

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy  
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy  
vyhlašuje dne 12. 1. 2012 výběrové řízení  
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

**specialista / specialistka majetkové správy**  
v odboru ochrany prostředí Magistrátu hlavního města Prahy  
Kód 1121

sjednaný druh práce: specialista / specialistka majetkové správy, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě\* 11

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:**

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost\*\*.

### Požadované vzdělání

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

### Další požadavky

- znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
- znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze
- znalost zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník
- výhodou znalost zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
- znalost práce na PC ( MS Office, Internet)
- zkušenosti s problematikou veřejných zakázek
- zkušenosti se správou movitého a nemovitého majetku
- výhodou zkušenosti se zpracováním smluv dle občanského a obchodního zákoníku
- vítána praxe ve veřejné správě
- komunikační dovednosti, dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu

**Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

**K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:**

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 31. 1. 2012 v hlavní podatelně Magistrátu hlavního města Prahy**, adresa:

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy  
odbor Kancelář ředitele Magistrátu, personální oddělení  
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

**obálku označit slovy: „Výběrové řízení – specialista/ka majetkové správy 1121 (VR 8/12)“**

**Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

V Praze dne 12. 1. 2012

Podpis: Ing. Martin Trnka  
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

## Náplň práce

Komplexní zajištění přípravy, zadávání a kontroly veřejných zakázek, plnění dalších povinností vyplývajících ze zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Komplexní správa rozsáhlých a různorodých souborů nemovitého a movitého majetku ve vlastnictví hlavního města Prahy v působnosti odboru, právně a věcně složitých forem jeho nabývání, pronájmu, prodeje a jiných forem dispozice.

Příprava, uzavírání a evidence smluv.

Evidence pohledávek a spolupráce při jejich kontrole v programech Evidence, pohledávek a závazků a Daní, poplatků a cen.

Poskytování informací dle zákona o právu na informace o životním prostředí a zákona o svobodném přístupu k informacím.

---

*\* V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na [www.praha.eu](http://www.praha.eu), v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

*\*\* Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.

---