektury, oltáře, snímání přemaleb, dořezby a tmelení, retuše, závěrečné lakování v kostele sv. Ducha, Dušní, Praha 1, k.ú. Staré Město. K žádosti o grant nebylo doloženo rozhodnutí OPP MHMP. Výše zmíněné rozhodnutí OPP MHMP nebylo odborem památkové péče MHMP vydáno, neboť nebylo ukončeno správní řízení č.j. S-MHMP 1757674/2017. Žádost o rozhodnutí OPP MHMP byla podána dne 7. 11. 2017, tzn 18 dní před podáním žádosti o grant. hl. m. Prahy. Rozhodnutí OPP MHMP je základním dokumentem pro vypracování rozpočtu, příp propočtu navrhovaných restaurátorských prací. Nebyly splněny podmínky stanovené v Zásadách pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 - viz čl. III. podání žádosti, bod 16, 17 a podmínky stanovené v bodu 11, doklady k elektronické žádosti. Žádost o grant, vedená pod číslem 006M /2018, obsahuje formální a věcné nedostatky a proto se navrhuje žádosti nevyhovět.

Vypracoval: Ing. Jitka Kyseláková datum: 8. 1. 2018

podpis:

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracoval: *R. Kyseláková* datum: *10.1. 2018* podpis:

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucí oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracoval: VLADÍKOVA datum: 22.7.2018 podpis

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracoval: datum: 13-02-2018 podpis

Žádost vedená pod č. grantu: 011M

Žadatel:

Arcibiskupství pražské, se sídlem Hradčanské náměstí 56/16, Praha 1, Hradčany

Název projektu (předmět žádosti o grant):

Restaurování mřížových dveří ke Kornelské kapli v kostele sv. Štěpána, Štěpánská, Praha 2, k.ú. Nové Město

Č. j. podání žádosti - název objektu:

S-MHMP 1817304/2017 - Mřížové dveře ke Kornelské kapli

Stanovisko – kontrolní zjištění finančního a grantového specialisty oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

Předmětem žádosti o grant vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 (dále jen žádost) je restaurování mřížových dveří ke Kornelské kapli v kostele sv. Štěpána, Štěpánská, Praha 2, k.ú. Nové Město. K žádosti o grant nebylo doloženo rozhodnutí OPP MHMP. Výše zmíněné rozhodnutí OPP MHMP nebylo odborem památkové péče MHMP vydáno, neboť nebylo ukončeno správní řízení č.j. S-MHMP 1757669/2017. Žádost o rozhodnutí OPP MHMP byla podána dne 7. 11. 2017, tzn 18 dní před podáním žádosti o grant. hl. m. Prahy. Rozhodnutí OPP MHMP je základním dokumentem pro vypracování rozpočtu, příp propočtu navrhovaných restaurátorských prací. Nebyly splněny podmínky stanovené v Zásadách pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 - viz čl. III. podání žádosti, bod 16, 17 a podmínky stanovené v bodu 11, doklady k elektronické žádosti. Žádost o grant, vedená pod číslem 011M /2018, obsahuje formální a věcné nedostatky a proto se navrhuje žádosti nevyhovět.

Vypracoval: Ing. Jitka Kyseláková datum: 8. 1. 2018

podpis: _____

Stanovisko – z 2. kontroly provedené zaměstnancem oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracoval:

J. Kyseláková

datum:

10.1.2018

podpis: _____

Stanovisko – z kontroly provedené vedoucí oddělení Kancelář památky světového dědictví OPP MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/~~nesouhlasím~~

Vlastní zjištění:

Vypracoval: VLADÍKOVA datum: 22.7.2018 podpis: _____

Stanovisko ředitele odboru památkové péče MHMP:

S kontrolním zjištěním souhlasím/nesouhlasím

Vlastní zjištění:

Vypracoval: datum: 13-02-2018 podpis: _____

Příloha č. 2 k důvodové zprávě

**Zápis z jednání Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům
památkově významných objektů ze dne 21. 2. 2018**



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
ODBOR PAMÁTKOVÉ PÉČE

Zápis

z X. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů v roce 2018

Přítomni: PhDr. Lukáš Kaucký; Ing. Tomáš Mikeska, prof. PhDr. Pavel Vlček; Jakub Širc; Ing. Václav Jandáček; Ing. arch. Ondřej Šefců; Ing. arch. Eva Dvořáková; Mgr. Šárka Koukalová, Mgr. Ladislav Valtr, Mgr. Simona Nesázalová Vladíková

Omluveni: Mgr. Albert Kubišta, Ing. Radek Lacko; Mgr. Et Mgr. Eva Kebrlová

Přizváni: Jarmila Střeláková; Ing. Jitka Kyseláková; Mgr. Radka Žižková

Omluveni: Mgr. Jiří Skalický;

Datum a čas: 21. února 2018; 13:00 – 14:30 hod.

Místo: Salonek primátorky hl. m. Prahy, 1 patro, místnost 135, Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1

Pan PhDr. Lukáš Kaucký, předseda Komise RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen Komise RHMP), přivítal její členy a v 13:00 hod. zahájil jednání. Dle jednacího řádu komisí Rady hl. m. Prahy schváleného usnesením RHMP č. 1983 ze dne 14. 11. 2000 předseda konstatoval, že Komise RHMP je usnášeníschopná. Sdělil, že hlavním programem tohoto zasedání Komise RHMP je návrh na udělení grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018. K tomuto účelu byly přítomným společně s pozvánkou zaslány potřebné materiály. Předseda dále upozornil na skutečnost, že celý průběh jednání Komise RHMP je monitorován a současně je pořizován zvukový záznam.

Program zasedání, který byl předsedou Komise RHMP předložen, byl jednomyslně schválen.

Následně předseda Komise RHMP seznámil přítomné členy Komise RHMP se Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy v roce 2018 a Časovým harmonogramem grantového řízení pro rok 2018. Oba tyto dokumenty byly schváleny usnesením RHMP č. 1319 ze dne 6. 6. 2017 současně s vyhlášením grantů na rok 2018. Dále krátce popsal obsah a smysl předložených materiálů, které se týkaly žádostí o grant vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 (dále jen granty na rok 2018), a které byly zpracovány do Souhrnných přehledů - samostatně pro ostatní památkově

významné objekty (viz příloha č. 4B), samostatně pro objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností (viz příloha č. 5B) a také samostatně na movité věci – restaurování movitých kulturních památek (viz příloha č. 6B). Při návrhu na udělení grantů na rok 2018 vycházel odbor památkové péče MHMP ze schváleného rozpočtu na rok 2018, který pro tento účel představuje částku 60 000 000 Kč. Tato skutečnost byla promítnuta do zpracovaných Souhrnných přehledů.

Z předložených souhrnných přehledů vyplynulo, že na rok 2018 bylo celkem podáno 140 žádostí, z toho 107 žádostí se týkalo ostatních památkově významných objektů, 22 žádostí se týkalo objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností a 11 žádostí bylo podáno na věci movité – restaurování movitých kulturních památek.

Odbor památkové péče MHMP (dále jen OPP MHMP) navrhl udělení grantů v celkové výši takto:

- 40 000 000 Kč pro 69 žádostí, týkající se ostatních památkově významných objektů,
- 15 830 000 Kč pro 22 žádostí, týkající se objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností,
- 4 170 000 Kč pro 8 žádostí na věci movité – restaurování movitých kulturních památek.

Z celkového počtu 140 podaných žádostí bylo za OPP MHMP navrženo udělit granty v roce 2018 celkem ve prospěch 99 objektů do výše schváleného rozpočtu pro tuto grantovou oblast tj. 60 000 000 Kč.

Sdělil, že v Souhrnných přehledech jsou šedě podbarveny objekty, které byly z důvodu věcných a formálních nedostatků navrženy k nevyhovění s tím, že nebudou v rámci grantového řízení dále posuzovány. Jedná se celkem o 25 žádostí podaných na rok 2018. V souhrnném přehledu je také uvedena 1 žádost, od které žadatel pro rok 2018 odstoupil.

Komise RHMP vzala tuto informaci na vědomí.

Ostatní objekty:

Předseda Komise RHMP zahájil hlasování k návrhu udělení grantů na ostatní památkově významné objekty. Podkladem pro hlasování byl předložený Souhrnný přehled (příloha č. 4B). Ke každému grantu byly podány vysvětlující informace, týkající se např. navrhované výše jednotlivých grantů, předmětu grantu apod., a průběžně byly jednotlivým členům Komise RHMP zodpovídány dotazy.

Návrh na udělení grantů na ostatní památkové objekty byl předsedou a členy Komise RHMP jednomyslně přijat a schválen ve stejném znění tak, jak byl předložen k projednání.

Církevní objekty:

Předseda Komise RHMP pokračoval v hlasování o návrhu na udělení grantů týkající se objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností, přičemž podkladem byl předložený Souhrnný přehled (příloha č. 5B). Ke každému grantu byly podány vysvětlující informace, týkající se např. navrhované výše jednotlivých grantů, předmětu grantu apod., a průběžně byly jednotlivým členům Komise RHMP zodpovídány dotazy.

Přehled navržených a doporučených změn předložených Komisí RHMP oproti návrhu uvedenému v Souhrnném přehledu (Příloha č. 5B):

- **Snížit grant č. 002C** na objekt - budovu řádového konventu, Lázeňská 287/4, Praha 1, k. ú. Malá Strana o 300 000 Kč (z navrhovaných 2 600 000 Kč na 2 300 000 Kč) s tím, že předmět grantu zůstává nezměněn,
- **Zvýšit grant č. 015C** na objekt Starý židovský hřbitov v Praze 5 na Smíchově, U starého židovského hřbitova 2556, Praha 5, k. ú. Smíchov o 300 000 Kč (z navrhovaných 800 000 Kč na 1 100 000 Kč) s tím, že se rozšiřuje předmět grantu o prioritu č. 3 - konzervace a restaurování poškozených náhrobků č. 299-370.

Tyto změny a nový návrh byly předsedou a členy Komise RHMP jednomyslně přijaty a schváleny a byly zapracovány do souhrnného přehledu – přílohy č. 5B.

Movité kulturní památky:

Dalším podkladem pro hlasování byl předložený Souhrnný přehled na věci movité – restaurování movitých kulturních památek (příloha č. 6B). Předseda Komise RHMP vyzval přítomné členy k hlasování o návrhu udělení grantů na movité kulturní památky. Ke každému grantu byly podány vysvětlující informace týkající se např. navrhované výše jednotlivých grantů, předmětu grantu apod., a průběžně byly jednotlivým členům Komise RHMP zodpovídány dotazy.

Návrh na udělení grantů na movité kulturní památky byl předsedou a členy Komise RHMP jednomyslně přijat a schválen ve stejném znění tak, jak byl předložen k projednání.

Výsledkem hlasování předsedy a členů Komise RHMP je konečný návrh na udělení grantu v roce 2018 s tím, že u:

- ostatních památkově významných objektů se jednalo o 69 žádostí v celkové výši 40 000 000 Kč (počet objektů, navrhovaná výše grantu a priority zůstaly bez změn),
- objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností se jednalo o 22 žádostí v celkové výši 15 830 000 Kč (celková částka navržena k udělení zůstala stejná, jen u grantu č. 002C došlo ke snížení navrhované částky a č. 015 C došlo k navýšení navrhované částky a rozšíření předmětu grantu),
- movitých kulturních památek se jednalo o 8 žádostí v celkové výši 4 170 000 Kč (zde nebyla navržena žádná změna oproti návrhu předloženému k projednání).

Celkem bylo Komisí RHMP navrženo udělit granty ve prospěch 99 žádostí v celkové výši 60 000 000 Kč tj. do výše schváleného rozpočtu roku 2018 pro granty vlastníkům památkově významných objektů.

Komisí RHMP byly předloženy návrhy vzorových veřejnoprávních smluv o poskytnutí účelové neinvestiční dotace (dále jen Smlouvy) pro věci nemovité a movité – rok 2018, které byly součástí přílohy č. 7 a přílohy č. 8.

Komise RHMP souhlasila s předloženými návrhy smluv.

Různé:

Do diskuse se přihlásil pan Ing. V. Jandáček, který doporučil u špaletových oken se zaměřit spíše na repasi než na výměnu, event. jen na částečnou výměnu předmětných výplňových prvků, zvážit a posoudit zda je u oken možné ještě provést opravu (repasi), či již jen jejich výměnu.

Komise RHMP vzala tuto informaci na vědomí.

Poté předseda Komise RHMP, pan PhDr. Lukáš Kaucký, poděkoval všem přítomným za aktivní účast na zasedání, a v 14:30 hod. jednání ukončil.

V Praze dne 21. 2. 2018

Zapsala: Mgr. Simona Nesázalová Vladíková - tajemnice Komise RHMP

Jarmila Střeláková

Odsouhlasil. Mgr. Jiří Skalický - ředitel OPP M

Schválil: PhDr. Lukáš Kaucký - předseda Komise I

Příloha: pozvánka na jednání Komise RHMP
prezenční listina



**X. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů
vlastníkům památkově významných objektů
a příspěvků na financování oprav církevních objektů**

Vážená paní, vážený pane,

svolávám X. zasedání Komise Rady HMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen Komise RHMP) na **21. 2. 2018 ve 13.00 hod.**

Zasedání Komise bude probíhat v salonku primátorky hl. m. Prahy v 1. patře, místnosti 135, Škodova paláce, Jungmannova 35/29, Praha 1

Program :

1. Přivítání všech členů a úvodní slovo předsedy Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů,
2. Zásady pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - schváleny usnesením RHMP č. 1319 ze dne 6. 6. 2017 - příloha č. 1,
3. Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - schválen usnesením RHMP č. 1319 ze dne 6. 6. 2017 - příloha č. 2,
4. Informace o zpracování žádostí o poskytnutí grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 (věci nemovitě a movité) - příloha č. 3,
5. Přehled žádostí o poskytnutí grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 včetně anotací OPP MHMP - ostatní objekty - příloha č. 4A (tabulka formátu A3),
6. Souhrnný přehled žádostí o poskytnutí grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 - ostatní objekty - příloha č. 4B,
7. Přehled žádostí o poskytnutí grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 včetně anotací OPP MHMP - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - příloha č. 5A (tabulka formátu A3),

8. Souhrnný přehled žádostí o poskytnutí grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností - příloha č. 5B,
9. Přehled žádostí o poskytnutí grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 včetně anotací OPP MHMP - movité kulturní památky - příloha č. 6A (tabulka formátu A3),
10. Souhrnný přehled žádostí o poskytnutí grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 - movité kulturní památky - příloha č. 6B,
11. Návrh vzorové veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu pro rok 2018 – věci nemovité – příloha č. 7,
12. Návrh vzorové veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu – movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy pro rok 2018 – příloha č. 8.
13. Diskuse a hlasování k předloženým návrhům grantů hl. m. Prahy a k vzorovým smlouvám pro rok 2018,
14. Různé.

Příloha: dle textu


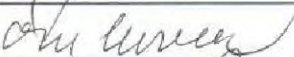
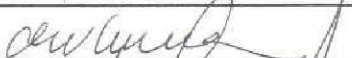
PhDr. Lukáš Kaucký

předseda Komise Rady HMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Prezenční listina

X. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

konané dne 21. února 2018


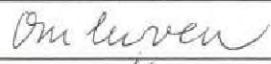
jméno a příjmení - komise	podpis
PhDr. Lukáš Kaucký	
Mgr. Albert Kubišta	
Ing. Radek Lacko	
Mgr. et. Mgr. Eva Kebrlová	
Prof. PhDr. Pavel Vlček	
Jakub Širc	
Mgr. Ladislav Valtr	
Ing. Václav Jandáček	
Mgr. Šárka Koukalová	
Ing. arch. Eva Dvořáková	
Ing. arch. Ondřej Šefců	
Ing. Tomáš Mikeska	
Mgr. Simona Nesázalová Vladíková - tajemnice	u

V Praze dne 21. 2. 2018

Prezenční listina

X. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

konané dne 21. února 2018

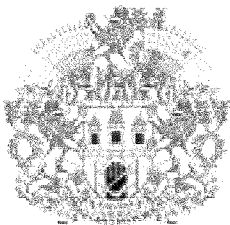
jméno a příjmení - hosté	podpis
Jan Wolf	
Mgr. Jiří Skalický	
Ing. Jitka Kyseláková	
Jarmila Střeláková	

V Praze dne 21. 2. 2018

Příloha č. 3 k důvodové zprávě

Zápis z 19. zasedání Výboru pro kulturu, památkovou péči, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP konaného dne 7. 3. 2018

(přílohy k bodu 4 Zázpisu jsou k dispozici u zpracovatele tohoto Tisku, nebo na http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/primator_a_volene_organy/zastupitelstvo/vybory_zastupitelstva/archiv_zpravy_z_vyboru_zastupitelstva/volebni_obdobi_2014_2018/rok_2016_2018/vybor_pro_kulturu_a_pamatkovou_peci_zhmp/index.html)



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
Zastupitelstvo hlavního města Prahy

FID

Výbor pro kulturu, památkovou péči,
výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční
vztahy ZHMP

ZÁPIS z 19. jednání

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP konaného dne 7.
3. 2018 ve 13:00 hod.

1. patro, Nová Radnice, Mariánské nám. 2, Praha 1

Přítomni: MgA. Eliška Kaplický Fuchsová, PhDr. Lukáš Kaucký, Mgr. Albert Kubišta, Ing. Václav Novotný, prof. Ing. Eva Kislingerová, CSc., PhDr. Helena Briardová, Ing. Karel Grabein Procházka, PhDr. Matěj Stropnický

Omluveni:

Nepřítomni: JUDr. Jaroslava Janderová

Hosté: PhDr. Zuzana Strnadová, ředitelka Muzea hl.m. Prahy, Mgr. Simona Nesázalová Vladíková, vedoucí oddělení "Kancelář památky světového dědictví", Ludmila Claussová, předsedkyně správní rady Nadačního fondu Praha ve filmu Prague Film Fund, , Kateřina Vojkůvková, , Dolanská Nora, PhDr.,
dle prezenční listiny 26 zástupců odborné veřejnosti.

Jednání řídil: MgA. Eliška Kaplický Fuchsová, předsedkyně Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

Text zahájení:

Schválený program:

Bod	Věc
1.	Úvod
2.	Schválení programu jednání a zápisu z minulého jednání
3.	Volba ověřovatele
4.	Návrh na rozdělení finančních prostředků z kap. 0680 - granty vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018
5.	Návrh na poskytnutí finančních prostředků z kap. 0680 - granty k výročí 100 let samostatného československého státu a 25 let České republiky v roce 2018 - II. kolo
6.	Informace o činnosti Nadačního fondu Praha ve filmu Prague Film Fund
7.	Individuální účelové dotace v oblasti kultury v roce 2018
8.	Individuální neinvestiční účelové dotace v oblasti cestovního ruchu pro rok 2018
9.	Výstavní plán Muzea hl. m. Prahy 2018-2020
10.	Informace - přehled tisků zpracovaných OPP MHMP a schválených na jednáních RHMP a ZHMP v lednu a únoru 2018
11.	Informace - přehled tisků zpracovaných KUC MHMP a schválených na jednáních RHMP a ZHMP v únoru 2018
12.	Různé T-VP-01791 Informace o změně výstavy na Staroměstské radnici v termínu 2. 8. - 31. 8.2018

K jednotlivým bodům programu:

1. Úvod

Výbor začal své 19. zasedání ve 13:05 hodin.
Paní předsedkyně přistoupila k jednání o programu výboru.

2. Schválení programu jednání a zápisu z minulého jednání

Schválení zápisu:

Hlasování: 8 Pro – 0 Proti – 0 se zdrželi hlasování. **Zápis byl schválen.**

Schválení programu:

Hlasování: 8 Pro – 0 Proti – 0 se zdrželi hlasování. **Program výboru byl schválen.**

3. Volba ověřovatele

Ověřovatelem byl navržen pan Matěj Stropnický.
Hlasování: 8 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Ověřovatel byl zvolen.**

Odchod pana Novotného v 13:05 hod.

4. Návrh na rozdělení finančních prostředků z kap. 0680 - granty vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018

Předkladatel: ředitel OPP MHMP

Paní předsedkyně předala slovo panu řediteli Skalickému, který sdělil, že výboru je zde předkládán návrh na poskytnutí grantů vlastníkům památkově významných objektů hl. města Prahy v roce 2018. Pro rok 2018 bylo přijato celkem 140 žádostí. Komise RHMP projednala všechny žádosti o grant a navrhla 99 žádostí ke grantové podpoře, 15 žádostí není navrženo k podpoře a 26 žádostí bylo z formálních důvodů vyřazeno. K rozdělení bylo navrženo 60 mil Kč.

Do diskuze se nikdo z členů výboru nepřihlásil a tak paní předsedkyně poděkovala celému odboru OPP za jejich skvělou práci a přistoupila k hlasování.

Výbor

I. doporučuje

předložený návrh na rozdělení finančních prostředků ve výši 60 000 000 Kč z kap. 0680 - granty hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - dle přílohy č. 1, č. 2 a č. 3 tohoto usnesení

II. nedoporučuje

poskytnout granty hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v r. 2018, které jsou součástí přílohy č. 1 tohoto usnesení

III. bere na vědomí

1. žádosti o grant hl. m. Prahy v roce 2018, které jsou navrženy k nevyhovění a jsou součástí přílohy č. 1 a č. 3 tohoto usnesení

2. vzorové veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy na věci nemovité a movité dle přílohy č. 4 a č. 5 tohoto usnesení

IV. souhlasí

s předložením návrhu dle bodu I. až III. tohoto usnesení do Rady hl. m. Prahy a následně předložením bodu I., II. a III. 2 tohoto usnesení do Zastupitelstva hl. m. Prahy

Hlasování: 7 Pro – 0 Proti – 0 se zdrželi hlasování. **Usnesení bylo přijato.**

5. Návrh na poskytnutí finančních prostředků z kap. 0680 - granty k výročí 100 let samostatného československého státu a 25 let České republiky v roce 2018 - II. kolo

Předkladatel: ředitel OPP MHMP

Příchod pana Novotného v 13:12 hod.

Paní předsedkyně požádala pana ředitele Skalického o informaci k jedné žádosti, - k žádosti společnosti FEBIOFEST.

Pan ředitel Skalický sdělil, že výboru je předkládán návrh 2. kola Komise RHMP, která doporučila k podpoře 24 žadatelů v celkové částce 7 049 000 Kč. Bylo podáno 55 žádostí a rozpočet grantového programu do 2. kola činil celkem 28 580 000 Kč. Tento dotační grantový program ještě čekají další dvě kola.

Dále pan ředitel Skalický informoval o žádosti na projekt společnosti FEBIOFEST s.r.o., kterou konzultoval s odborem KUC. Společnost FEBIOFEST čerpá víceletý grant v oblasti kultury na filmový festival FEBIOFEST, který se ale

nepřekrývá s touto žádostí. Pan ředitel zdůraznil, že akce bude probíhat dříve, než materiál na poskytnutí finančních prostředků bude předložen do RHMP. Jedná se o podporu ex post – je to mimořádná záležitost a nikoliv standardní grantový systém.

Paní předsedkyně podotkla, že akce se koná již 9. 3. 2018 – takže Rada HMP i ZHMP budou rozhodovat o přidělení finančních prostředků po termínu konání akce.

Pan Wolf vysvětlil, že u tohoto grantového systému není třeba dodržovat pravidlo, které je nastaveno u udělování individuálních účelových dotací a to je projednání žádosti ve výboru 60 dní před konáním akce.

Výbor

I. doporučuje

předložený návrh na poskytnutí finančních prostředků ve výši 7 049 000 Kč z kap. 0680, § 3399 - granty hl. m. Prahy k výročí 100 let vzniku samostatného československého státu a 25 let České republiky v roce 2018 - II. kolo dle přílohy č. 1 k návrhu usnesení

II. nedoporučuje

Poskytnout granty hl. m. Prahy k výročí 100 let vzniku samostatného československého státu a 25 let České republiky v roce 2018 - II. Kolo, které jsou součástí přílohy č. 1 k návrhu usnesení

III. souhlasí

s předložením návrhu dle bodu I. a II. tohoto usnesení do Rady hl. m. Prahy a následně do Zastupitelstva hl. m. Prahy

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 3 se zdrželi hlasování. **Usnesení bylo přijato.**

6. Informace o činnosti Nadačního fondu Praha ve filmu Prague Film Fund

Předkladatel: ředitel KUC MHMP

Paní předsedkyně Kaplický přivítala členky správní rady nadačního fondu a sdělila, že zařadila tento bod na jednání tohoto výboru z důvodu, že na minulém jednání ZHMP zazněly v rozpravě připomínky k fungování tohoto nadačního fondu. Dále paní předsedkyně vysvětlila, že již na jednání výboru v listopadu 2017 byl projednáván návrh rozpočtu na rok 2018 kapitoly kultura, kde byla alokována položka 30 mil Kč na nadační fond. Tisk do RHMP týkající se poskytnutí daru nadačnímu fondu hlavním městem Prahou byl projednán RHMP až 13. 3. 2018 a proto je tento tisk do RHMP na poskytnutí daru nadačnímu fondu v přehledu tisků uveden až na tomto zasedání výboru.

Pan Novotný sdělil, že příspěvky nadačnímu fondu byly poskytnuty čtyřem filmům a není mu známo, proč právě těmto filmům, a zda tyto filmy něco Praze přinesly. A proto žádá o vysvětlení racionálního rámce systému fungování nadačního fondu.

Paní předsedkyně vysvětlila, že v 1. výzvě bylo 12 žadatelů a v 2. výzvě je jich 20. Důležitější není nárůst žadatelů, ale skutečnost, že je více kvalitních žadatelů, jako např. National Geographic, která chce natáčet dokument o Praze.

Paní předsedkyně předala slovo paní předsedkyni správní rady, paní Ludmile Clausové. Paní Clausová vysvětlila, že z 1. výzvy byly opravdu podpořeny 4 projekty. Správní rada při svém hodnocení v 1. výzvě postupovala velmi opatrně a ve výsledku přidělila grant pouze zahraničním projektům. Mezi 12 žádostmi bylo i hodně českých žadatelů, kteří ale bohužel měli zahraniční distribuci zajištěnou třeba jen v Polsku nebo na Slovensku. Správní rada spíše hledala žadatele s širším distribučním trhem, popřípadě zjišťovala, o jaký trh se jedná a jaký bude dopad na tento trh. Filmy a TV seriály, kterým byl přidělen grant, se mohou jevit jako neznámé, ale je to z toho důvodu, že 2 z těchto filmů nebyly ještě v distribuci. Podpořený francouzský film je teprve nyní v postprodukci a jedná se o film velmi populárního současného francouzského komika, který má milionovou návštěvnost. Další film je od známého kanadského režiséra Xaviera Dolana, jehož filmy jsou vždy uváděny na velkých světových festivalech. V 2. výzvě je 20 žádostí a nepředpokládáme, že by v budoucnosti počet žadatelů rapidně rostl. Správní rada nemůže udělovat žádné vysoké finanční částky, protože přidělování grantů je v režimu "de minimis" (jeden subjekt může v průběhu 3 let po sobě jdoucích obdržet maximálně 200 000 EUR, tj. cca 5 milionů Kč z veřejných zdrojů, které jsou v režimu de minimis). Výše rozpočtu nadačního fondu je signálem do zahraničí, že zahraniční producent se může na základě této výše rozhodnout, zda bude v Praze natáčet více nebo méně. Základní podmínkou přidělení grantu je, že Praha bude jasně identifikovatelná. Typy projektů, které nadační fond může podpořit, nejsou ohraničené - filmy hrané, dokumentární, animované, dlouhé, krátké, epizody seriálů, seriály. Správní rada pak posuzuje význam Prahy v projektu, a i délku zobrazení Prahy v projektu, její význam, způsob distribuce a teritorium distribuce, to vše správní rada posuzuje a porovnává. Správní radě se AVD nemusí líbit, nemusí jim rozumět, mohou být i kyčlivité – ale pro daný trh mohou být skvělou prezentací Prahy.

Na webových stránkách nadačního fondu www.praguefilmfund.eu je možné nalézt informace, jak správní rada postupovala a jak hodnotila žádosti o grant.

Pan radní Novotný sdělil, že nadační fond na Zastupitelstvu, kde bude jako bod jednání znovu zařazen, podpoří.

Výbor

I. bere na vědomí

Informaci o činnosti Nadačního fondu Praha ve filmu Prague Film Fund.

Hlasování: 8 Pro – 0 Proti – 0 se zdrželi hlasování. **Usnesení bylo přijato.**

Odchod paní prof. Kislingerové v 13:32 hod.

7. Individuální účelové dotace v oblasti kultury v roce 2018

Předkladatel: ředitel KUC MHMP

Na úvod paní předsedkyně konstatovala, že polovina žadatelů o individuální účelové dotace (dále IUD) je do částky 200 000 Kč a rozhodovat o této finanční částce je v kompetenci radních HMP. Z důvodu časové efektivity fungování výboru paní předsedkyně požádala odbor KUC, aby pro příští zasedání výboru připravil přehled žádostí o IUD nově, kde žádosti do částky 200 000 Kč budou sumarizovány i s finančním návrhem pana radního Wolfa. Výbor bude nadále hlasovat o projektech nad 200 000 Kč, které jsou rovněž následně schvalované Zastupitelstvem.

Pan radní Wolf upřesnil, že samozřejmě seznam podpořených i nepodpořených žádostí o IUD do 200 000 Kč, který sám navrhne, předloží výboru s týdenním předstihem a jakýkoliv člen výboru může vznést protinávrh k návrhu pana radního. V tomto případě může výbor hlasovat o seznamu en bloc s tím, že o protinávru se bude hlasovat odděleně. Následně bude i tento návrh na přidělení IUD do 200 000 předložen na jednání RHMP.

Pan Stropnický a pan Kubišta souhlasí s tímto návrhem.

Pan Kaucký poděkoval za tento kompromisní návrh.

Jednotlivé projekty:

Žadatel č. 51 na projekt Hudební baroko Česka a Slovenska – jubilejní koncert, návrh pana radního Wolfa: 84 000 Kč.

Odchod pana Novotného v 13: 45 hod.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 75 na projekt Brundibár – 75. výročí od premiéry dětské opery v Terezíně, návrh pana radního Wolfa: 100 000 Kč.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 76 na projekt Betlémy v Betlémské kapli, návrh pana radního Wolfa: 100 000 Kč.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 78 na projekt Rok 1968 – Pražské jaro, návrh paní předsedkyně Kaplický: 200 000 Kč.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Příchod pana Novotného v 13:53 hod.

Žadatel č. 80 na projekt Český rozhlas - 1968, návrh pana radního Wolfa: 500 000 Kč.

Hlasování: 7 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 81 na projekt Cena Jiřího Orteny, návrh pana radního Wolfa: 50 000 Kč.

Hlasování: 7 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 82 na projekt Prague Bone fest, návrh pana radního Wolfa: 100 000 Kč.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 1 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 84 na projekt MDA Ride – 10. ročník, návrh pana radního Wolfa: 250 000 Kč

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 85 na projekt vánoční koncert sborového zpěvu Zvoneček, návrh pana radního Wolfa: 71 800 Kč.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 1 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 86 na projekt Slovenský dům v Praze v jubilejním roce 2018, návrh pana radního Wolfa: 0 Kč

Pan Kaucký jako předseda Komise RHMP pro národnostní menšiny vysvětlil, že Slovenský dům v Praze je nejdůležitější slovenskou institucí v Praze, která reprezentuje slovenskou národnostní menšinu a bohužel v rámci grantů v oblasti národnostních menšin, nebylo možné podpořit Slovenský dům vyšší finanční částkou než 30 000 Kč, díky nízkému rozpočtu na granty v této oblasti. Žadateli se nepodařilo získat grant v oblasti kultury, ani grant k 100 výročí republiky.

Protinávrh pana Kauckého: 500 000 Kč

Hlasování: 7 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. Protinávrh byl přijat.

Žadatel č. 87 na projekt Dívka roku 2018, návrh pana radního Wolfa: 50 000 Kč

Hlasování: 1 Pro – 1 Proti – 4 se zdržel hlasování. **Návrh nebyl přijat.**

Žadatel č. 88 na projekt MENTAL POWER PRAGUE FILM FESTIVAL, návrh pana radního Wolfa: 600 000 Kč.

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 90 na projekt výstavní činnost galerie současného umění Berlínskej model, návrh pana radního Wolfa: 0 Kč

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 91 na projekt Léto na nádraží, návrh pana radního Wolfa: 500 000 Kč

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 92 na projekt V. Sochařské sympozium Lysolaje, návrh pana radního Wolfa 0 Kč.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 1 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 93 na projekt m3/Umění ve veřejném prostoru 2018, návrh pana radního Wolfa: 0 Kč

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 95 na projekt Běžím pro paměť národa 2018, návrh pana radního Wolfa: 200 000 Kč

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 96 – žádost stažena

Žadatel č. 97 na projekt kulturní vyslanec Japonska: Hidejiro Honjo, návrh paní předsedkyně: 119 990 Kč.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 1 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Odchod pana Kubišty v 14:06 hod

Žadatel č. 98 na projekt Prague Pride 2018, návrh pana Stropnického **na přesun žádosti do IUD v CR a návrh: 388 000 Kč**, protože tato akce přitahuje tisíce turistů ze zahraničí, kteří přijíždějí do Prahy jen kvůli této akci.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 100 na projekt kulturní centrum Containall – Stromovka, místo konání u kraje Výstaviště na bývalých kurtech Stromovky, je nutný i souhlas odboru OPP a jiná povolení, které žadatel průběžně řeší.

pana Stropnického: 500 000 Kč za předpokladu, že žadatel získá všechna potřebná povolení.

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 101 na projekt Opera v Šárce, návrh pana radního Wolfa: 400 000 Kč

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žadatel č. 105 na projekt Za naši a vaši svobodu 1968, návrh pana radního Wolfa: 100 000 Kč, **protinávrh pana Stropnického 200 000 Kč**

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 1 se zdržel hlasování. **Protinávrh byl přijat.**

Žadatel č. 108 na projekt Koncerty duchovní hudby v kostele sv. Kateřiny, návrh pana radního Wolfa: 40 000 Kč

Hlasování: 7 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Žádosti, které byly podány pozdě – po řádném termínu - s odůvodněním:

Pan Stropnický navrhuje, aby bylo hlasováno o žádosti s odůvodněním (podána jediná žádost).

Žadatel č. 109 na projekt koncert vážné hudby v Klementinu, návrh pana Stropnického: 39 200 Kč.

Hlasování: 6 Pro – 0 Proti – 1 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Výbor

I. doporučuje

radnímu Janu Wolfovi předložit Radě HMP návrh na poskytnutí individuálních účelových dotací projektům v oblasti kultury v roce 2018, a to v částkách uvedených v příloze tohoto usnesení, v celkové částce 4 554 900 Kč

Hlasování: 7 Pro – 0 Proti – 0 se zdrželi hlasování. **Usnesení bylo přijato.**

8. Individuální neinvestiční účelové dotace v oblasti cestovního ruchu pro rok 2018

Předkladatel: ředitel KUC MHMP

Jednotlivé žádosti:

Žádost č.010/2018/043 na projekt Praha pije víno, návrh pana radního Wolfa: 250 000 Kč.

Pan Kubišta nahlásil střet zájmů.

Hlasování: 7 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Odchod paní Briardové v 14:24 hod.

Žádost č.011/2018/044 na projekt 22. konference Forum 2000, návrh pana radního Wolfa: 350 000 Kč.

Žadatel nesplňuje podmínky na přidělování grantů v oblasti kongresové turistiky

Pan Novotný podotknul, že pravidla již nejsou aktuální a neodráží současnou situaci. Paní předsedkyně sdělila, že tento problém ohledně snížení počtu účastníků kongresů ze 700 na 500 řešila na Komisi RHMP pro rozvoj cestovního ruchu. Představitelé PCB konstatovali, že současná tendence je uspořádávání kongresů s nižším počtem účastníků a mnohdy malý kongres po dobré zkušenosti může přinést následně akci větší.

Paní předsedkyně požádala odbor KUC, aby se tímto návrhem na snížení počtu kongresmanů zabývala Komise RHMP pro rozvoj CR a tato pravidla byla nově pro příští rok nastavena.

Hlasování: 4 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh nebyl přijat.**

Příchod paní Briardové v 14:26 hod.

Žádost č.012/2018/045 na projekt Po stopách kněze Petra z Prahy do Orvieta 2018, návrh pana radního Wolfa: 300 000 Kč, **protinávrh pana Kauckého 500 000 Kč.**

Hlasování: 7 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Protinávrh byl přijat.**

Žádost č.013/2018/046 na projekt Ester, návrh pana Stropnického: 200 000 Kč.

Hlasování: 5 Pro – 0 Proti – 2 se zdržel hlasování. **Návrh byl přijat.**

Výbor souhlasí

s přidělením individuální účelové dotace v oblasti cestovního ruchu pro rok 2018 žadatelům uvedeným v příloze tohoto usnesení a doporučuje podpořit projekty vybraných žadatelů finanční částkou v celkové výši 1 338 000 Kč.

II. doporučuje

radnímu Janu Wolfovi předložit tento návrh na jednání Rady hl. m. Prahy a Zastupitelstva hl. m. Prahy

Hlasování: 9 Pro – 0 Proti – 0 se zdržel hlasování. **Usnesení bylo přijato.**

9. Výstavní plán Muzea hl. m. Prahy 2018-2020

Předkladatel: ředitel KUC MHMP

Pan Novotný vznesl dotaz na paní ředitelku Strnadovou, kdy bude expozice na Malostranské Mostecké věži a jaká je návštěvnost Domu U zlatého prstenu.

Paní ředitelka Strnadová odpověděla, že na Malostranské Mostecké věži bude expozice v roce 2021.

Návštěvnost Domu U zlatého prstenu je v současné době přibližně 3000 osob za měsíc. Muzeum hl. města Prahy nyní zajišťuje lepší navigaci k tomuto objektu.

Pan Stropnický požádal paní ředitelku Strnadovou, aby výstava, která se má konat v roce 2020 týkající se 400 let výročí bitvy na Bílé hoře, byla spojena i s výročím 400 let od zahájení stavovského povstání, není dobré si připomínat pouze tragické okamžiky naší historie. Bylo by dobré si připomínat ty odvážné a dobré okamžiky našich dějin, většina národů to tak dělá. Je možné do výstavy v roce 2020 zakomponovat i stavovské povstání, popř. zakomponovat výročí Bílé hory z různých úhlů pohledu.

Informace týkající se nákupu sbírky Pragovek, která se nyní nachází na statku ve Zbuzanech a jejich možné umístění do Ctěnic. Pan Procházka vysvětlil, že odbor HOM dostal od RHMP pověření k tomu, aby započal jednání s majiteli objektu ve Zbuzanech a i jednání s majitelem sbírky, s panem Příhodou, protože pan Příhoda má z objektu ve Zbuzanech k září letošního roku výpověď.

Paní ředitelka Strnadová vysvětlila, že sbírka je obdivuhodná, který obsahují mj. 90 aut i nákladních, veliké množství náhradních dílů a rozsáhlý archiv. Zbuzany jsou velmi rozsáhlý komplex, kde se nyní sbírka nachází. Ctěnice mají jen 400 m², sbírku by bylo nerozumné dělit. Převezme-li sbírku Muzeum hl. města Prahy, musí Muzeum hl. města Prahy dodržovat zavedené muzejní standardy, včetně umístění ve vhodném prostředí.

Pan Stropnický navrhl umístit tuto sbírku do prostor nákladového nádraží Žižkov.

Pan Novotný je toho názoru, že kupovat statek ve Zbuzanech není rozumné a je třeba hledat řešení uprostřed Prahy.

Paní předsedkyně navrhla, že by bylo vhodné, aby se ředitelka Muzea hl. m. Prahy s objektem ve Zbuzanech i s celou sbírkou seznámila.

Pan Procházka upozornil, že na řešení této situace je velmi málo času tj. do září 2018.

Paní ředitelka Strnadová podotkla, že shledává nákladové nádraží vhodným prostorem.

10. Informace - přehled tisků zpracovaných OPP MHMP a schválených na jednáních RHMP a ZHMP v lednu a únoru 2018

Předkladatel: ředitel OPP MHMP

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

I. bere na vědomí

informaci o přehledu tisků zpracovaných OPP MHMP a schválených na jednáních RHMP a ZHMP v lednu a únoru 2018

11. Informace - přehled tisků zpracovaných KUC MHMP a schválených na jednáních RHMP a ZHMP v únoru 2018

Předkladatel: ředitel KUC MHMP

Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

I. bere na vědomí

Informaci o přehledu tisků zpracovaných KUC MHMP a schválených na jednáních RHMP a ZHMP v únoru 2018

12. Různé

Informace o změně tématu výstavy na Staroměstské radnici v termínu 2. 8. – 31. 8. 2018 z původně projednaného a doporučeného tématu „ Kupředu, zpátky, ní krok“, na téma „ 21. srpen 1968“.

Na základě žádosti Dr. Kyndrové byla výboru předložena informace o změně tématu, kterou vzal výbor na vědomí.

Zasedání výboru skončilo v 15 hodin.

Příští zasedání výboru se bude konat 11. 4 2018 ve 13 hodin.

MgA. Eliška Kaplický Fuchsová
předsedkyně Výboru pro kulturu,
památkovou péči, výstavnictví, cestovní
ruch a zahraniční vztahy ZHMP

Mgr. Zuzana Navrátilová
tajemnice Výboru pro kulturu,
památkovou péči, výstavnictví, cestovní
ruch a zahraniční vztahy ZHMP

Ověřil: PhDr. Matěj Stropnický

Zapsal: Mgr. Zuzana Navrátilová

Rekapitulace navrhovaných finančních prostředků - granty vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 v názvaznosti na schválený rozpočet kap. 0680, § 3322 - 60 000 000 Kč

částky	počet navrhovaných grantů	počet nenavrhovaných grantů	č. přílohy dle návrhu usnesení	poznámka
Kč2 040 000	13	15	1	granty do 200 000 Kč (RHMP) založena veřejná podpora v režimu de minimis - ostatní památkově významné objekty
Kč200 000	1	0	2	granty do 200 000 Kč (RHMP) není založena veřejná podpora - ostatní památkově významné objekty
Kč131 000	2	0	3	granty do 200 000 Kč (RHMP) není založena veřejná podpora objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností
Kč227 000	2	0	4	granty do 200 000 Kč (RHMP) není založena veřejná podpora - movité kulturní památky
Kč0	0	23	5	projekty navržené k nevyhovění (22) a jeden žadatel, který v průběhu grantového řízení odstoupil - ostatní památkově významné objekty
Kč0	0	3	6	projekty navržené k nevyhovění - movité kulturní památky
Kč2 598 000	18	41		MEZISOUČET - RHMP SCHVALUJE
Kč33 810 000	49	0	9	granty nad 200 000 Kč (RHMP a ZHMP) založena veřejná podpora v režimu de minimis - ostatní památkově významné objekty
Kč300 000	0	1		grant č. 058 (nad 200 000 Kč) nenavržen - položkový rozpočet stavebních prací byl nadhodnocen - grant je součástí přílohy č. 9
Kč8 435 000	8	0	10	granty nad 200 000 Kč (RHMP a ZHMP) založena veřejná podpora v režimu de minimis - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností
Kč230 000	1	0	11	granty nad 200 000 Kč (RHMP a ZHMP) založena veřejná podpora v režimu de minimis - movité kulturní památky
Kč3 650 000	5	0	12	granty nad 200 000 Kč (RHMP a ZHMP) není založena veřejná podpora - ostatní památkově významné objekty
Kč7 264 000	12	0	13	granty nad 200 000 Kč (RHMP a ZHMP) není založena veřejná podpora - objekty ve vlastnictví církví a náboženských společností
Kč3 713 000	5	0	14	granty nad 200 000 Kč (RHMP a ZHMP) není založena veřejná podpora - movité kulturní památky
Kč300 000	0	1		MEZISOUČET - RHMP NESOUHLASÍ
Kč57 102 000	80	0		MEZISOUČET - RHMP SOUHLASÍ
Kč60 000 000	98	42	140	navrženo do výše schváleného rozpočtu pro rok 2018

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1319
ze dne 6.6.2017

k návrhu na vyhlášení grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. Zásady pro poskytování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. vzorovou Žádost o grant hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 na věci nemovitě dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
3. vzorovou Žádost o grant hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 na věci movité dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
4. časový Harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. MHMP - OPP MHMP

1. zveřejnit vyhlášení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018

Termín: 16.6.2017

Adriana Krnáčová v. r.
primátorka hl.m. Prahy

Petr Dolínek v. r.
náměstek primátorky hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Wolf
Tisk: R-25710
Provede: MHMP - OPP MHMP
Na vědomí: odborům MHMP

ZÁSADY
pro poskytování grantů hl. m. Prahy
vlastníkům památkově významných objektů
v roce 2018

Čl. I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Účelem grantového programu v oblasti památkové péče je zachování či obnova památkové hodnoty a podstaty hmotných objektů¹, které jsou:

- a) **nemovitou věcí - kulturní památkou na území hl. m. Prahy (§ 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů),**
- b) **nemovitou věcí v Pražské památkové rezervaci a ve vesnických památkových rezervacích na území hl. m. Prahy (Stodůlky, Ruzyně),**
- c) **nemovitou věcí v památkových zónách v hlavním městě Praze,**
- d) **movitou věcí - kulturní památkou na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy (§ 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů)**

(příčinně k podání Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů (dále jen žádost o grant) postačí splnění jednoho z výše uvedených kritérií).

Grant hl. m. Prahy (dále jen grant) lze v roce 2018 poskytnout na stavební a restaurátorské práce související s výše uvedeným účelem.

2. Grant nelze poskytnout na:

- a) modernizaci objektů, jako jsou zdravotně technické instalace, vzduchotechnika, vytápění, silnoproudé a slaboproudé instalace, rozvody vody, kanalizace, nástavby a vestavby, přístavby, zateplení objektu, ostatní náklady blíže nespecifikované, položku rozpočtu - rezerva, náklady, které přímo nesouvisí se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty hmotných objektů,
- b) pořízení průzkumu a záměru (stavebně-historického, restaurátorského, mykologického apod.), projektové dokumentace a restaurátorské zprávy,
- c) inženýrskou činnost, výkon stavebního / autorského dozoru, úhradu správních poplatků, výdaje na publicitu.

¹ Pro účely grantového řízení se hmotnými objekty rozumí: stavby a pozemky dle § 498 odst. 1, § 506, § 3054 a § 3055 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, jednotky dle § 1159 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a věci movité evidované v Ústředním seznamu kulturních památek ČR. Veřejně přístupným místem na území hl. m. Prahy se pro účely grantového řízení rozumí veřejné prostranství ve smyslu § 14b zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tedy náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.

3. Grant schválený podle těchto zásad se poskytuje formou účelové dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na realizaci schválených projektů v oblasti podpory památkově významných objektů dle § 68 odst. 2 písm. l), resp. § 59 odst. 3 písm. h) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Grant schválený podle těchto zásad je považován **za příspěvek**, nejedná se o však o jediné financování prací uvedených v žádosti o grant. Důvodem pro podporu stanoveného účelu je obnova či zachování památkové hodnoty a podstaty objektů. Výše grantu (tzn. i jeho podíl na celkových nákladech) souvisí zejména s významem objektů, jejich stavem a finančními možnostmi poskytovatele (hl. m. Prahy). Grant z rozpočtu hl. m. Prahy **lze** poskytnout max. do výše 65 % z celkových způsobilých (uznatelných) nákladů památkové obnovy. Grant **nelze** poskytnout na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektů ve vylučném vlastnictví hl. m. Prahy či České republiky² nebo ve vlastnictví jakéhokoliv jiného státu.
5. Hlavní město Praha si vyhrazuje právo změnit podmínky grantového řízení, pokud dojde ke změnám souvisejících právních předpisů.
6. Podá-li žadatel stejný projekt jinému orgánu veřejné správy nebo jiné grantové oblasti na Magistrátu hl. m. Prahy, oznámí tuto skutečnost v žádosti o grant hl. m. Prahy.
7. Obdrží-li žadatel v průběhu grantového řízení **na stejný projekt dotaci z veřejných zdrojů** (např. ze státního rozpočtu, rozpočtu městské části či fondů EU), oznámí tuto skutečnost písemně bez zbytečného odkladu Magistrátu hlavního města Prahy, odboru památkové péče (dále jen OPP MHMP), příslušnému grantovému pracovišti v rámci Magistrátu hl. m. Prahy. Žadatel je, v tomto případě, také povinen dodržet podmínky stanovené v čl. II. odst. 5 a odst. 6 těchto zásad.
8. Žadatel je povinen neprodleně písemně oznámit OPP MHMP jakékoliv změny vlastnických vztahů, osob oprávněných jednat, resp. všechny další změny, které mohou ovlivnit průběh schvalování grantů (např. havarijní stav objektu, přemístění movité kulturní památky). Jakékoliv změny je povinen žadatel písemně oznámit včas i v návaznosti na udělený grant, či sdělit jiné okolnosti (skutečnosti), které se týkají uzavřené veřejnoprávní smlouvy (např. provedení jen části prací, odstoupení od veřejnoprávní smlouvy apod.).
9. Na poskytnutí grantu **není právní nárok**. Poskytnutí grantu nezakládá automaticky nárok na financování projektu v dalších letech.
10. Příjemce grantu v případě, že získá granty na více projektů nebo služeb, nesmí převádět grantové prostředky mezi těmito projekty nebo službami.
11. Granty je možno poskytnout i zpětně na již realizované, resp. **započaté** práce související se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty objektu s datem zahájení po 1. 7. 2017, přičemž obnova musí být dokončena v termínu stanoveném v čl. VII. odst. 2 těchto zásad.

² Jedná se o objekty ve vlastnictví hl. m. Prahy, ve vlastnictví hl. m. Prahy svěřené městským částem hl. m. Prahy, či vymezené ve zřizovacích listinách příspěvkových organizací hl. m. Prahy či městských částí hl. m. Prahy a dále objekty České republiky, ke kterým svěřil příslušnost hospodaření organizačním složkám státu nebo státním organizacím

Čl. II. VEŘEJNÁ PODPORA

1. Před poskytnutím grantu bude ze strany OPP MHMP posuzováno, zda poskytnutí grantu nenaplní znaky veřejné podpory.
2. Pokud při poskytnutí grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017 budou naplněny znaky veřejné podpory, pak bude grant poskytován jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.
3. **Žadatel**, kterému byl grant RHMP nebo ZHMP schválen formou veřejné podpory v režimu „de minimis“ a ke dni podpisu veřejnoprávní smlouvy by u jednotlivých projektů došlo k překročení celkové výše podpory „de minimis“, budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše.
4. **Každý vlastník objektu samostatně** vyplní a podepíše Formulář Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, které je přílohou č. 3 k žádosti o grant **a to jak fyzická, tak právnická osoba**.
5. Objem skutečně vyčerpaných finančních prostředků poskytnutých **z rozpočtu hl. m. Prahy na schválený projekt v roce 2018** je příjemce povinen specifikovat ve formuláři – „Vyúčtování grantů“, který je přílohou č. 1 k veřejnoprávní smlouvě.
6. Skutečný objem finančních prostředků poskytnutých **z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR na schválený projekt hl. m. Prahy v roce 2018** je příjemce povinen specifikovat ve formuláři – „Přehled dotací z veřejných zdrojů“, který je přílohou č. 2 k veřejnoprávní smlouvě.
7. Veškeré záznamy o poskytnutí podpory budou uchovávány po dobu 10 let ode dne poskytnutí poslední podpory v rámci Grantového systému. Mezi povinně uchovávané záznamy patří programová dokumentace s podmínkami programu, podané žádosti, akty poskytnutí podpory (např. rozhodnutí o poskytnutí dotace) a další podklady žadatelů a poskytovatele. Tyto záznamy musí být dostupné pro případ kontroly ze strany Evropské komise.
8. Režim veřejné podpory bude upraven v příslušné veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí účelové dotace.

Čl. III. PODÁNÍ ŽÁDOSTI

1. OPP MHMP může vyzvat vlastníka / spoluvlastníky objektů uvedených v čl. I. odst. 1 těchto zásad k podání žádosti o grant.
2. Žádost o grant lze podat pouze na předepsaném formuláři platném pro rok 2018 společně se všemi požadovanými doklady, které tvoří nedílnou součást žádosti o grant.
Vyplněná žádost o grant se podává v předepsané **elektronické podobě** (formát zfo, odesláním elektronicky pomocí tlačítka „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“, který je na konci formuláře žádosti) a **identické tištěné podobě** na podatelnu Magistrátu hl. m. Prahy (dle čl. III. bod 5 těchto zásad). Návod pro použití a vyplnění formuláře v elektronické podobě (Software602

Form Filler) a jeho elektronické odeslání k evidenci je uveden v příloze č. 1 těchto zásad.

3. Formulář žádosti o grant včetně příloh a zásady jsou k dispozici na internetové stránce <http://pamatky.praha.eu> (*záložka Granty, sekce Formuláře a zásady pro poskytování grantů*). Žádost v elektronické a tištěné podobě je následně posuzována jako jeden celek. V případě změny formuláře žádosti o grant, nevyplnění všech údajů či nedodání dokladů v požadované kvalitě (originál nebo kopie s ověřením pravosti) či uvedení nepravdivých údajů, byť jen v jedné verzi žádosti o grant (buď v tištěné, nebo elektronické podobě), bude žádost o grant navržena k nevyhovění. Žádost o grant bude rovněž navržena k nevyhovění, bude-li podána neoprávněnou osobou.

4. **Žádost o grant se podává v českém jazyce:**

- a) v **elektronické verzi** ve formátu zfo, elektronicky odeslaná pomocí tlačítka „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“, který je na konci formuláře žádosti o grant, do aplikace Granty (viz. příloha č. 1 těchto zásad).

a současně

- b) v **tištěné podobě, závěrečná verze žádosti** na předepsaném formuláři. Žádost se podává osobně / poštou v obálce nadepsané „GRANTY OPP MHMP“ na některou z podatelů Magistrátu hl. m. Prahy (dle čl. III. bod 5 těchto zásad). Součástí žádosti jsou předepsané přílohy podrobněji specifikované ve formuláři žádosti o grant – „Doklady k žádosti a návod na vyplnění údajů“.
5. Žádost v elektronické podobě, na formuláři zfo, odeslanou elektronicky pomocí tlačítka „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“, který je na konci formuláře žádosti do aplikace Granty (viz. příloha č. 1 těchto zásad) žadatel/é odesílají do aplikace Granty.

Žádost v tištěné podobě, včetně všech příloh podává/jí žadatel/é osobně/poštou v obálce nadepsané „GRANTY OPP MHMP“, do čtvrtka, 16. 11. 2017 včetně, na adresu Magistrátu hl. m. Prahy³:

- a) podatelna MHMP, Jungmannova 35/29, 111 12 Praha 1
(**od pondělí do čtvrtka od 8.00 hod do 18.00 hod a v pátek od 8.00 hod do 16.00 hod**),
- b) podatelna MHMP, Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1
(**od pondělí do čtvrtka od 8.00 hod do 18.00 hod a v pátek od 8.00 hod do 16.00 hod**).

Lhůta pro zahájení podávání žádostí o grant činí **30 dní; tato lhůta začne běžet ode dne následujícího po dni zveřejnění grantového programu** na úřední desce hl. m. Prahy.

Pro dodržení termínu Počátek lhůty pro podání žádosti o grant **činí pro podání žádosti o grant je rozhodný den doručení žádosti o grant včetně všech povinných příloh**, a to odeslání v elektronické podobě do aplikace Granty a v tištěné podobě doručení na některou z podatelů Magistrátu hl. m. Prahy (dle čl. III. bod 5 těchto zásad), nejdéle do **16. 11. 2017 včetně**.

Žádost o grant v obou podobách (verze elektronická i tištěná), která bude doručena **po 16. 11. 2017**, bude navržena k nevyhovění.

6. Podaná žádost o grant včetně příloh se následně nevrací.
7. Žadatel může na každý objekt podat pouze jednu žádost o grant, ve které specifikuje rozsah prací, na které žádá grant. Podá-li žadatel více žádostí o grant na jeden objekt, budou sloučeny

³ Tištěná podoba žádosti o grant vychází z **konečné verze elektronické žádosti**, která je odeslána do aplikace Granty **před podáním** tištěné podoby na některou z podatelů Magistrátu hl. m. Prahy.

a posuzovány jako jediná žádost o grant s tím, že jednotlivé priority stanoví OPP MHMP samostatně.

8. Žadatelem o grant (dále jen žadatel) je vlastník – všichni spoluvlastníci objektů uvedených v čl. I. odst. 1 písm. a) až d) těchto zásad, přičemž společnou žádost o grant podepisují jednotlivě všichni spoluvlastníci.
9. V případě bytového spoluvlastnictví dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, mohou být žadatelem o grant rovněž:
 - a) společenství vlastníků – pokud se žádost o grant týká společných částí domu - v tomto případě žádost o grant podepisují oprávnění zástupci statutárního orgánu společenství vlastníků (dle výpisu z veřejného rejstříku) a k žádosti doloží doklad prokazující, že záměr prací, na které je grant žádán, byl schválen společenstvím vlastníků postupem, který je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, resp. stanovami společenství vlastníků,
 - b) vlastník / všichni spoluvlastníci jednotky v objektu - pokud se žádost o grant týká jednotky v objektu, která je v jeho / jejich výlučném vlastnictví - v tomto případě žádost o grant podepisují všichni vlastníci / spoluvlastníci této jednotky.
10. Žadatel dokládá výpis z veřejného seznamu (katastru nemovitostí) (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti. Je-li pro získání výpisu z veřejného seznamu použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** ne starší 1 měsíce od doručení žádosti (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).
11. Je-li žadatel právnickou osobou, je nezbytné doložit identifikaci:
 - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 - osob s podílem v této právnické osobě,
 - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu.Úplný výpis z veřejného rejstříku (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu. Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** ne starší 1 měsíce od doručení žádosti (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).
12. Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci (dále jen osoba pověřená). Vzor plné moci, která je pro podání žádosti o grant **jedinou akceptovatelnou**, je přílohou č. 1 žádosti o grant. Podpisy zmocnítele (žadatele) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná. V případě, že plná moc nebude splňovat podmínky uvedené ve dvou předchozích větách, nebude pro poskytovatele uznatelná a bude postupováno dle čl. III. bod 3.
13. V případě, že je žadatel/é zastupován/i právnickou osobou musí být k žádosti o grant doložen doklad o právní subjektivitě osoby pověřené - výpis z veřejného rejstříku (originál nebo kopie s ověřením její pravosti), ne starší 3 měsíců od doručení žádosti o grant, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov společenství vlastníků), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu. Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** (tzn. s ověřením konverzí na CzechPoint).

14. V žádosti o grant každý žadatel samostatně stvrzuje svým podpisem pravdivost a správnost údajů a **čestně prohlašuje**, že:

- a) **nemá nevypořádané závazky** vůči hl. m. Praze, státnímu či dalším veřejným rozpočtům,
- b) **nemá** nedoplatky na daních ani na veřejném zdravotním a sociálním pojištění,
- c) **nebyla** mu v předchozích dvou letech od doručení žádosti o grant, pravomocným rozhodnutím OPP MHMP uložena pokuta za porušení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
- d) **vlastník garantuje**, že souhrn poskytnutých finančních prostředků z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR (např. Ministerstva kultury ČR, samospráv měst, městských částí a obcí, fondu/ů EU) ve svém souhrnu **nepřekročí výši celkových nákladů** schváleného projektu hl. m. Prahou (předmětu grantu),
- e) **údaje** v žádosti o grant a jejich přílohách a v čestných prohlášeních **odpovídají skutečnosti** včetně toho, že podaná předepsaná elektronická verze formuláře žádosti o grant (formát zfo) je shodná s podanou tištěnou verzí, a žadatel souhlasí s uveřejněním těchto údajů a přiložených fotografií pro informační potřeby hl. m. Prahy,
- f) **bude** dodržovat tyto zásady.

Údaje v čestném prohlášení jsou specifikovány v příloze č. 2 k žádosti o grant.

15. Žádost o grant je podána dnem, kdy byla doručena MHMP. Je-li žadatelem fyzická osoba, v žádosti o grant svým podpisem souhlasí se zpracováním svých osobních údajů - jména, příjmení, data narození a místa trvalého pobytu (dále jen osobní údaje) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy určených k projednávání Radou hl. m. Prahy (dále jen RHMP) nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy (dále jen ZHMP), jakožto i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu hl. m. Prahy a dále po dobu, po kterou je hl. m. Praha povinno, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje příjemce grantu zpracovávat / archivovat. Je-li předmětem žádosti movitá kulturní památka, žadatel uděluje souhlas hl. m. Praze s nahlášením do Ústředního seznamu kulturních památek ČR v souvislosti s tímto grantovým řízením.

16. Žadatel vyplňuje v žádosti o grant údaje o souhrnných částech obnovy či zachování památkové hodnoty a podstaty objektu, které zamýšlí realizovat. Součástí žádosti o grant je výše nákladů doložená položkovým / i rozpočtem / y prací, přičemž na **stavební práce** bude doložen rozpočet zpracovaný rozpočtářským software převedený do tabulkových procesorů excel (xls,xlsx) a na **restaurátorské a ostatní speciální práce** bude doložen propočet nebo odborný odhad zpracovaný v tabulkovém procesoru excel (xls, xlsx) přímo navazující na restaurátorský záměr. U položkových rozpočtů bude v elektronické podobě uvedeno **datum zpracování a jméno rozpočtáře**, v tištěné podobě bude uveden také jeho **podpis**. Položkové rozpočty stavebních a restaurátorských prací musejí vždy vycházet **ze závazného stanoviska / rozhodnutí OPP MHMP k provedení prací** vydaného odborem památkové péče MHMP. Postup při zpracování rozpočtu stavebních a restaurátorských prací je uveden v příloze č. 2 k zásadám.

17. Pokud lze jednotlivé části obnovy či zachování památkové hodnoty a podstaty

objektů realizovat postupně (v etapách), uvede žadatel jednotlivé priority včetně jednotlivých (samostatných) položkových rozpočtů. Prioritou č. 1 jsou vždy nejnnutnější práce související s obnovou či zachováním památkové podstaty objektů. Při realizaci pouze jednoho druhu souvisejících prací uvede žadatel pouze prioritu č. 1 (např. oprava střechy, restaurování sochy). Grant lze poskytnout v roce 2018 na práce prováděné v roce 2017, resp. započaté a následně provedené po 1. 7. 2017⁴ včetně. Grant lze poskytnout jen na práce, jejichž provedení bylo připuštěno závazným stanoviskem OPP MHMP v souladu s § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

18. Žadatel v žádosti o grant uvede celkové náklady obnovy, požadovanou výši grantu a výši vlastního podílu financování. Vlastním podílem se rozumí všechny ostatní zdroje financování, kromě grantu. Výše vlastního podílu je jedním z hledisek při posuzování žádosti o grant.
19. Žadatel podáním žádosti o grant souhlasí s tím, že umožní zástupcům OPP MHMP prohlídku objektů, na které je žádán nebo udělen grant, nejdéle do 5 kalendářních dnů od jejich vyzvání. Tito zástupci jsou oprávněni pořizovat fotografie za účelem dokumentace skutečného stavu věci.
20. V případě poskytnutí grantu je příjemcem grantu vždy vlastník / spoluvlastníci podle odstavce 1 tohoto článku. Bankovní spojení (č. účtu a název banky) uvedené v žádosti o grant slouží k proplacení poskytnutého grantu bez ohledu na počet vlastníků a OPP MHMP plně ponechává vzájemné vyrovnání proplaceného grantu na jeho příjemcích.

Čl. IV.

KONTROLA ŽÁDOSTÍ A SCHVALOVÁNÍ GRANTU

1. U podané žádosti o grant zástupci OPP MHMP zkontrolují, zda žádost o grant splňuje všechny náležitosti uvedené v těchto zásadách a zda jsou dodány doklady řádně, dle těchto zásad. Každý vlastník tj. fyzická i právnická osoba, je povinen vyplnit a doložit čestné prohlášení ve smyslu „jeden podnik“, které je přílohou č. 3 Žádosti o grant nebo je k dispozici na internetových stránkách „ÚOHS“.

OPP MHMP dále posuzuje pouze správně podanou a úplnou žádost o grant.

2. Evidenci žádosti nelze považovat za příslib udělení grantu.
3. Kritéria pro hodnocení žádosti o grant jsou odborné posouzení významnosti objektu a náročnost jeho obnovy.
4. Práce, na které je žádán grant, jsou posuzovány podle priorit, které žadatel specifikuje v žádosti o grant. Hl. m. Praha bere při schvalování priority stanovené žadatelem na vědomí, není však jimi vázáno.
5. Po odborném posouzení žádosti předloží OPP MHMP své doporučení věcně příslušné Komisi RHMP (dále jen Komise RHMP) a věcně příslušnému Výboru ZHMP (dále jen Výbor ZHMP). Součástí doporučení je navrhovaná výše grantu a návrh prací, na které má být grant (v případě jeho schválení) poskytnut a návrhy na nevyhovění žádosti. Komise RHMP i Výbor ZHMP doporučení OPP MHMP zhodnotí a zaujmou vlastní stanovisko.
6. Položkové rozpočty doložené k žádosti o grant procházejí na náklady OPP MHMP posouzením soudním znalcem, zapsaným v Ústředním seznamu znalců a tlumočnicků vedeném Ministerstvem spravedlnosti ČR. Pokud ceny rozpočtu výrazně převyšují ceny obvyklé, hl. m. Praha si vyhrazuje právo neudělení grantu.

⁴ Tzn., že datum uskutečnitelného zdanitelného plnění na první faktuře (daňovém dokladu) musí být s datem po 1. 7. 2017 včetně (toto se týká i zálohových faktur).

7. Komise RHMP, resp. Výbor ZHMP posuzují všechny správně podané a úplné žádosti a jejich stanovisko je předloženo RHMP, resp. ZHMP ke schválení. RHMP schvaluje dotace do 200 000 Kč, ZHMP schvaluje dotace nad 200 000 Kč. O žádostech bude rozhodnuto nejpozději do 15. 6. 2018.
8. Výsledky rozhodnutí budou zveřejněny na internetových stránkách hl. m. Prahy neprodleně po schválení příslušným orgánem hl. m. Prahy na:
 - a) internetové stránce <http://pamatky.praha.eu> (záložka Granty, *sekce Formuláře a zásady pro poskytování grantů*),
 - b) www.praha.eu (záložka Dotace a Granty),
9. Veškeré další informace o grantech vlastníkům památkově významných objektů uvedených v čl. I. odst. 1 těchto zásad poskytuje Magistrát hl. m. Prahy:
OPP MHMP, oddělení „Kancelář památky světového dědictví“, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha, příslušné finanční a grantové specialistky:
 - Jarmila Střeláková, tel. 236 002 319, e-mail: jarmila.strelakova@praha.eu,
 - Ing. Jitka Kyseláková, tel. 236 002 916, e-mail: jitka.kyselakova@praha.eu,nebo jsou uvedeny na internetové stránce <http://pamatky.praha.eu> (záložka Granty, *sekce Formuláře a zásady pro poskytování grantů*) www.praha.eu (záložka Dotace a Granty).
10. Po termínu pro doručení žádosti o grant uvedeném v čl. III. odst. 5 těchto zásad nebudou jednotlivým žadatelům poskytovány žádné informace ohledně posuzovaných žádostí o grant, a to až do vyhlášení konečného rozhodnutí RHMP či ZHMP, které bude zveřejněno na internetových stránkách uvedených v odstavci 8 tohoto článku a o kterém budou žadatelé informováni uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace – grantu na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty hmotného objektu – věci nemovité a movité kulturní památky umístěné na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy (dále jen veřejnoprávní smlouva).
Pokud nebude žádosti o grant vyhověno, sdělí poskytovatel žadateli bez zbytečného odkladu tuto informaci písemnou formou - vyzněním včetně důvodu nevyhovění žádosti.
11. Nedojde-li ze strany příjemců k čerpání grantu, může OPP MHMP, po projednání s věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, navrhnout RHMP, resp. ZHMP, nové využití těchto finančních prostředků. Příjemcem může být žadatel, kterému byl grant schválen a který prokáže oprávněné navýšení rozpočtu z důvodů, které nebyly při podání žádosti o grant známy (navýšení grantu), nebo žadatel, který splnil podmínky stanovené v těchto zásadách, grant mu schválen nebyl a realizoval stavební či restaurátorské práce související přímo se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty objektů (dodatečně schválený grant).
12. Poskytnutí grantu je vázáno na splnění všech podmínek a náležitostí vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy.

Čl. V.

UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Žadatel, kterému je grant schválen, je do 30 kalendářních dnů od schválení grantu písemně (e-mailem) či telefonicky vyzván k podpisu smlouvy. Nedostaví-li se příjemce / příjemci, popř. osoba pověřená k podpisu smlouvy ve stanoveném termínu (resp. nedohodne-li si s OPP MHMP termín náhradní), právo na čerpání grantu bez dalšího zaniká. Přijetí grantu se řídí platnými předpisy ČR, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, veřejnoprávní smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté

finanční prostředky / grant, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, případně část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu hl. m. Prahy dle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.

3. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených ve veřejnoprávní smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu, na který byl poskytnut (schválen), a to kdykoliv po dobu platnosti a účinnosti veřejnoprávní smlouvy.
4. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této veřejnoprávní smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této veřejnoprávní smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
5. V případě přechodu nebo převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví, nebo zrušení s likvidací) objektů uvedených v čl. I. odst. 1 těchto zásad v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce grantu povinen vrátit hl. m. Praze celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků ve veřejném seznamu (katastru nemovitosti), v případě movitých kulturních památek do 30 kalendářních dnů od okamžiku, kdy došlo k přechodu nebo převodu vlastnictví. V případě trvalého přemístění movité kulturní památky z veřejně přístupného místa na území hl. m. Prahy v průběhu 3 let od poskytnutí grantu, je příjemce grantu povinen vrátit hl. m. Praze celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od okamžiku, kdy došlo k jejímu přemístění. Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků, je povinno při převodu vlastnictví jednotky (jednotek) vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci jednotky v objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, je povinen v tomto případě vrátit poskytovateli grant v plné výši.

ČI. VI.

REALIZACE PRACÍ

1. Během realizace prací, na které je grant poskytnut, je příjemce grantu povinen umístit na viditelné místo na / u objektu tabulku s nápisem „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Je-li objekt (nemovitá věc), který je předmětem grantového řízení, kulturní památkou, je příjemce grantu povinen umístit na tento objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ (pouze v případě, že na objektu tato tabulka ještě není). Tabulky obdrží na OPP MHMP každý příjemce grantu při podpisu veřejnoprávní smlouvy.
2. Práce, na které je grant poskytnut, musí být prováděny v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným OPP MHMP podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. (Informace k žádosti o vydání závazného stanoviska jsou uvedeny na internetových stránkách <http://pamatky.praha.eu> v sekci potřebuji vyřídit).
3. Příjemce grantu je povinen umožnit zástupcům OPP MHMP průběžně sledovat realizaci obnovy objektu.
4. V případě stavebních nebo restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce grantu povinen průběžně seznamovat zástupce OPP MHMP s průběhem jejich realizace a vyzvat je před zakrytím těchto prací k průběžné kontrole.

Čl. VII.

KONTROLA PROVEDENÝCH PRACÍ A PROPLACENÍ GRANTU

1. Příjemce grantu v termínu do **5. 9. 2018** potvrdí písemně (e-mailem) na příslušné grantové pracoviště OPP MHMP, že práce budou realizovány v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou (např. bude dodržen předmět grantu, výše celkových nákladů) nebo oznámí změnu, která by ovlivnila (se týkala) uzavřené veřejnoprávní smlouvy, jinak nárok na čerpání grantu zaniká.
 2. Příjemce grantu je povinen požádat po ukončení prací nejpozději do **1. 11. 2018** (telefonicky, e-mailem) zástupce OPP MHMP o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant. Tato kontrola musí být provedena nejpozději do **16. 11. 2018**, ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP na písemnou, odůvodněnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly, tak aby jí bylo možno uskutečnit nejpozději do **4. 12. 2018**, jinak nárok na čerpání grantu zaniká. Zástupce OPP MHMP může stanovit náhradní termín závěrečné kontroly pouze se souhlasem ředitele OPP MHMP.
 3. Závěrečnou kontrolu provedených prací a jejich soulad se závazným stanoviskem podle čl. VI. odst. 2 těchto zásad provedou na místě zástupci OPP MHMP. O provedené kontrole sepsí příslušní zástupci zápis. Skutečnosti, které by mohly vést k neproplacení grantu, budou neprodleně oznámeny řediteli OPP MHMP.
 4. Při závěrečné kontrole provedených prací předá příjemce grantu (resp. osoba pověřená) vyplněný formulář „Vyúčtování grantu pro příjemce grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018“, který je přílohou č. 1 veřejnoprávní smlouvy na rok 2018 a formulář „Přehled dotací poskytnutých z veřejných zdrojů v rámci celé ČR“, který je přílohou č. 2 veřejnoprávní smlouvy na rok 2018. Společně s těmito formuláři předá i účetní nebo daňové doklady (např. faktury), nebo jejich kopie, ve výši schváleného grantu a vlastního podílu financování, dle čl. II. bod a) veřejnoprávní smlouvy. Je-li příjemce grantu ke dni vyúčtování grantu plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a uplatní-li odpočet DPH, předloží také kopii registrace k DPH.
 5. V souvislosti s poskytnutými granty hl. m. Prahy je příjemce grantu povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dojde-li k naplnění podmínek tohoto zákona, zejména § 4 odst. 2. Při vyúčtování grantu příjemce předloží dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, včetně zdůvodnění výběru konkrétního dodavatele prací. Současně příjemce předloží OPP MHMP smlouvu o dílo, příp. jinou smlouvu a protokol o předání díla, podle odstavce 4 tohoto článku.
 6. Jestliže celkové uznatelné náklady provedených prací budou (v porovnání s položkovým rozpočtem, který byl součástí žádosti o grant):
 - **nižší o jakoukoliv částku** - bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu, přičemž bude zachován procentuální poměr mezi sníženým grantem a celkovými (skutečnými, event. uznatelnými) náklady (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce předkládá věcně příslušný člen RHMP na návrh ředitele OPP MHMP, a to po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP, ke schválení RHMP, resp. ZHMP,
 - **vyšší o jakoukoliv částku** - výše grantu se nemění.
- Ve výjimečných případech může příjemce grantu písemně odůvodnit OPP MHMP navýšení

celkového rozpočtu. OPP MHMP posoudí opodstatněnost navýšení a po projednání věcně příslušnou Komisí RHMP a věcně příslušným Výborem ZHMP předkládá věcně příslušný člen RHMP na návrh ředitele OPP MHMP ke schválení RHMP, resp. ZHMP návrh na navýšení grantu podle čl. IV. odst. 12 těchto zásad.

7. V případě, že příjemce grantu je plátcem DPH, a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, není oprávněn hradit z grantu DPH. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů, které příjemce grantu vynaloží v souvislosti s výnosy/plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním, nebo které není zdanitelným plněním nebo nemůže či neuplatní u příslušného finančního úřadu odpočet DPH. Tuto skutečnost doloží žadatel k žádosti o grant a v případě, že odpočet DPH neuplatní, je povinen přeložit písemné čestné prohlášení.
8. Účetní nebo daňové doklady (např. faktury) podle odstavce 4 tohoto článku musí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy).
9. Jestliže předmětem grantu jsou i práce, které musí provádět osoba s platným povolením Ministerstva kultury, musí příjemce grantu při závěrečné kontrole provedených prací společně s účetním nebo daňovým dokladem (např. fakturou) restaurátora předat i kopii povolení Ministerstva kultury, která ho k provádění těchto prací opravňuje. Příjemce grantu je povinen rovněž předat OPP MHMP závěrečnou restaurátorskou zprávu.
10. Grant bude proplacen vždy až po závěrečné kontrole provedených prací a po předání vyplněného formuláře „Vyúčtování grantu“ společně s dokumenty podle odstavců 3, 4, 5, 7 a 8 tohoto článku na účet uvedený v záhlaví veřejnoprávní smlouvy.
11. V případě provedení pouze části prací, na které byl grant poskytnut, bude grant snižen ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených ve veřejnoprávní smlouvě) v souladu s odst. 6 tohoto článku. Snižování grantu bude zaokrouhleno směrem dolů na tisíce Kč.
12. OPP MHMP vede evidenci veškerých dokladů, souvisejících s poskytnutím grantu.

Čl. VIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpána, nelze čerpat v následujícím roce. Poskytnutí grantu v běžném kalendářním roce, jakož i jeho případné nečerpání nebo nedočerpání v plné výši, nezakládá nárok žadatele na poskytnutí grantu v následujících letech.
2. V oblasti památkové péče se poskytují granty hl. m. Prahy jako jednoleté.
3. Žadatel o grant je povinen v případě zániku, transformace, sloučení, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností (např. změna vlastnických vztahů, přemístění movité kulturní památky), které mají vliv na schválení grantu tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku OPP MHMP.
4. Příjemce grantu je povinen umožnit provedení finanční kontroly skutečností souvisejících s poskytnutím grantu orgány hl. m. Prahy před poskytnutím, v průběhu čerpání a do 5 let od podání konečného vyúčtování poskytnutého grantu. Práva a povinnosti pro finanční kontrolu

jsou stanovena zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

5. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu hl. m. Prahy na podporu stanoveného účelu pro tento grantový program pro rok 2018 představuje částku 60 mil. Kč. Dotace se poskytují z rozpočtu hl. m. Prahy v návaznosti na zdrojové možnosti rozpočtu hl. m. Prahy schváleného Zastupitelstvem hl. m. Prahy na příslušný kalendářní rok.
6. Tyto zásady vycházejí ze Základní metodiky pro evidenci grantů hl. m. Prahy na MHMP schválené jako příloha č. 1 usnesení Rady hl. m. Prahy č. 195 ze dne 31. 1. 2017, která nabyla účinnosti dne 8. 2. 2017. Grant je definován jako účelově vázané finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy, které se poskytují na schválené projekty příslušné grantové oblasti formou dotace.

Příloha č. 1 k zásadám pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018

Návod pro použití formuláře „Žádost o grant“ a aplikace Software602 Form Filler pro jeho vyplnění a elektronické odeslání

Aplikace Software602 Form Filler je k dispozici ke stažení na internetových stránkách <http://pamatky.praha.eu> (záložka Granty, sekce Formuláře a zásady pro poskytování grantů – zde je umístěn odkaz na stažení aplikace Filler 602 http://www.602.cz/602xml_filler/download)

Návod pro použití formuláře:

1. stáhněte si a nainstalujte aplikaci Software602 Form Filler do svého PC
2. stáhněte si a uložte formulář žádosti o grant pro rok 2018
3. spusťte aplikaci Software602 Form Filler a otevřete v ní uložený formulář
4. zvolte „program“
5. zvolte „podprogram“
6. formulář kompletně vyplňte a nahrajte do něj fotografie a doklady dle instrukcí na str. 14 „Doklady k žádosti a návod na vyplnění údajů“.
7. **kompletně vyplněnou a zkontrolovanou žádost, včetně nahraných dokladů, odešlete elektronicky pomocí tlačítka „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“, který je na konci formuláře žádosti, v termínu do 16. 11. 2017 včetně.** Tlačítko „Podat na Magistrát hl. m. Prahy“ provádí kontrolu vyplnění povinných položek v žádosti (tuto kontrolu můžete provádět v průběhu vyplňování žádosti opakovaně), a pokud bude vše v pořádku, provede se odeslání žádosti na MHMP do aplikace Granty.

Podat na Magistrát hl. m. Prahy

8. po úspěšném elektronickém podání se do žádosti nahraje „**kód podání**“ (ve formě čárového kódu na první straně formuláře pod podpisem). Dále obdržíte do formuláře informaci formou potvrzující věty o úspěšném podání včetně data a času podání.

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

9. do termínu 16. 11. 2017 včetně lze již odeslanou žádost dále upravovat (příp. měnit) a následně opětovně odeslat na MHMP, kdy při každém dalším elektronickém odeslání žádosti obdržíte nový kód podání.
10. po termínu 16. 11. 2017 nebude možné elektronické podání žádosti provést.
11. po úspěšném elektronickém podání **závěrečné verze** žádosti proveďte tisk celé žádosti (s kódem podání) včetně **příložení příloh, jak je v žádosti požadováno a pravdivost údajů**

stvrďte svým/i podpisem/y dle pokynů v žádosti.

12. soubor (žádost) uložte ve svém PC pod NÁZVEM PROJEKTU (pro případnou kontrolu)
13. **závěrečnou verzi žádosti** v tištěné podobě, včetně přiložených příloh jak je v žádosti požadováno, předejte na některou z podatelen Magistrátu hl. m. Prahy (dle čl. III. bod 5 zásad) v termínu do **16. 11. 2017 včetně**.
14. elektronicky odeslané žádosti se zobrazují na MHMP v aplikaci GRANTY v seznamu podaných žádostí. Po zaevidování tištěné verze na podatelně MHMP a následném předání na OPP MHMP pomocí kódu podání bude spárována tištěná žádost s žádostí elektronickou, připravenou v aplikaci GRANTY k importu. Po importu bude službou přenesen soubor žádosti do příslušného spisu ve spisové službě.

Příloha č. 2 k zásadám pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018

Návod (metodika) při zpracovávání položkových rozpočtů respektive propočtů a odborných odhadů stavebních a restaurátorských prací v souvislosti s podáním žádosti o grant hl. m. Prahy

Položkové rozpočty, propočty a odhady stavebních a restaurátorských prací musejí vždy vycházet ze závazného stanoviska k provedení prací vydaného odborem památkové péče MHMP.

U položkových rozpočtů bude v elektronické podobě uvedeno **datum zpracování a jméno rozpočtáře** a v tištěné podobě bude uveden také jeho podpis.

a) rozpočtářský software

bude použit na zpracování položkového rozpočtu týkající **stavebních prací a dodávek**. Tento položkový rozpočet zpracovaný rozpočtářským softwarem bude převedený do tabulkových procesorů excel (xls, xlsx),

z toho výjimku představují položkové rozpočty na:

okna a balkonové dveře – pro výměnu repasi či opravu oken a balkonových dveří – je vhodné zvolit speciální postupy, tzn. předložit standardní tabulky, které obsahují nákresy vč. rozměrů jednotlivých typů oken a dveří a údaje o nabídkové ceně tak, jak je předkládají ve svých nabídkách, firmy, které se na tyto práce specializují. Formou rozpočtu budou doloženy jen související stavební práce, například lešení likvidace odpadu apod. Není-li k dispozici nabídka, pak je třeba zpracovat řádný položkový rozpočet s tím, že jeho zpracovatel musí zohlednit náročnost práce.

b) propočty a odborné odhady

budou použity pro **restaurátorské práce a speciální stavební práce a dodávky**. Pro posouzení restaurátorských prací, pokud je jejich provedení podmíněno osobou mající k restaurování povolení (licenci) udělené Ministerstvem kultury, je nutné doložit kromě propočtu také restaurátorský záměr nebo restaurátorskou zprávu. U speciálních stavebních prací a dodávek (například opravy krovů, sanace objektů, podzemní práce apod.) je nutné doložit pro posouzení příslušnou část stavební dokumentace, případně podrobný popis. Tyto podklady budou součástí žádosti o grant v části specifikované „Doklady k žádosti a návod na vyplnění údajů“ bod 12 (u žádosti o grant na restaurování movité kulturní památky bod 14).

Předkládané propočty či odborné odhady restaurátorských prací musí mít strukturu položek podle popisu dílčích prací v uvedených restaurátorských dokumentech a obsahovat rozměrové parametry podle jednotlivých restaurátorských zákroků.

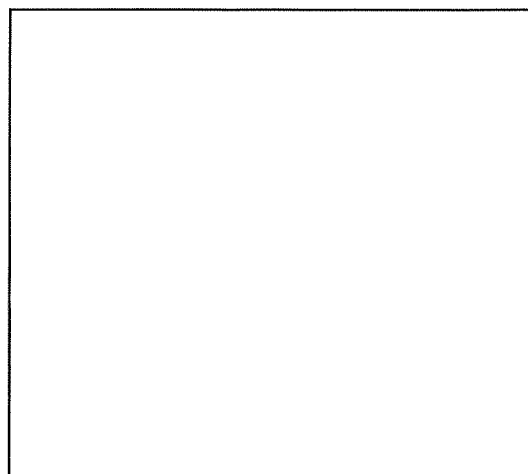
Obvykle jsou součástí restaurátorských prací také standardní stavební práce a dodávky. Tyto musí být doloženy řádným stavebním rozpočtem (například lešení, přesun hmot, VRN apod.)



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
odbor památkové péče

ŽÁDOST O GRANT HL. M. PRAHY

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018



Pro účely grantového řízení se **nemovitou věcí** rozumí:

- stavby a pozemky dle § 498 odst. 1, § 506, § 3054 a § 3055 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- jednotky dle § 1159 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
-

Pro účely grantového řízení se **movitou kulturní památkou na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy** rozumí:

- hmotná movitá věc evidovaná v Ústředním seznamu kulturních památek ČR.
- veřejně přístupným místem na území hl. m. Prahy se pro účely grantového řízení rozumí veřejné prostranství ve smyslu § 14b zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tedy náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.

Program	Nemovitá věc
Podprogram	Ostatní památkové objekty (kulturní památky na území hl. m. Prahy, objekty v Pražské památkové rezervaci a ve vesnických památkových rezervacích na území hl. m. Prahy, objekty v památkových zónách v hl. m. Praze)

Údaje o objektu:

Ulice		č. popis		č. orient	
Praha				PSC	
Katastrální území				Číslo parcely	

Specifikace žadatele o grant hl. m. Prahy a specifikace prací, na které je žádán grant hl. m. Prahy:Žadatel je plátcem DPH: Ano Ne

Uved'te pouze ty práce, které zamýšlíte realizovat v roce 2018, resp. ve II. pololetí 2017

Jednotlivé druhy prací (mohou-li být provedeny v etapách) seřad'te podle priorit (např. oprava střechy, oprava oken)		Náklady v Kč (viz položkový rozpočet prací v příloze)
priorita č. 1: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		0
	Práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne	
priorita č. 2: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		0
	Práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne	
priorita č. 3: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		0
	Práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne	
A - jednotlivé druhy prací celkem (= priorita č. 1 až 3)		0
B - předpokládaný vlastní podíl financování (= A - C)		0
C - požadovaná výše grantu (= A - B)		0

POZOR: Jestliže bude skutečná, tj. fakturovaná, cena stavebních či restaurátorských prací:**a) nižší o jakoukoliv částku** - bude grant hl. m. Prahy snížen poměrně tomuto rozdílu**b) vyšší o jakoukoliv částku** - výše grantu hl. m. Prahy se nemění (ve výjimečných a žadatelem písemně odůvodněných případech, které nebyly známy při podání žádosti o grant hl. m. Prahy, je možné navýšení grantu podle schválených Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy památkově významných objektů v roce 2018 (dále jen „Zásady“).

Informace o poskytnutých finančních prostředcích z rozpočtu hl. m. Prahy na práce související se zachováním či obnovou objektu, na který je žádán grant od r. 2010:

Grant hl. m. Prahy (jestliže ANO, uveďte jednotlivě):

Ano Ne

Rok	Druh prací	Poskytnutá částka v Kč
Celkem		0

Informace o poskytnutých finančních prostředcích z jiných veřejných rozpočtů (např. rozpočet městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie) na práce související se zachováním či obnovou objektu, na který je žádán grant od r. 2010:

ostatní poskytnuté finanční prostředky (jestliže ANO, uveďte jednotlivě):

Ano Ne

Rok	Název veřejnoprávního subjektu, který poskytl finanční prostředky	Druh prací	Poskytnutá částka v Kč
Celkem			0

Informace o dalším možném financování prací souvisejících se zachováním či obnovou objektu, o které požádá vlastník v roce 2018 z jiných veřejných rozpočtů (např. rozpočet městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie a jiné veřejné zdroje financování). (jestliže ANO, uveďte jednotlivě)*:

Ano Ne

Rok	Název veřejnoprávního subjektu, u kterého bude požádáno o finanční prostředky	Název dotačního programu	Druh prací	Požadovaná částka podpory v Kč
2018				
Celkem				0

***) Jedná se o žádosti, které jsou vlastníkem (vlastníky) podány u jiných veřejnoprávních subjektů, např. v rámci financování ze státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva kultury, z rozpočtu městské části, z fondu/ů EU.**

Kontaktní osoba, která zpracovala položkový rozpočet prací - vyplnit kontaktní osobu pro každou prioritu zvlášť:

Název				
Jméno			Titul před jménem	
Příjmení			Titul za jménem	
Telefon		Fax		Mobil
Email				

Doručovací adresa a kontakt na žadatele o grant:

Název vlastníka			IČO		
Jméno			Titul před jménem		
Příjmení			Titul za jménem		
Ulice			Č.p.		Č.o.
Obec				PSC	
Městská část			Čtvrť (Kat. území)		
Telefon		Fax		Mobil	
Email				Telefon č. 2	
Datová schránka	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne				

Bankovní spojení vlastníka/vlastníků:

předčíslí a číslo účtu		-		kód banky	
------------------------	--	---	--	-----------	--

Vlastník / vlastníci objektu podle přiloženého výpisu z veřejného seznamu (katastru nemovitostí), čestného prohlášení, či jiného dokladu o vlastnictví (pouze v případě objektů, které nejsou zapsány ve veřejném seznamu).¹

V případě objektu, který je předmětem bytového spoluvlastnictví dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, týká-li se žádost:

- a) společných částí domu, podepisují žádost zástupci statutárního orgánu společenství vlastníků dle aktuálního výpisu z veřejného rejstříku právnických osob,
- b) jednotky ve vylučném vlastnictví, podepisují žádost vlastníci / spoluvlastníci této jednotky.

Vlastník objektu

Právní forma		IČO	
Název vlastníka		DIČ	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice		Č.p.	Č.o.
Obec			PSČ
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa			
Datová schránka	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		

Statutární zástupce vlastníka (podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu)

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Funkce			

Pravdivost údajů uvedených v žádosti stvrzuji svým podpisem:²

Jméno	Příjmení	Podpis vlastníka: <ul style="list-style-type: none"> • Fyzické osoby (podepisuje vlastník/vlastníci dle výpisu z veřejného seznamu – katastru nemovitostí) • Právnické osoby (podepisuje statutární zástupce/ci právnické osoby – dle výpisu z veřejného rejstříku)³ • Osoby pověřené (na základě plné moci z žádosti)⁴
V		dne

1 / 1

Existují další vlastníci? Ano Ne

¹Je-li více spoluvlastníků, při vyplňování kolonky Vlastník, uveďte na prvním místě toho vlastníka, jehož bankovní spojení figuruje v žádosti o grant, dále pokračujte dle vlastního pořadí

²Podpis/y připojíte pouze na vtištěnou podobu žádosti/formuláře o grant

³V případě právnických osob podepisují vždy statutární zástupci dle platného výpisu z veřejného rejstříku

⁴Osoba pověřená, na základě plné moci, která je přílohou č. I žádosti/formuláře o grant

Nedílnou součástí žádosti o grant je:

- Příloha č. 1 – Plná moc
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (vyplňuje každý vlastník)
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (ve smyslu „jeden podnik“) (vyplňuje každý vlastník)
- Příloha č. 4 – Formulář na fotografie
- Doklady k žádosti a návod na vyplnění údajů



PLNÁ MOC

pro žadatele o grant hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018

(tento vzor plné moci, je pro podání žádosti o grant hl. m. Prahy jediným akceptovatelným)

Zmocnitel (vlastník)

Právní forma		IČO	
Název vlastníka		DIČ	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice		Č.p.	Č.o.
Obec			PSČ
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa			

Statutární zástupce zmocnitele (podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu)

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Funkce			

zplnomocňuje

Zmocněnce (který svým podpisem plnou moc přijímá)

Právní forma		IČO	
Název vlastníka		DIČ	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice		Č.p.	Č.o.
Obec			PSČ
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa			

Statutární zástupce zmocněnce (podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu)

Jméno		Titul před jménem	
-------	--	-------------------	--

Příjmení		Titul za jménem	
Funkce			

k:

- Zastupování ve věci podání žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníků památkově významných objektů v roce 2018 ano ne
- Podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy na rok 2018 ano ne
- Převzetí veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu hl. m. Prahy na rok 2018 – stejnopisu č. 5 ano ne
- Zastupování ve věci potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování v roce 2018 ano ne

Datum, místo a ověřený podpis zmocnitele:⁴	Datum, místo a ověřený podpis zmocněnce:

⁴Podpis/y, včetně ověření, připojíte pouze na vytištěnou podobu plné moci

1 / 1

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Vlastník objektu, svým podpisem potvrzuje, že:

- nemá nevypořádané závazky vůči hl. m. Praze, státnímu či dalším veřejným rozpočtům,
- nemá nedoplatky na daních ani na veřejném zdravotním a sociálním pojištění,
- nebyla mu v předchozích dvou letech od doručení žádosti o grant, pravomocným rozhodnutím OPP MHMP uložena pokuta za porušení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
- **žadatel garantuje**, že souhrn poskytnutých finančních prostředků z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR (např. Ministerstva kultury ČR, samospráv měst, městských částí a obcí, fondu/ů EU) ve svém souhrnu **nepřekročí výši celkových nákladů** schváleného projektu hl. m. Prahou (předmětu grantu),
- **údaje** v žádosti o grant a jejich přílohách a v čestných prohlášeních **odpovídají skutečnosti** včetně toho, že podaná předepsaná elektronická verze formuláře (formát zfo) je shodná s podanou tištěnou verzí, a žadatel souhlasí s uveřejněním těchto údajů a přiložených fotografií pro informační potřeby hl. m. Prahy,
- **bude dodržovat „Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018“**,
- **souhlasí se zpracováním svých osobních údajů (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením (platí pouze pro fyzické osoby)**, dle příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a to v rámci úkonů souvisejících s projednáváním Radou/Zastupitelstvem HMP, jakož i na internetových stránkách HMP, a to po dobu nezbytnou k projednávání této žádosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen dle platné právní úpravy dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat/archivovat,
- souhlasí s nahlížením do Ústředního seznamu kulturních památek v souvislosti s tímto grantovým řízením.

Pravdivost údajů uvedených v příloze č. 2 stvrzuji svým podpisem:⁵

Jméno	Příjmení	Podpis (podepisuje výhradně vlastník): • Fyzické osoby (podepisují všichni vlastníci dle výpisu z veřejného seznamu – katastru nemovitostí) • Právnícké osoby (podepisuje statutární zástupce/ci právnícké osoby – dle výpisu z veřejného rejstříku)
V		dne

1 / 1

⁵Podpis/y připojíte pouze na vytištěnou podobu dokumentu

V žádosti o grant a v její příloze (č. 2) každý vlastník stvrzuje svým podpisem pravdivost údajů. V případě uvedení nepravdivých údajů se vlastník/vlastníci vystavuje navrácení dotace, včetně úroků.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU DE MINIMIS

(Formulář je také k dispozici na internetových stránkách ÚOHS – odkaz:

<https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podpora-de-minimis.html>, záložka PODPORA DE MINIMIS – METODICKÉ DOKUMENTY –

Vzor čestného prohlášení)

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

kalendářní rok

hospodářský rok

začátek

konec

V případě, že během **předchozích dvou účetních období** došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2013 - 31. 3. 2014; 1. 4. 2014 - 31. 12. 2014)

2. Podniky propojené s žadatelem o podporu

(Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu)

Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

(Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis.)

- jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku

IČO

Sídlo

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.

vznikl spojením (fúzí splynutím) níže uvedených podniků. (Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.)

nabytím (fúzí sloučením) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů. (Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.)

Obchodní jméno podniku IČO
Sídlo

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku. (Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.)

vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku IČO
Sídlo

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita. (Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory de minimis rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).)

Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory

Poskytovatel
Datum poskytnutí Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;

se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci (Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.) a zpracovateli (Zpracovatelem je poskytovatel podpory de minimis.), kterým je **hlavní město Praha**, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Pravdivost údajů uvedených v příloze č. 3 stvrzuji svým podpisem:⁶

Jméno	Příjmení	Podpis (podepisuje výhradně vlastník): • fyzické osoby (podepisují všichni vlastníci dle výpisu z veřejného seznamu – katastru nemovitostí) • právnické osoby (podepisuje statutární zástupce/ci právnické osoby – dle výpisu z veřejného rejstříku)
V		dne

1 / 1

⁶Podpis/y připojte pouze na vytištěnou podobu dokumentu

FORMULÁŘ PRO FOTOGRAFIE

barevná fotodokumentace objektu, včetně fotografie celého objektu (stav po 30. 6. 2017): fotografie ve formátu **JPG** přihrajete pomocí funkce „Nahrát soubor“ do formuláře a doplníte text pod fotografiemi (popis, stav před/po, stav ke dni). V případě, že práce jsou ke dni podání žádosti již hotové, přihraje žadatel fotodokumentaci formou porovnání, tzn. snímek před (po 30. 6. 2017) a stejný snímek po provedení prací na 1 listě. Přihrát **min 5 snímků, max. 20 snímků, z toho 1 snímek celého objektu** (snímek max. o velikosti 2 MB). Pro tištěnou i elektronickou verzi budou fotografie v barevném provedení.



Popis:

Stav (PŘED / PO):

Stav ke dni:

DOKLADY K ŽÁDOSTI A NÁVOD NA VYPLNĚNÍ ÚDAJŮ

1. výpis z veřejného seznamu (katastru nemovitosti) (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti. Je-li pro získání výpisu z veřejného seznamu použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** ne starší 1 měsíce od doručení žádosti (tzn s ověřením konverzí na CzechPoint).

V případě převodu vlastnického práva je nutno doložit kopii kupní smlouvy, příp. jiného nabývacího titulu s ověřením její pravosti a dále kopii návrhu na vklad vlastnického práva k nemovitosti do katastru nemovitostí s ověřením její pravosti,

2. u objektů, které nejsou zapsány ve veřejném seznamu (katastru nemovitosti): nabývací titul, čestné prohlášení o vlastnictví a záměr nakládání s touto věcí (ne starší 1 měsíce od doručení žádosti),

3. doklad o právní subjektivitě vlastníka – je-li žadatel právnickou osobou je nezbytné doložit identifikaci

- osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
- osob s podílem v této právnické osobě,
- osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,

Úplný výpis z veřejného rejstříku (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu. Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** ne starší 1 měsíce od doručení žádosti (tzn s ověřením konverzí na CzechPoint).

4. pokud se žádost o grant týká společných částí domu, ve vlastnictví společenství vlastníků - v tomto případě žádost o grant podepisují oprávnění zástupci statutárního orgánu společenství vlastníků (dle výpisu z veřejného rejstříku) a k žádosti doloží doklad prokazující, že záměr prací, na které je grant žádán, byl schválen společenstvím vlastníků postupem, který je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, resp. stanovami společenství,

5. plná moc od vlastníka / vlastníků, je-li vlastník zastoupen (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 3 měsíců od doručení žádosti (vzor plné moci pro rok 2018 s rozsahem oprávnění je **přílohou č. 1** této žádosti), podpisy zmocnitele (vlastníka / vlastníků nemovitosti) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná. Podpisy a ověření připojit pouze k vytištěné podobě plné moci. Jiná plná moc není přípustná. (nepřihravejte),

6. doklad o právní subjektivitě osoby pověřené, jedná-li se o právnickou osobu (originál nebo kopie s ověřením její pravosti), ne starší 3 měsíců od doručení žádosti - úplný výpis z veřejného rejstříku, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov společenství vlastníků), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu (doložen v elektronické i vytištěné podobě). Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** ne starší 3 měsíce od doručení žádosti (tzn s ověřením konverzí na CzechPoint).

7. položkový rozpočet stavebních, popř. restaurátorských, prací (v aktuální cenové úrovni k datu podání žádosti o grant) vedený v cenách roku 2017 a zpracovaný na každou prioritu samostatně:

- **stavební práce** – rozpočet zpracovaný rozpočtářským software převedený do tabulkových procesorů excel (xls,xlsx)
- **restaurátorské a ostatní speciální práce** – propočet nebo odborný odhad zpracovaný v tabulkovém procesoru excel (xls, xlsx) dle přiloženého restaurátorského záměru či návrhu

a dále platí pro práce stavební i restaurátorské:

- v obvyklé rozpočtové sestavě s výkazem výměr (rozměry jednotlivých položek, prvků apod.);
- rozpočet stavebních prací musí vycházet ze skutečného stavu a poznání objektu;
- položkový rozpočet musí být zpracován samostatně, nebo členěn podle objektů a to pro každou prioritu tak, jak jsou uvedeny v žádosti o grant;
- z propočtu či odborného odhadu musí být patrné členění prací s uvedením stručného popisu a rozměrových parametrů
- rozpočet či odborný odhad musí odpovídat textu restaurátorského záměru nebo návrhu obsaženého v restaurátorském záměru (s uvedením rozměrových parametrů);
- položky označené jako soubor nebo celek, uvedené v rozpočtu, musí být dále doplněny poznámkou s bližším popisem včetně uvedení, o jakou práci se jedná;
- bude-li uvedena v rozpočtu položka „ostatní“ musí být dále doplněna poznámkou s bližším popisem těchto nákladů;
- je-li dodavatel stavebních, popř. restaurátorských prací plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu ceny včetně DPH;
- není-li plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu „dodavatel není plátcem DPH“;
- pokud je žadatelem uplatňován odpočet DPH, je třeba uvést celkové náklady obnovy bez DPH;
- do jednotlivých priorit je třeba uvádět stavební či restaurátorské práce, které spolu souvisejí (např. oprava střešního pláště včetně výměny krytiny, oprava krovu, klempířských prvků, komínů apod.), přičemž mohou být provedeny jen některé z prací.

Zpracovaný položkový rozpočet, propočet a odborný odhad, musí obsahovat:

- v elektronické podobě – datum a jméno rozpočtáře
- v tištěné podobě – datum, jméno a podpis rozpočtáře.

Podrobná Metodika zpracovávání položkových rozpočtů, propočetů a odborných odhadů stavebních a restaurátorských prací je součástí Přílohy č. 2 "Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy v roce 2018"

8. žadatel, který je plátcem DPH a nemůže nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, je povinen předložit písemné čestné prohlášení (stvrzené vlastnoručním podpisem)

9. kopie závazného stanoviska/stanovisek/rozhodnutí OPP MHMP na práce (priority), na které je žádán grant a jejichž provedení bylo připuštěno závazným stanoviskem / rozhodnutím OPP MHMP v souladu s § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,

10. kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení příslušné banky (peněžního ústavu) o vedení bankovního účtu, na který bude grant poukázán,

11. odůvodnění podání žádosti o grant (stručné vysvětlení důvodu podání žádosti), s uvedením data a podpisu vlastníka / vlastníků (eventuálně osoby pověřené)

12. restaurátorský záměr, restaurátorská zpráva, příp. restaurátorský průzkum – bude přihrán v elektronické podobě a doložen v tištěné podobě v případě, jsou-li restaurátorské práce předmětem žádosti o grant hl. m. Prahy a je-li OPP MHMP požadováno,

13. ostatní dokumenty, vztahující se k žádosti o grant (např. výkresy oken, projektová dokumentace, mykologický průzkum a další doklady k upřesnění žádosti o grant)

POZNÁMKY K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI A PŘÍLOH:

Při volbě odpovědi: ANO / NE žadatel označí vybranou možnost.

Jestliže žadatel (fyzická osoba, právnická osoba,) nezplnomocní jinou osobu k jednání a vyřizování žádosti, má se za to, že bude veškeré úkony vyřizovat osobně.

Žádost (v tištěné a elektronické podobě), ke které nebudou doloženy výše uvedené doklady v požadované kvalitě, nebo ve které nebudou vyplněny požadované údaje, bude v souladu s Článkem III. odst. 3 Zásad bez dalšího posuzování navržena k nevyhovění.

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

--



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
odbor památkové péče

ŽÁDOST O GRANT HL. M. PRAHY

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018



Pro účely grantového řízení se **nemovitou věcí** rozumí:

- stavby a pozemky dle § 498 odst. 1, § 506, § 3054 a § 3055 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- jednotky dle § 1159 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
-

Pro účely grantového řízení se **movitou kulturní památkou na veřejně přístupném místě na území hl. m. Prahy** rozumí:

- hmotná movitá věc evidovaná v Ústředním seznamu kulturních památek ČR.
- veřejně přístupným místem na území hl. m. Prahy se pro účely grantového řízení rozumí veřejné prostranství ve smyslu § 14b zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tedy náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.

Program	Movitá kulturní památka
----------------	-------------------------

Údaje o objektu:

Označení kulturní památky			
Umístění kulturní památky	č. popis	č. orient	
Rejstříkové číslo *)			
Praha		PSC	
Katastrální území		č. parcely	

* Číslo, pod kterým je kulturní památka evidována v Ústředním seznamu kulturních památek ČR

Specifikace žadatele o grant hl. m. Prahy a specifikace prací, na které je žádán grant hl. m. Prahy:Žadatel je plátcem DPH: Ano Ne

Uved'te pouze ty práce, které zamýšlíte realizovat v roce 2018, resp. ve II. pololetí 2017

Jednotlivé druhy prací (mohou-li být provedeny v etapách) seřad'te podle priorit		Náklady v Kč (viz položkový rozpočet prací v příloze)
priorita č. 1: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		0
	Práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne	
priorita č. 2: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		0
	Práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne	
priorita č. 3: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		0
	Práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: <input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne	
A - jednotlivé druhy prací celkem (= priorita č. 1 až 3)		0
B - předpokládaný vlastní podíl financování (= A - C)		0
C - požadovaná výše grantu (= A - B)		0

POZOR: Jestliže bude skutečná, tj. fakturovaná, cena restaurátorských prací na obnově:**a) nižší o jakoukoliv částku** - bude grant hl. m. Prahy snížen poměrně tomuto rozdílu**b) vyšší o jakoukoliv částku** - výše grantu hl. m. Prahy se nemění (ve výjimečných a žadatelem písemně odůvodněných případech, které nebyly známy při podání žádosti o grant hl. m. Prahy, je možné navýšení grantu podle schválených Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy památkově významných objektů v roce 2018 (dále jen „Zásady“).

Informace o poskytnutých finančních prostředcích z rozpočtu hl. m. Prahy na práce související se zachováním či obnovou objektu (movité kulturní památky), na který je žádán grant od r. 2010:

Grant hl. m. Prahy (jestliže ANO, uveďte jednotlivě):

Ano Ne

Rok	Druh prací	Poskytnutá částka v Kč
Celkem		0

Informace o poskytnutých finančních prostředcích z jiných veřejných rozpočtů (např. rozpočet městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie) na práce související se zachováním či obnovou objektu (movité kulturní památky), na který je žádán grant od r. 2010:

ostatní poskytnuté finanční prostředky (jestliže ANO, uveďte jednotlivě):

Ano Ne

Rok	Název veřejnoprávního subjektu, který poskytl finanční prostředky	Druh prací	Poskytnutá částka v Kč
Celkem			0

Informace o dalším možném financování prací souvisejících se zachováním či obnovou objektu (movité kulturní památky), o které požádá vlastník v roce 2018 z jiných veřejných rozpočtů (např. rozpočet městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie a jiné veřejné zdroje financování). (jestliže ANO, uveďte jednotlivě *):

Ano Ne

Rok	Název veřejnoprávního subjektu, u kterého bude požádáno o finanční prostředky	Název dotačního programu	Druh prací	Požadovaná částka podpory v Kč
2018				
Celkem				0

***) Jedná se o žádosti, které jsou vlastníkem (vlastníky) podány u jiných veřejnoprávních subjektů, např. v rámci financování ze státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva kultury, z rozpočtu městské části, z fondu/ů EU.**

Kontaktní osoba, která zpracovala položkový rozpočet restaurátorských prací, event. ostatních speciálních prací - vyplnit kontaktní osobu pro každou prioritu zvlášť:

Název			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Telefon		Fax	Mobil
Email			

Doručovací adresa a kontakt na žadatele o grant:

Název vlastníka		IČO	
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice		Č.p.	Č.o.
Obec			PSČ
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Telefon		Fax	Mobil
Email			Telefon č. 2
Datová schránka	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		

Bankovní spojení vlastníka/vlastníků objektu (movité kulturní památky):

předčíslení a číslo účtu		-		kód banky	
--------------------------	--	---	--	-----------	--

Vlastník / vlastníci objektu (movité kulturní památky) podle přiloženého dokladu o vlastnictví (např. kupní smlouvy, darovací smlouvy, dokladu o vypořádání dědictví), event. čestného prohlášení.¹

Vlastník objektu (movité kulturní památky)

Právní forma		IČO	
Název vlastníka		DIČ	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice		Č.p.	Č.o.
Obec			PSČ
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa			
Datová schránka	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne		

Statutární zástupce vlastníka (podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu)

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Funkce			

Pravdivost údajů uvedených v žádosti stvrzuji svým podpisem:²

Jméno	Příjmení	Podpis vlastníka: <ul style="list-style-type: none"> • Fyzické osoby (podepisuje vlastník/vlastníci dle nabývacího titulu) • Právníkové osoby (podepisuje statutární zástupce/ci právnické osoby – dle výpisu z veřejného rejstříku)³ • Osoby pověřené (na základě plné moci z žádosti)⁴
V		dne

1 / 1

Existují další vlastníci? Ano Ne

¹Je-li více spoluvlastníků, při vyplňování kolonky Vlastník, uveďte na prvním místě toho vlastníka, jehož bankovní spojení figuruje v žádosti o grant, dále pokračujte dle vlastního pořadí

²Podpis/y připojte pouze na vytištěnou podobu žádosti/formuláře o grant

³V případě právnických osob podepisují vždy statutární zástupci dle platného výpisu z veřejného rejstříku

⁴Osoba pověřená, na základě plné moci, která je přílohou č. 1 žádosti/formuláře o grant

Nedílnou součástí žádosti o grant je:

- Příloha č. 1 – Plná moc
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (vyplňuje každý vlastník)
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (ve smyslu „jeden podnik“) (vyplňuje každý vlastník)
- Příloha č. 4 – Formulář na fotografie
- Doklady k žádosti a návod na vyplnění údajů



PLNÁ MOC

pro žadatele o grant hl. m. Prahy
vlastníkům památkově významných objektů (movité kulturní památky) v roce 2018
(tento vzor plné moci, je pro podání žádosti o grant hl. m. Prahy jediným akceptovatelným)

Zmocnitel (vlastník)

Právní forma		IČO	
Název vlastníka		DIČ	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice		Č.p.	Č.o.
Obec			PSČ
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa			

Statutární zástupce zmocnitele (podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu)

Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Funkce			

zplnomocňuje

Zmocněnce (který svým podpisem plnou moc přijímá)

Právní forma		IČO	
Název vlastníka		DIČ	CZ
Datum narození			
Jméno		Titul před jménem	
Příjmení		Titul za jménem	
Ulice		Č.p.	Č.o.
Obec			PSČ
Městská část		Čtvrť (Kat. území)	
Zahraniční adresa			

Statutární zástupce zmocněnce (podle výpisu z veřejného rejstříku, resp. jiného dokladu)

Jméno		Titul před jménem	
-------	--	-------------------	--

Příjmení		Titul za jménem	
Funkce			

k:

- Zastupování ve věci podání žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníků památkově významných objektů v roce 2018 ano ne
- Podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy na rok 2018 ano ne
- Převzetí veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu hl. m. Prahy na rok 2018 – stejnopisu č. 5 ano ne
- Zastupování ve věci potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování v roce 2018 ano ne

Datum, místo a ověřený podpis zmocnítele:⁴	Datum, místo a ověřený podpis zmocněnce:

⁴Podpis/y, včetně ověření, připojíte pouze na vytištěnou podobu plné moci

1 / 1

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Vlastník objektu (movité kulturní památky), svým podpisem potvrzuje, že:

- nemá nevypořádané závazky vůči hl. m. Praze, státnímu či dalším veřejným rozpočtům,
- nemá nedoplatky na daních ani na veřejném zdravotním a sociálním pojištění,
- nebyla mu v předchozích dvou letech od doručení žádosti o grant, pravomocným rozhodnutím OPP MHMP uložena pokuta za porušení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
- žadatel garantuje, že souhrn poskytnutých finančních prostředků z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR (např. Ministerstva kultury ČR, samospráv měst, městských částí a obcí, fondu/ů EU) ve svém souhrnu nepřekročí výši celkových nákladů schváleného projektu hl. m. Prahou (předmětu grantu),
- údaje v žádosti o grant a jejich přílohách a v čestných prohlášeních odpovídají skutečnosti včetně toho, že podaná předepsaná elektronická verze formuláře (formát zfo) je shodná s podanou tištěnou verzí, a žadatel souhlasí s uveřejněním těchto údajů a přiložených fotografií pro informační potřeby hl. m. Prahy,
- bude dodržovat „Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018“,
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením (platí pouze pro fyzické osoby), dle příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a to v rámci úkonů souvisejících s projednáváním Radou/Zastupitelstvem HMP, jakož i na internetových stránkách HMP, a to po dobu nezbytnou k projednávání této žádosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen dle platné právní úpravy dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat/archivovat,
- souhlasí s nahlížením do Ústředního seznamu kulturních památek v souvislosti s tímto grantovým řízením.

Pravdivost údajů uvedených v příloze č. 2 stvrzuji svým podpisem:⁵

Jméno	Příjmení	Podpis (podepisuje výhradně vlastník): • Fyzické osoby (podepisují všichni vlastníci dle nabývacího titulu) • Právnícké osoby (podepisuje statutární zástupce/ci právnické osoby – dle výpisu z veřejného rejstříku)
V		dne

1 / 1

⁵Podpis/y připojíte pouze na vytištěnou podobu dokumentu

V žádosti o grant a v její příloze (č. 2) každý vlastník stvrzuje svým podpisem pravdivost údajů. V případě uvedení nepravdivých údajů se vlastník/vlastníci vystavuje navrácení dotace, včetně úroků.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O PODPORU V REŽIMU DE MINIMIS

(Formulář je také k dispozici na internetových stránkách ÚOHS – odkaz:

<https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podpora-de-minimis.html>, záložka PODPORA DE MINIMIS – METODICKÉ DOKUMENTY – Vzor čestného prohlášení)

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok
 hospodářský rok

začátek konec

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2013 - 31. 3. 2014; 1. 4. 2014 - 31. 12. 2014)

2. Podniky propojené s žadatelem o podporu

(Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu)

Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

(Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis.)

- jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku IČO
 Sídlo

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.

vznikl spojením (fúzí splynutím) níže uvedených podniků. (Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.)

nabytím (fúzí sloučením) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů. (Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.)

Obchodní jméno podniku

IČO

Sídlo

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku. (Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.)

vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku

IČO

Sídlo

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita. (Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory de minimis rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).)

Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory

Poskytovatel

Datum poskytnutí

Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;

se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci (Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.) a zpracovatelů (Zpracovatelem je poskytovatel podpory de minimis), kterým je **hlavní město Praha**, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Pravdivost údajů uvedených v příloze č. 3 stvrzuji svým podpisem:⁶

Jméno	Příjmení	Podpis (podepisuje výhradně vlastník): • fyzické osoby (podepisují všichni vlastníci dle nabývacího titulu) • právnické osoby (podepisuje statutární zástupce/ci právnické osoby – dle výpisu z veřejného rejstříku)
V _____ dne _____		

1 / 1

⁶Podpis/y připojíte pouze na vytištěnou podobu dokumentu

FORMULÁŘ PRO FOTOGRAFIE

barevná fotodokumentace objektu, včetně fotografie celého objektu (stav po 30. 6. 2017): fotografie ve formátu **JPG** přihrajete pomocí funkce „Nahrát soubor“ do formuláře a doplníte text pod fotografiemi (popis, stav před/po, stav ke dni). V případě, že práce jsou ke dni podání žádosti již hotové, přihraje žadatel fotodokumentaci formou porovnání, tzn. snímek před (po 30. 6. 2017) a stejný snímek po provedení prací na 1 listě. Přihrát **min 5 snímků, max. 20 snímků, z toho 1 snímek celého objektu** (snímek max. o velikosti 2 MB). Pro tištěnou i elektronickou verzi budou fotografie v barevném provedení.



--	--	--

Popis:

Stav (PŘED / PO):

Stav ke dni:

DOKLADY K ŽÁDOSTI A NÁVOD NA VYPLNĚNÍ ÚDAJŮ

1. **nabývací titul** - doklad o vlastnictví, originál nebo kopie s ověřením pravosti (např. kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví), event. čestné prohlášení, ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, záměr nakládání s touto věcí, včetně dokladů o jiných věcných právech k cizím věcem,

2. **výpis** z evidence z Ústředního seznamu kulturních památek ČR (oficiální potvrzení o památkové ochraně a evidenci, které je potřebné pro uzavírání právních aktů (potvrzení pro finanční úřad, katastrální úřad, k žádosti o dotaci apod.) vydává generální ředitelství NPÚ (odbor evidence, dokumentace a informačních systémů), které vede ÚSKP),

3. **souhlas** pro hl. m. Prahu k nahlížení do Ústředního seznamu kulturních památek v souvislosti s tímto grantovým řízením (souhlas napsán vlastním textem),

4. **doklad o právní subjektivitě vlastníka** – je-li žadatel právnickou osobou je nezbytné doložit identifikaci

- osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
- osob s podílem v této právnické osobě,
- osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,

Úplný výpis z veřejného rejstříku (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu. Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** ne starší 1 měsíce od doručení žádosti (tzn s ověřením konverzí na CzechPoint).

5. pokud se žádost o grant týká společných částí domu, ve vlastnictví společenství vlastníků - v tomto případě žádost o grant podepisují oprávnění zástupci statutárního orgánu společenství vlastníků (dle výpisu z veřejného rejstříku) a k žádosti **doloží doklad prokazující, že záměr prací, na které je grant žádán, byl schválen společenstvím vlastníků** postupem, který je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, resp. stanovami společenství,

6. **plná moc od vlastníka / vlastníků**, je-li vlastník zastoupen (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 3 měsíců od doručení žádosti (vzor plné moci pro rok 2018 s rozsahem oprávnění je **přílohou č. 1** této žádosti), **podpisy zmocnitele** (vlastníka / vlastníků nemovitosti) **i zmocněnce** (osoby pověřené) **musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná.** Podpisy a ověření připojit pouze k vytištěné podobě plné moci. Jiná plná moc není přípustná. (nepřihraďte),

7. **doklad o právní subjektivitě osoby pověřené**, jedná-li se o právnickou osobu (originál nebo kopie s ověřením její pravosti), ne starší 3 měsíců od doručení žádosti - úplný výpis z veřejného rejstříku, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov společenství vlastníků), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu (doložen v elektronické i vytištěné podobě). Je-li pro získání výpisu z veřejného rejstříku použit dálkový přístup, je tento dokument předkládán pouze ve verzi **veřejné listiny** ne starší 3 měsíce od doručení žádosti (tzn s ověřením konverzí na CzechPoint).

8. **položkový rozpočet stavebních, restaurátorských a ostatních speciálních prací** (v aktuální cenové úrovni k datu podání žádosti o grant) vedený v cenách roku 2017 a zpracovaný na každou prioritu samostatně:

- **stavební práce** – rozpočet zpracovaný rozpočtářským software převedený do tabulkových procesorů excel (xls, xlsx)
- **restaurátorské a ostatní speciální práce** – propočtení nebo odborný odhad zpracovaný v tabulkovém procesoru excel (xls, xlsx) dle přiloženého restaurátorského záměru či návrhu

a dále platí pro práce stavební i restaurátorské:

- v obvyklé rozpočtové sestavě s výkazem výměr (rozměry jednotlivých položek, prvků apod.);
- rozpočet stavebních prací musí vycházet ze skutečného stavu a poznání objektu;
- položkový rozpočet musí být zpracován samostatně, nebo členěn podle objektů a to pro každou prioritu tak, jak jsou uvedeny v žádosti o grant;
- z propočtu či odborného odhadu musí být patrné členění prací s uvedením stručného popisu a rozměrových parametrů
- rozpočet či odborný odhad musí odpovídat textu restaurátorského záměru nebo návrhu obsaženého v restaurátorském záměru (s uvedením rozměrových parametrů);
- položky označené jako soubor nebo celek, uvedené v rozpočtu, musí být dále doplněny poznámkou s bližším popisem včetně uvedení, o jakou práci se jedná;
- bude-li uvedena v rozpočtu položka „ostatní“ musí být dále doplněna poznámkou s bližším popisem těchto nákladů;
- je-li dodavatel restaurátorských prací plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu ceny včetně DPH;
- není-li plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu „dodavatel není plátcem DPH“;
- pokud je žadatelem uplatňován odpočet DPH, je třeba uvést celkové náklady obnovy bez DPH;
- do jednotlivých priorit je třeba uvádět restaurátorské práce, které spolu souvisejí, přičemž mohou být provedeny jen některé z prací.

Zpracovaný položkový rozpočet, propočet a odborný odhad, musí obsahovat:

- v elektronické podobě – datum a jméno rozpočtáře
- v tištěné podobě – datum, jméno a podpis rozpočtáře.

Podrobná Metodika zpracovávání položkových rozpočtů, propočetů a odborných odhadů stavebních a restaurátorských prací je součástí Přílohy č. 2 „Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy v roce 2018“

9. žadatel, který je plátcem DPH a nemůže nebo neuplatní odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, je povinen předložit písemné čestné prohlášení (stvrzené vlastnoručním podpisem),

10. popis současného stavu a navrhovaný způsob restaurátorského zásahu,

11. kopie závazného stanoviska/stanovisek/rozhodnutí OPP MHMP na práce (priority), na které je žádán grant a jejichž provedení bylo připuštěno závazným stanoviskem / rozhodnutím OPP MHMP v souladu s § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,

12. kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení příslušné banky (peněžního ústavu) o vedení bankovního účtu, na který bude grant poukázán,

13. odůvodnění podání žádosti o grant (stručné vysvětlení důvodu podání žádosti), s uvedením data a podpisu vlastníka / vlastníků (eventuálně osoby pověřené)

14. restaurátorský záměr, restaurátorská zpráva, příp. restaurátorský průzkum – bude přihrán v elektronické podobě a doložen v tištěné podobě v případě, jsou-li restaurátorské práce předmětem žádosti o grant hl. m. Prahy a je-li OPP MHMP požadováno,

15. ostatní dokumenty, vztahující se k žádosti o grant (např. mykologický průzkum a další doklady k upřesnění

žádosti o grant).



POZNÁMKY K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI A PŘÍLOH:

Při volbě odpovědi: ANO / NE žadatel označí vybranou možnost.

Jestliže žadatel (fyzická osoba, právnická osoba,) nezplnomocní jinou osobu k jednání a vyřizování žádosti, má se za to, že bude veškeré úkony vyřizovat osobně.

Žádost (v tištěné a elektronické podobě), ke které nebudou doloženy výše uvedené doklady v požadované kvalitě, nebo ve které nebudou vyplněny požadované údaje, bude v souladu s Článkem III. odst. 3 Zásad bez dalšího posuzování navržena k nevyhovění.

Potvrzení o elektronickém podání žádosti

--

**Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy
vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018**

Termín podání žádostí o grant hl. m. Prahy

termín: 16. 11. 2017

Počátek lhůty pro podání žádosti o grant činí 30 dní po zveřejnění grantového programu na úřední desce hl. m. Prahy.

Stručný přehled všech došlých žádostí o grant hl. m. Prahy:

(vypracování základního přehledu žádostí o grant hl. m. Prahy, vč. třídění podle katastrů nemovitostí u věcí nemovitých a přehledu žádostí o grant hl. m. Prahy na věci movité)

- **předání (prokazatelným způsobem) členům věcně příslušné Komise Rady hl. m. Prahy (dále jen „Komise RHMP“)**

termín: leden 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

- **předání (formou informace) členům věcně příslušného Výboru Zastupitelstva hl. m. Prahy (dále jen „Výbor ZHMP“)**

termín: únor 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Administrativní zpracování žádostí o grant hl. m. Prahy

(evidence v programu GRANTY, věcná a formální kontrola žádostí, příloh a podkladů)

termín: leden - únor 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Předání žádostí o grant hl. m. Prahy oddělení státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy k posouzení z hlediska státní památkové péče (jednotliví specializovaní územní pracovníci - SUP obdrží žádosti o grant hl. m. Prahy rozdělené podle katastrů nemovitostí a u věci movité podle jejího umístění)

termín: 7. - 9. 2. 2018

odpovědná: vedoucí oddělení státní správy
památkové péče OPP MHMP

Výsledky odborného posouzení žádostí o grant hl. m. Prahy oddělením státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy

termín: 19. - 23. 2. 2018

odpovědná: vedoucí oddělení státní správy
památkové péče OPP MHMP

Stanovisko soudního znalce k výši rozpočtovaných nákladů jednotlivých žádostí o grant hl. m. Prahy

1. termín (kontrolní): prosinec 2017

2. termín (kontrolní): únor 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Předložení navržených grantů hl. m. Prahy včetně návrhu (vzorové) smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu „Komisi RHMP“ k projednání

termín: březen 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Předložení navržených grantů hl. m. Prahy včetně návrhu (vzorové) smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu na věci nemovité i movité „Výboru ZHMP“ k projednání

termín: duben 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Kontrola rozpočtovaných nákladů soudním znalcem - týká se grantů, které byly navrženy (doporučeny) „Komisí RHMP“ a „Výborem ZHMP“

termín: květen 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Zpracování tisku, schválení grantů hl. m. Prahy Radou hl. m. Prahy včetně schválení (vzorové) smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu na věci nemovité i movité

termín: červen 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Zpracování tisku a schválení grantů hl. m. Prahy Zastupitelstvem hl. m. Prahy včetně schválení (vzorové) smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu hl. m. Prahy na zachování památkové hodnoty a podstaty objektu na věci nemovité a movité

termín: červen 2018

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Podpis smluv o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy s příjemci, kterým byl usnesením RHMP a ZHMP schválen grant hl. m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu v roce 2018 – věci nemovité i movité

**termín: do 30 dnů od přijetí
usnesení RHMP nebo ZHMP**

odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP

Písemná informace o neudělení grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů včetně informace o vyřazení žádostí o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů dle usnesení schváleného RHMP, resp. ZHMP.

**termín: do 30 dnů od přijetí
usnesení RHMP nebo ZHMP**
odpovědné: příslušná finanční a grantová
specialistka OPP MHMP